Às comissões

Proc. 064/2014 Fls. 02
Rubrica: Gabriela

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br – CNPJ nº 46638714/0001-20

Ofício nº 372/2014-GP. Tremembé, 30 de maio de 2014.

Senhor Presidente,

Obedecendo ao disposto no artigo 146 da Lei Orgânica do Município de Tremembé, temos a grata satisfação de encaminhar à apreciação de Vossa Excelência e dos doutos pares que compõem essa Egrégia Casa de Leis o incluso Projeto de Lei nº 056/2014, que versa sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2015, objetivando definir a execução orçamentária para o exercício acima mencionado, sem prejuízo das normas financeiras estabelecidas pela Legislação Federal.

Ao ensejo, renovamos a Vossa Excelência e seus dignos pares, o testemunho do nosso apreço e os protestos de nossa elevada estima.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé
Protocolo Nº 462
Data 28/05/14

Exmo. Sr.
ALEX CHIARADIA
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de
TREMEMBÉ-SP.

Proc. 064/14 Fls. 03
Rubrica: Gabriel

Ata da 1ª Reunião de Audiência Pública referente à Apresentação da Proposta das Atividades e Projetos da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2015, em atendimento ao que dispõe o parágrafo único do artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei nº 101/00). Aos vinte e dois de maio de dois mil e quatorze, na sede da Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé, sito à rua Bom Jesus nº 145 - Centro - Tremembé - SP, as 9,00 horas, deu-se início a reunião para a apresentação da Proposta da Lei de Diretrizes para o exercício de 2015, em obediência ao disposto no Parágrafo único do artigo 48 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, tendo sido convocados todos os secretários municipais vereadores; associações de amigos de bairros, sindicatos, partidos políticos e a população em geral com publicação no site www.tremembe.sp.gov.br e no jornal Diário de Taubaté, edição de 08/05/2014. Em seguida a Senhora Lavinia Moreira Alvarenga, Chefe de Setor de Contabilidade abriu a sessão, passou a expor todas as atividades e projetos para o exercício de 2015, os quais estão demonstrados na Lei municipal nº 3.932 de 12 de setembro de 2013, a qual aqui dispõe sobre o Plano Plurianual do município para o Período de 2014 a 2017 e dá outras providências, a saber: a receita de administração direta conforme quadro segue de até o valor total de R$ 105.102.227,25 compostos das Receitas correntes em R$ 109.635.173,64. Receita de capital em R$ 3.500.000,00. Receitas correntes Intra-Orçamentárias - R$ — e dedução para o FUNDEB de (R$ - (8.032.946,39)). Em seguida foi apresentado o valor das despesas compostas por projetos e atividades até o valor total de R$ 105.102.227,25 equilibrando-se as receitas e despesas assim detalhadas —

0001 - manut. das ativ. do Gabinete do Prefeito — R$ 500.000,00 —

0002 - manut. das ativ. da chefia do gab. do Prefeito — R$ 480.000,00 —

0003 - manut. das ativ. da Secretaria Municipal — R$ 337.000,00 —

0004 - manut das ativ. da Junta do Serv. Militar — R$ 133.000,00 —

0005 - manut. das ativ. da Coord. tec. de Comunicação — R$ 97.000,00 —

0006 - manut. das ativ da coord. tec de Informatica — R$ 462.000,00 —

0007 - manut. das ativ da Coord. tec de Licitação e contratos — R$ 201.000,00 —

0008 - manut das ativ da Coord. tec de Recursos Humanos — R$ 82.000,00 —

0009 - manut das ativ do Setor de Benefícios — R$ 65.000,00 —

0010 - manut das ativ do setor de Controle de Pessoal e RH — R$ 279.000,00 —

0011 - manut das ativ. do Setor de Folha de Pagamento — R$ 152.000,00 —

0012 - manut das ativ do Setor de Serviços Gerais — R$ 706.000,00 —

0013 - Impl. do Serv. Especializado em Segurança e medicina do Trabalho - R$ 253.000,00 —

0014 - manut das ativ. da Coord. tec. de Recursos mat. e Patrimonio - R$ 153.000,00 —

0015 - manut das ativ. do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais - R$ 266.000,00 —

0016 - manut das ativ do Setor de Compras e Almoxarifado — R$ 379.000,00 —

0017 - manut das ativ do Setor de Segurança Patrimonial — R$ 474.000,00 —

0018 - manut das ativ. da Coord. tec. de Contabilidade — R$ 192.000,00 —

0019 - manut das ativ do Setor de Contabilidade — R$ 608.000,00 —

0020 - manut das ativ do setor de Liquidação de Empenho - R$ 58.000,00 —

0021 - manut. das ativ de Coord. tec. de Tributação — R$ 125.000,00 —

0022 - manut das ativ do Setor de Cadastro Imobiliario — R$ 396.000,00 —

0023 - manut das ativ do Setor de divida Ativa — R$ 269.000,00 —

0024 - manut das ativ do Setor de Fiscalização de tributos - R$ 272.000,00 —

0025 - manut das ativ do Setor de Lançadoria I — R$ 275.000,00 —

0026 - manut das ativ do Setor de Lançadoria II — R$ 372.000,00 —

0027 - manut das ativ do Legislativo municipal — R$ 677.000,00 —

0028 manut das ativ da Secret do Legislativo municipal - R$ 2.218.000,00 —

0029 - manut das ativ da Procuradoria do Legislativo municipal - R$ 32.000,00 —

0030 - manut das ativ da mini-biblioteca do Legisl. municipal - R$ 28.000,00 —

0031 - Assistencia a Inativos do Legislativo municipal — R$ 210.000,00 —

0032 - Aquisição de Equipamentos — R$ 60.000,00 —

0033 - Auxilio de Benefícios Sociais de Servidores municipais — R$ 170.000,00 —

0034 - Amortizações e encargos de Financ. de Div. de Contratual Int. - R$ 3.267.000,00

0035 - Setenças Judiciais — R$ 1.828.000,00

0036 - subvenção a entidades S/Fins Lucrativos — R$ 125.000,00 —

0037 - Premiação/Restituições e Indenizações diversas — R$ 105.000,00 —

Proc. 069/14 Fls. 05
Rubrica: Gabriel

0038 - Obrigações contributivas diversas — R$ 55.000,00
0039 - Qualificação Serv. dos Mun. Públicos — R$ 231.000,00
0040 - Pagamento de Aposentadorias e Pensões — R$ 662.000,00
0041 - Reserva de contingência — R$ 210.000,00
0042 - Indenizações e Restituições Trabalhistas — R$ 120.000,00
0043 - Distribuição gratuita de Bens e materiais — R$ 35.000,00
0044 - Pagamento de despesas de Exercícios Anteriores — R$ 60.000,00
0045 - Contribuição Patronal ao RPPS — R$ 105.000,00
0046 - Contribuição ao PIS/PASEP — R$ 1.089.000,00
0047 - Pagamento de Gratificação a Polícia Militar — R$ 220.000,00
0048 - Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Econômico — R$ 306.000,00
0049 - Implantação de Portal para Inclusão Digital — R$ 90.000,00
0050 - Pavimentação Asfáltica Recapeamento Log. Publ. — R$ 120.000,00
0051 - Gestão de coord. téc. do Setor de Esporte — R$ 77.000,00
0052 - Gestão da SECR. de Turismo cultura e esporte — R$ 166.000,00
0053 - manut. do Serv. do Centro de Cultura — R$ 220.000,00
0054 - manut. de coord. técnica de Quanto Oficiais — R$ 359.000,00
0055 - manut. do Setor de Tesouraria — R$ 766.000,00
0056 - manut. do Setor de Cultura — R$ 200.000,00
0057 - manut. do Setor de Esporte — R$ 449.000,00
0058 - Aquis. de equip. esportivo p/ o centro de lazer de Trinta — R$ 53.000,00
0059 - adm. geral / Gestão adm. dos serv. da SECR. de Saúde — R$ 176.000,00
0060 - Adm. coord. Técnica Adm. — R$ 180.000,00
0061 - Gestão de Serv. de Saúde — R$ 3.040.000,00
0062 - Setor Atend. da Saúde - Odontológico, EESFs e Centro — R$ 60.000,00
0063 - Setor de Atend. - Apoio a Atenção Básica do Prog. ESF — R$ 315.000,00
0064 - Assist. Hospitalar em Atenção Básica — R$ 10.164.000,00
0065 - Pronto Atend. - Ampl. Reforma e manut. — R$ 20.000,00
0066 - Vigilância Sanitária — R$ 100.000,00
0067 - Aquis. de Equip. e mat. permanente — R$ 100.000,00
0068 - Vigilância Epidemiológica — R$ 546.000,00
0069 - Qualif. espec. dos trabalhadores da Vig. Sanitária — R$ 32.000,00
0070 - Aquisição de Acervo Imobiliário — R$ 12.000,00
0071 - manut. do serv. da SECR. de Ass. Jurídica — R$ 200.000,00

Proc. 063/14 Fls. 06
Rubrica: Gabriel

0072. manut dos Serv. de contencioso Fiscal ~~R$ 346.000,00~~
0073 - manut dos Serv. de Cont. Trabalhista — R$ 242.000.00
0074 - manut dos Serv. do Cont. Cível — R$ 165.000.00
0075 - manut dos Serv. do cont. adm — R$ 162.000.00
0076 - manut dos Secr. de adm — R$ 192.000.00
0077 - manut da secret. de Assunto Fazendario — R$ 186.000.00
0078 - manut da Setor de Tesouraria — R$ 540.000.00
0079 - manut dos ativ de Secr. de Agric e meio amb. R$ 186.000,00
0080 - Gestão di coord tec. de agricultura — R$ 192.000.00
0081 - manut dos ativ da Coord. Tec. Meio Ambiente — R$ 322.000,00
0082 - manut dos ativ. do S. Fisc do Meio Ambiente — R$ 71.000.00
0083 - gestão do atend. da Coord. Tec do Ponto atend — R$ 129.000.00
0084 - Gestão adm de Secr. de Ação social — R$ 186.000.00
0085 - manut do Fundo Municipal — R$ 1.151.737,00
0086 - Gestão da Coord. técnica de Assist. Social R$ 86.000.00
0087 - Assist e amparo ao Idoso — R$ 42.000.00
0088 - Apoio ao serviço e ação do conselho tutelar R$ 238.000.00
0089 - Apoio aos Conselhos municipais — R$ 102.000.00
0090 - Gestão da coord tecnica de projeto sociais — R$ 87.000.00
0091 - Apoio Fundo Social de solidariedade — R$ 108.000.00
0092 - Apoio ao Inst. Sociais Educação especial — R$ 367.000.00
0093 - Construção de centro Dia — R$ — 0,00
0094 - Aquisição de Imoveis. Inst e unidade de Interesse Social — R$ 0,00
0095 - gestão da coord. tecnica adm. da ação Social — R$ 86.000,00
0096 - manut dos ativ. e serv. a Assist Comunitaria — R$ 360.000,00
0097 - manut dos ativ de centro de Ref de Assist Social - R$ 346.000,00
0098 - gestão da coord. tec de adm do abrigo Social - R$ 945.000.00
0099 - Construção do Abrigo de menores — R$ — 0,00
0100 - Apoio ao Abrigo do menores — R$ 210.000,00
0101 - manut dos ativ da Sec. de Educação — R$ 214.500,00
0102 - manut da coord. tec. adm de Educação — R$ 86.000.00
0103 - manut da S. adm de Educação - Rec. Proprio — R$ 7.962.000,00
0104 - setor adm. da Educação - FUNDEB — R$ 16.575.000,00

Proc. 069/14 Fls. 07
Rubrica: Gabriel

0104 - S. adm da Ed. - Ref/Ampl/manut - RP — R$ 105.000,00
0106 - S. adm da Ed - Const/Ref./Ampl/manut - RP — R$ 1.115.000,00
0107 - S. adm da Ed - Aquis. de equip e mat permanente - RP — R$ 105.000,00
0108 - S. adm da Ed - Ref/ampl manut de bens cedidos/Recebidos - RP - R$ 121.000,00
0109 - S. adm da Ed - Ref/Ampl/manut de bens cedidos/Recebidos em Convenio FUNDEB - R$ 110.000,00
0110 - S adm da Ed - manut da Ed. Infantil - RP - FUNDEB — R$ 2.485.000,00
0111 - S adm da Ed. manut da Ed. Inf - FUNDEB — R$ 2.800.000,00
0112 - S. adm da Ed - Eq. e mat. Permanente — R$ 260.000,00
0113 - S. adm da Ed. Const. de redes Especializada — R$ 0,00
0114 - S. adm de Ed - manut das ativ. da Creche — R$ 3.036.000,00
0115 - S. adm da Ed - Const/Ref de Predio - creche - RP — R$ 154.000,00
0116 - S. adm da Ed - Aquis de Eq. e mat. Perm - RP — R$ 275.000,00
0117 - S. adm da Ed - Aquisição de Acervo — R$ 96.000,00
0118 - S. adm da Ed - Const de Brinquedoteca Munic. - R$ 44.000,00
0119 - S. adm da Ed - Aquisição de Mat e Acervo Lúdico — R$ 34.000,00
0120 - S. adm da ed - manut da Biblioteca — R$ 166.000,00
0121 - S. adm da Ed - Biblioteca Movel — R$ 49.000,00
0122 - manut da Coord. tecnica de Ensino — R$ 93.000,00
0123 - manut Coord. tecnica de merenda Escolar — R$ 96.000,00
0124 - manut do Setor de merenda escolar — R$ 1.911.000,00
0125 - manut dos S. da Secr. de O. Publicas e Serv. Urbanos — R$ 186.000,00
0126 - manut dos Serv. da Coord Tec. de Planej. Urbano — R$ 269.000,00
0127 - manut dos Serv. da coord. Tec de Obras Publicas — R$ 143.000,00
0128 - manut dos Serv. da coord. Tec de transportes — R$ 150.000,00
0129 - manut dos Serv. do setor de apoio de Projetos — R$ 126.000,00
0130 - manut dos Serv. do S. de Fisc. de Obras Publica — R$ 347.000,00
0131 - manut dos Serv. do S. de Setor. de Projetos — R$ 223.000,00
0132 - manut dos Serv. do Setor de Obras — R$ 256.000,00
0133 - manut dos Serv. de Limpeza Publica — R$ 1.650.000,00
0134 manut dos Serv. do Setor de Tributo — R$ 166.000,00
0135 - manut dos Serv. de Oficina — R$ 50.000,00
0136 - manut dos Serviços Urbanos — R$ 350.000,00
0137 - manut dos Serv. de Conserv. de Praças, Parq. Jardins - R$ 147.000,00

0138 - Manut dos serv. de Fisc. de Obras e Posturas — R$ 605.000,00
0139 - manut dos Serv de Fisc de Vias Publicas — R$ 163.000,00
0140 - Reforma, Construção e manut de Prédios Municipais — R$ 105.000,00
0141 - Imóveis. Ref/Ampl e manut Imv. Recebidos em comodato — R$ 271.000,00
0142 - Sinalização de malha viaria — R$ 351.000,00
0143 - Posto Policial - Refor/ampl e manut de Posto Policial — R$ 36.000,00
0144 - Reforma manut do mercado municipal — R$ 60.000,00
0145 - Despesas Continuadas no mercado municipal — R$ 110.000,00
0146 - construção de Abrigo de Onibus — R$ 53.000,00
0147 - Construção de muros de arrimo — R$ 150.000,00
0148 - Construção de Pontes e Travessias em Areas Urbanas — R$ 350.000,00
0149 - Pavimen. Asfalt e entretenaria e Recuperamento de Lograd. Publ. — R$ 2940.000,00
0150 - Operação Tapa Buracos — R$ 300.000,00
0151 - Ampl/manut de Sistema de Agua e esgotos — R$ 60.000,00
0152 - Ref. Constr. e manut de Praças, Parques e Jardins — R$ 105.000,00
0153 - Retificação, manut de Corregos — R$ 144.000,00
0154 - Construção / manut de Galerias de Agua Pluviais — R$ 234.000,00
0155 - Regularização de Loteamentos — R$ 54.000,00
0156 - manut dos Serviços de Energia Eletrica — R$ 1.270.000,00
0157 - Ampl de Rede de Energia Eletrica — R$ 105.000,00
0158 - manut dos serviços de Iluminação — R$ 626.000,00
0159 - manut / ampl / Reforma do terminal Rodoviario — R$ 103.000,00
0160 - manut e Conservação de Estradas Rurais, Pontes e Zona Rural — R$ 750.000,00
0161 - Desapropriação p/ ampl/Alongamento do Sist. Viario e institucional — R$ 120.000,00
0162 - Construção de Praças e Calçadas — R$ 63.000,00
0163 - Ampl de Rede e melhorias na Praça de Eventos — R$ 120.000,00
0164 - Aquisição de equipamentos p/ o centro Cultural — R$ 105.000,00
0165 - Feira Agroeconomica — R$ 160.000,00
0166 - Revitalização de Predios Publicos e manut. — R$ 219.000,00
0167 - manut dos Serviços Funerarios — R$ 245.000,00
0168 - Constr/Refor/Ampl/manut de Cemiterios e Velorio — R$ 200.000,00
0169 - Implantação de Parques infantis — R$ 110.000,00

Proc. 069/14 Fls. 09
Rubrica: Gabriel

0171 - Impl. de academias esport em Locais Públicos. — R$ 45 000.00
0172 - Restauração dos Bicos de Águas e Fontes naturais — R$ 48.000.00
0173 - Implantação do museu histórico municipal — R$ 110.000.00
0174 - Conselho Social (conselheiros) — R$ 02.000.00
0175 - Unidade Básica do Centro de Saúde — R$ 1410.000.00
0176 - Saúde Bucal da atenção Básica - Proj. Sorriso — R$ 81.400.00
0177 - Proj. de Assist. Farmacêutica Básica — R$ 451.500.00
0178 - Proje. de Saúde Bucal de Alta media Complexi dade - R$ 60.000.00
0179 - Unidade de Centros de Saúde em Espec/Diagnose. - R$ 440.000.00
0180 - Serviço de Atendimento móvel de Urgência (Samu) - R$ 150.000.00
0181 - Centro de Apoio Psicossocial (CAPS) — R$ 150.000.00
0182 - Vigilância em Saúde — R$ 470.640.00
0183 - Vig. em Saúde - Proj. de Ações e metas - PAM-DST/HIV - R$ 102,100.00
0184 - Vigilância em Saúde — R$ 207.350.00
0185 - Vigilância em Saúde - Criação do Canil municipal - R$ 150.000,00
e nada mais a valer eu Kelly Cristina dos Santos, secretária desta Reunião lavrei a presente ata que assino por mim e todos os presentes

Kelly Cristina dos Santos
Karine Lima Moreira
Lucia de Medeiros Silva
Marluce Ribeiro Pereira
Luiz Carlos de Lima (Vereador)
Claudio Moreira Alves

Proc. 069/14 Fls. 10
Rubrica

Ata da 1ª Reunião de audiência Pública Referente a apresentação da proposta das atividades e projetos da lei de diretrizes orçamentárias para o exercício de 2015, em atendimento ao que dispõe o parágrafo único do artigo 48 da lei responsabilidade Fiscal (lei nº 101/00) Aos vinte e três de maio de dois mil e quatorze, na sede da Câmara Municipal de Estância Turística de Tremembé sito à Rua Bom Jesus, nº 145 - centro - Tremembé - SP, às 10,00 horas, deu-se início a reunião para a explanação da proposta da lei de Diretrizes para o exercício 2.15, em atendimento ao disposto no Parágrafo Único do artigo 48 da lei complementar nº 101, de 04 de maio de 2000. Tendo sido convidados todos os secretários municipais, diretorias, associação de moradores de bairros, sindicatos, partidos políticos e a população em geral com publicação no site www.tremembe.sp.gov.br e no jornal "Diário de Taubaté", edição de 08/05/2014. Em seguida o Senhor Luiz Moreira Alvarenga - Chefe do setor de contabilidade - abriu a sessão, passou a expor todas as atividades e projetos para o exercício 2015, os quais está demonstrado na lei municipal nº 3.932, de 12 de setembro de 2013, o qual dispõe sobre o plano plurianual do Município para o período de 2014 a 2017 e dá outras providências, a saber: a receita da administração direta computou previsto para o ano de 2015 o valor total de R$ 105.100.227,25 compondo das Receitas correntes em R$ 109.635.173,64, Receita de capital em R$ 3.500.000,00, Receita corrente intra - orçamentárias - R$ ---- e dedução para o FUNDEB de (R$ (8.034.946,39)) - Em seguida foi apresentado o valor das despesas compostas por projeto e atividades até o valor total de R$ ----- , seguindo-se as receitas e despesas assim detalhadas -

001 - manut. das ativ. da Gab. do Prefeito ---- R$ 520.000,00 -
002 - manut. das ativ. da Procuradoria Gab. do Prefeito R$ 480.000,00 -
003 - manut das ativ. do setor de Secr. municipal R$ 332.000,00 -
004 - manut das ativ. da Guarda de Serviço municipal ---- R$ 133.000,00 -
005 - manut das ativ. da Coord. técnica de comunicação R$ 97.000,00 -

Proc. 069/14 Fls. 11
Rubrica: Gabriel

0006 - manut dos ativ da coord técnica de Informática — R$ 462.000,00 —
0007 - manut dos ativ da coord. téc. de Patrimônio e Contratos — R$ 201.000,00 —
0008 - manut dos ativ da coord téc de Recursos Humanos — R$ 62.000,00 —
0009 - manut dos ativ do Setor de Benefícios — R$ 85.000,00 —
0010 - manut dos ativ do S. de Conduta Pessoal e RH — R$ 279.000,00 —
0011 - manut dos ativ do Setor de Folha de Pagamento — R$ 152.000,00 —
0012 - manut dos ativ do setor de Serviços Gerais — R$ 700.000,00 —
0013 - Sinpl de Sv Especializados em Segurança Medicina do Trab R$ 253.000,00 —
0014 - manut dos ativ da coord téc de Revisão Mat. e Patrimonial 153.000,00 —
0015 - manut dos ativ do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais R$ 264.000,00 —
0016 - manut dos ativ do Setor de Compras e Almoxarifado — R$ 379.000,00 —
0017 - manut dos ativ do Setor de Segurança Patrimonial — R$ 474.000,00 —
0018 - manut dos ativ da coord. téc de Contabilidade — R$ 192.000,00 —
0019 - manut dos ativ. do Setor de Contabilidade — R$ 600.000,00 —
0020 - manut dos ativ do Setor de Liquidação de Pagamento — R$ 50.000,00 —
0021 - manut dos ativ da coord. Técnica de Tributação — R$ 125.000,00 —
0022 - manut dos ativ do Setor de Cadastro Imobiliário — R$ 376.000,00 —
0023 - manut dos ativ do Setor de Dívida Ativa — R$ 269.000,00 —
0024 - manut dos ativ do Setor de Fiscalização de Tributos — R$ 242.000,00 —
0025 - manut dos ativ do Setor de Licitação I — R$ 245.000,00 —
0026 - manut dos ativ do Setor de Concorrência II — R$ 342.000,00 —
0027 - manut do Legislativo municipal (Subsídio dos Vereadores) R$ 647.000,00 —
0028 - manut dos ativ da Secretaria do Legislativo municipal 2.218.000,00 —
0029 - manut dos ativ da Procuradoria do Legislativo municipal R$ — 32.000,00 —
0030 - manut dos ativ da Mesa Diretora do Legislativo municipal R$ 28.000,00 —
0031 - Assistência a Saúde do Executivo municipal — R$ 212.000,00 —
0032 - Aquisição de Equipamento — R$ 60.000,00 —
0033 - Auxílio Financeiro e Benefícios Sociais a Servidores Munic. R$ 170.000,00 —
0034 - Amortização e Encargos de Financiamento da Dívida Interna R$ 3.261.000,00 —
0035 - Sentenças Judiciais — R$ 1.628.000,00 —
0036 - Subvenção a entidade sem fins lucrativos — R$ 125.000,00 —
0037 - Ressarcimento/Restituição e Indenização Diversos — R$ 105.000,00 —
0038 - Obrigações Contributivas diversas — R$ 55.000,00 —
0039 - Benefícios a Servidores municipais — R$ 231.000,00 —

Proc. 069/14 Fls. 15
Rubrica: Gabriel

cc40 - Pagamento de aposentadoria e Pensões	R$ 250.000.00
cc41 - Reserva de contingencia	R$ 210.000.00
cc42 - Indenização e restituições trabalhistas	R$ 120.000.00
cc43 - Outras despesas de Bens moveis a contribuintes do IPTU e TRL	R$ 35.000.00
cc44 - Pagamento de Juros e Encargos	R$ 60.000.00
cc45 - Contribuição Patronal ao RPPS Beneficiarios Estatutarios	R$ 105.000.00
cc46 contribuição ao PIS/PASEP	R$ 1.039.000.00
cc47 - Pagamento de gratificação a Policia Militar CF. Convenio	R$ 220.000.00
cc48 - Gestão da Secr. de desenvolvimento Economico	R$ 306.000.00
cc49 - Implantação de Postos para Inclusão Digital	R$ 90.000.00
cc50 - Pav mentação Asfaltica, Interstravamento, Recapeamento de Logr. Publico	R$ 120.000.00
cc51 - Gestão de coord. tecnica do Setor de Esporte	R$ 77.000.00
cc52 - Gestão da Secr. de Turismo, Cultura e Esporte	R$ 166.000.00
cc53 - manut do Serv. do Centro Cultural	R$ 220.000.00
cc54 - manut da coord. tecnica de eventos Culturais	R$ 359.000.00
cc55 - manut do Setor de Turismo	R$ 766.000.00
cc56 - manut do Setor de cultura	R$ 20.000.00
cc57 - manut do Setor de Esporte	R$ 449.000.00
cc58 - Aquis. de Equip. esportivo p/ Centros de Lazer de trabalhadores	R$ 53.000.00
cc59 - Adm/gestão administrativa dos atv do setor da Saude	R$ 176.000.00
cc60 - Administrativo - coord. tecnica administrativa	R$ 160.000.00
cc61 - Gestão de serviços de Saude	R$ 5.240.000.00
cc62 - Setor atend. da Saude - Obras, instal. e manut. E.S., constr.	R$ 60.000.00
cc63 - Setor de atend. apoio a Atenção Basica do Programa E.S.F	R$ 3.152.000.00
cc64 - Assistencia Hospitalar em Atenção Basica	R$ 10.164.000.00
cc65 Pronto atendimento - Ampl, Reforma e manutenção	R$ 20.000.00
cc66 Vigilancia Sanitaria	R$ 100.000.00
cc67 - Aquisição de equipamentos e materiais Permanente	R$ 60.000.00
cc68 Vigilancia Epidemiologica	R$ 546.000.00
cc69 - Qualificação especifica dos trabalhadores Setor de V. Sanitaria	R$ 32.000.00
cc70 - Aquisição de Livro Juridico	R$ 12.000.00
cc71 manut dos serviços da Secretaria de Assunto Juridico	R$ 200.000.00
cc72 - manut dos serv contencioso Fiscal	R$ 216.000.00
cc73 manut do serv. de Contencioso Trabalhista	R$ 240.000.00

Proc. 069/14 Fls. 13
Rubrica: Gabriel

0094 - manut. de serviço do contencioso civil — R$ 165.000,00
0095 - manut do serviço de contencioso administrativo — R$ 162.000,00
0096 - manut da secretaria de administração — R$ 192.000,00
0097 - manut da secretaria de assuntos Fazendários — R$ 186.000,00
0098 - manut do setor de Tesouraria — R$ 540.000,00
0099 - manut da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente — R$ 186.000,00
0100 - Gestão de Coord. Técnica de Agricultura — R$ 192.000,00
0101 - manut. da Coord. Técnica de Meio Ambiente — R$ 312.000,00
0102 - manut de setor de Fiscalização de meio Ambiente — R$ 71.000,00
0103 - Gestão de atend. da Coord. Téc. de Fomento Agropecuário — R$ 121.000,00
0104 - Gestão adm. do setor de Ação Social — R$ 186.000,00
0105 - manut. do Fundo Municipal — R$ 151.720,00
0106 - Gestão de Coord. técnica de Assistência Social — R$ 66.000,00
0107 - Assistência e Proteção de Idosos — R$ 42.000,00
0108 - Apoio aos serviços do conselho Tutelar — R$ 230.000,00
0110 - Gestão da Coord. Técnica de Projetos Sociais — R$ 84.000,00
0111 - Apoio ao Fundo Social de Solidariedade — R$ 120.000,00
0112 - Apoio às Instituições Sociais, Educação especial — R$ 360.000,00
0113 - Construção do Centro Dia — R$ ——
0114 - Aquisição de imóveis - Instituição de Unidade Básica Social — R$ ——
0115 - Gestão da Coord. técnica administrativa da Ação Social — R$ 66.000,00
0116 - manut. do setor e Serviços e Assistência Comunitária — R$ 360.000,00
0117 - manut. da Coord. de Ref. Assistência Social - CRAS — R$ 348.000,00
0118 - Gestão da Coord. Téc. adm do abrigo municipal — R$ 945.000,00
0119 - construção do abrigo de menores — R$ —— 0,00
0120 - Apoio ao Abrigo de menores — R$ 210.000,00
0101 - manutenção das atividades da Sec. de Educação — R$ 214.500,00
0102 - manut da coord. téc. da adm da Educação — R$ 86.000,00
0103 - manut do setor de adm da Educação - Recurso Proprio — R$ 7.962.000,00
0104 - Setor adm da Educação - FUNDEB — R$ 16.575.000,00
0105 - Setor adm da Ed. - Ref/Ampl/manut - Recurso Proprio — R$ 105.000,00
0106 - S adm da Ed Const/Reforma/Ampl/manut - FUNDEB - Recurso Superior R$ 1.115.000,00
0107 - S. adm da Ed. Aquis. de equip e material Permanente - RP — R$ 105.000,00
0108 - S adm da Ed - Ref/ampl/manut de Imoveis cedidos e Recebidos R PRS 121.000,00

Proc. 069/14 Fls. 14
Rubrica:

0109 - S. adm da Ed - Ref/ampl/manut de Imoveis cedidos e Rec. em comodato ~~R$ 110.000.00~~

0110 "S. adm da ed - manut da educação Infantil - RP - FUNDEB R$ 2.485.200,00

0111 "S. adm da ed manut da Educação Infantil - FUNDEB R$ 2.800.000,00

0112 - Seta adm da Ed - Equip e material Permanente R$ 262.000.00

0113 - S. adm da Ed - Construção de nucleo especializado R$ 0,00

0114 - S. adm da Ed - Manut dos ativ. da Creche R$ 3.036.000,00

0115 - S. adm da Ed - Construção/Reforma de Predio - creche - RP R$ 154.000.00

0116 " S. adm da Ed - Aquis de equip e mat pem - R. Proprio R$ 275.000.00

0117 - Seta adm da Educação - Aquisição de Acervo R$ 96.000.00

0118 - S. adm da Ed - Construção de Brinquedoteca municipal R$ 44.000.00

0119 - S. adm da Ed - Aquisição de material Acervo Ludico R$ 34.000.00

0120 - S. Adm da Ed - manut da Biblioteca R$ 166.000.00

0121 - Seta adm da Ed - Biblioteca movel R$ 49.000.00

0122 " manut da coord tec de Ensino R$ 93.000.00

0123 " manut da coord Tecnica de merenda da Escola R$ 96.000.00

0124 - manut do Seta de merenda Escolar R$ 1911.000.00

0125 - manut dos Serv. da Secr. de Obras Pub e Serv. Urbano R$ 185.000.00

0126 " manut dos serv. da coord. tec de Planejamento Urbano R$ 269.000.00

0127 - manut dos serv. da coord tec de Obras Publicas R$ 143.000.00

0128 - manut dos Serv. da coord. tec de transporte R$ 150.000.00

0129 - manut dos serv. do Seta de Operação de Projetos R$ 156.000.00

0130 - manut dos serv. do S. de Fiscalização de Obras Publica R$ 377.000.00

0131 - manut dos serv. do Seta de Desenvolvimento e Projeto R$ 223.000.00

0132 - manut dos serv. do Seta de Obras R$ 256.000.00

0133 " manut dos Serv. do Seta de limpeza Publica R$ 1.650.000.00

0134 - manut dos serv. do Seta de Trânsito R$ 166.000.00

0135 " manut dos serv. de Oficina R$ 500.000.00

0136 - manut dos Serv. Urbanos R$ 386.000.00

0137 - manut dos Serv. de conservação de Praça Parque e jardins R$ 147.000.00

0138 - manut dos Serv de Fisc de Obras Particulares e Portaria R$ 605.000.00

0139 - manut dos Serv de Fisc. de Vias Publica R$ 163.000.00

0140 " Reforma, Construção e manut de Proprios municipais R$ 105.000.00

0141 " Imoveis em Comodato - Ref/Ampl e manut de Im. Recebido/conc. R$ 271.000.00

10142 " Sinalização de malha viaria R$ 351.000.00

Proc. 069/14 Fls. 15
Rubrica: Gabriel

[illegible] - Reforma/Ampl e Manut de Posto Policial R$ 36.000,00

0144 - Reforma e ampliação do mercado municipal R$ 60.000,00

0145 - Defesa contra incêndio no mercado municipal R$ 110.000,00

0146 - Construção de Praças e Parques R$ 23.000,00

0147 - Construção de muros de arrimo R$ 150.000,00

0148 - Construção de Pontes e Travessias em Área Urbana R$ 350.000,00

0149 - Pavimentação Asfal. e Recapeamento de Serviços Públicos R$ 2.940.000,00

0150 - Operação Tapa Buracos R$ 300.000,00

0151 - Ampliação/manut de Sistemas de Água e Esgoto R$ 60.000,00

0152 - Reforma, Construção e manut de Praças, Parques, Jardins R$ 105.000,00

0153 - Retificações, manut de Corregos R$ 144.000,00

0154 - Construção/manut de Galerias de Águas Pluviais R$ 234.000,00

0155 - Regularização de Loteamento R$ 52.000,00

0156 - manut de Serv. de Energia Elétrica R$ 1.270.000,00

0157 - Ampliação da Rede de Energia Elétrica R$ 105.000,00

0158 - Manut. dos Serviços de ~~transportes~~ R$ 616.000,00

0159 - manut/Ampl/Reforma do terminal Rodoviário R$ 163.000,00

0160 - manut e conservação de Estradas Rurais em Zona Rural R$ 750.000,00

0161 - Desapropriação p/Ampl/alargamento de Sist Viário Institucional R$ 120.000,00

0162 - Construção de Passeios e Ciclovias R$ 63.000,00

0163 - Ampl do Palco e Melhorias na Praça de Eventos R$ 120.000,00

0164 - Aquisição de Equipamento para o Centro Cultural R$ 105.000,00

0165 - Feira Agroindustrial R$ 160.000,00

0166 - Revitalização de Prédios Públicos e manutenção R$ 214.000,00

0167 - Manutenção de Serviços Funerários R$ 245.000,00

0168 - Const/Reform/Ampl/manut de Cemitérios e Velórios R$ 200.000,00

0169 - Implantação de Parques infantis R$ 110.000,00

0170 - Construção de Mirante R$ 0,00

0171 - Ampl de Academias Esportivas em Esp Públicos R$ 45.000,00

0172 - Restauração de Bacia de Águas e Fontes naturais R$ 45.000,00

0173 - Implantação do museu Histórico Municipal R$ 110.000,00

0174 - Central Social (COMUS) R$ 22.000,00

0175 - Unidade Bucal do Centro de Saúde R$ 141.000,00

0176 - Saúde Bucal de atenção Básica - Progr. sorriso R$ 81.900,00

Proc. 064/14 Fls. 16
Rubrica: Gabriel

0142 - Prog. de Assistencia Farmacêutica Basica — R$ 451.300,00.
0232 - Prog. de Saude Bucal da Media e Alta complex. Inst. R$ 60.000,00
0249 Unidade de Centro de Saude em Especialidades/Bragança R$ 440.000,00
0250 Serv. de atendimento movel de urgencia (Samu) R$ 150.000,00
0251 Centro de apoio Psicossocial (CAPS) — R$ 150.000,00
0252 - Vigilancia em Saude — R$ 470.640,00
0253 - Vig. em Saude - Prog. de Apoio e Mob. PAM - DST/HIV — R$ 102.100,00
0254 - Vigilancia em Saude — R$ 207.350,00
0255 Vigilancia em Saude - Ciaces do canil municipal R$ 150.000,00
e nada mais a relatar eu Kelly Cristina dos Santos — secretaria deste conselho lavrei esta ata que vai assinada por mim e todos os presentes.

Kelly Cristina dos Santos
Marluce Oliveira Ferreira
Rodrigo Celso Nunes de Souza
Lucia de Medeiros Sol
Joao Carlos Martins (Vereador)
Diarlei Moreira Albuquerque

Proc. 069/14 Fls. 17
Rubrica: Gabriel

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

4071

PROJETO DE LEI Nº 056/2014.

"Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2015, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ, Estado de São Paulo, FAZ SABER que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

ARTIGO 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 2º, da Constituição Federal, e no artigo 146 da Lei Orgânica do Município de Tremembé, as diretrizes gerais para a elaboração do orçamento do Município para o exercício de **2015,** compreendendo:

I - as prioridades e as metas da administração pública municipal;

II - a estrutura e organização dos orçamentos;

III - as diretrizes gerais para a elaboração e execução do orçamento do Município e suas alterações;

IV - as disposições relativas à dívida pública municipal;

V - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VI - as disposições sobre alterações na legislação tributária do Município para o exercício correspondente;

VII - as disposições finais.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

ARTIGO 2º - Além das prioridades e metas para o exercício financeiro de 2015, especificadas de acordo com os objetivos estabelecidos no Plano Plurianual de 2014 a 2017, e que se encontram detalhados nos Anexos V e VI, desta Lei, o Poder Público terá como prioridades básicas o desenvolvimento sustentado com a melhoria da infra-estrutura urbana e dos serviços públicos disponibilizados à população, inclusive na zona rural, para propiciar elevação da qualidade de vida, através de ações que visem:

I – O redirecionamento do crescimento econômico do Município com a implementação de Programas que visem o aprimoramento da agricultura, a pecuária, a criação de animais de pequeno porte, a piscicultura, a apicultura, a produção de hortifrutigranjeiro e outras atividades

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

correlatas; disponibilizar créditos através de convênios com o Banco do Brasil S/A, assistência técnica, meios e condições de transporte e comércio; propiciar a indústria de transformação da produção agropecuária, florestal, extrativa e mineral da região; e gerenciar, até emancipação, os projetos pertinentes e decorrentes de recursos próprios, convênios para a aplicação de recursos do Orçamento Geral da União, ou outras fontes.

II – O incentivo a Programas de Geração de Renda, em parceria com outras esferas de governo e com associações;

III – a recuperação da capacidade de investimento no Município mediante aperfeiçoamento dos mecanismos de arrecadação, racionalização dos gastos públicos, contratos de gestão com Organizações Sociais qualificadas pelo Município nos termos da Lei nº 9.637, de 15 de maio de 1998, e parcerias com Organizações Sociais de Interesse Público constituídas conforme a Lei nº 9.790, de 23 de maio de 1999;

IV – A implementação de políticas voltadas ao desenvolvimento científico e tecnológico do Município, inclusive mediante contratação temporária de profissionais de notória especialidade para pesquisa, elaboração de estudos, treinamentos e atividades afins;

V – A recuperação, abertura e melhoria de ruas, avenidas e estradas para o deslocamento da população e transporte da produção agropecuária;

VI – A implementação diferenciada de infra-estrutura urbana para criação de espaços destinada a excelência da convivência comunitária urbana no centro, nos bairros e vilas do município;

VII – A promoção e recuperação da saúde da população, inclusive saneamento básico;

VIII – A promoção da assistência social, inclusive despesas com auxílio-alimentação dentro das disponibilidades orçamentárias e financeiras do município, e a concessão de subvenções sociais;

IX – A participação em renegociação de dívidas flutuantes e fundadas;

X - A publicidade e propaganda oficial para esclarecimento, informação, educação, motivação e orientação da população;

XI – A manutenção e o desenvolvimento da educação infantil através da assistência em creche e pré-escola, incluindo atendimento à saúde e complementação alimentar;

XII – a manutenção e o desenvolvimento do ensino fundamental, incluindo programas de educação comunitária para a cidadania e profissionalização ministradas em turno complementares nos espaços públicos;

XIII – O amparo especial ao estudante do ensino médio profissionalizante, mediante convênios a serem assinados com entidade sem fins lucrativos e com o governo federal e estadual, mediante ainda se possível com fornecimento de alimentação e moradia quando residente na zona rural.

Proc. 069/14 Fls. 19
Rubrica: Gabriel

§ 1º – Os valores constantes em reais nos Anexos V e VI, ora aprovados, poderão sofrer alterações.

§ 2º – Na destinação dos recursos relativos a programa sociais, será conferida prioridade às áreas de menor índice de desenvolvimento humano.

XIV – A implementação de políticas voltadas ao desenvolvimento de melhorias da qualidade de vida do trabalhador, seus familiares e comunidade em geral, nos campos da moradia, educação, saúde, lazer e esporte, cultura e outros.

CAPÍTULO III

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO

ARTIGO 3º - Para efeito desta lei, entende-se por:

I - Programa, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual;

II - Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário á manutenção da ação do governo;

III - Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo, e;

IV - Operação Especial, as despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

§ Iº - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificados no projeto de lei orçamentária por programas, atividades, projetos ou operações especiais.

ARTIGO 4º - O Orçamento Fiscal e da Seguridade Social compreenderão a programação dos órgãos do Município e seus Fundos.

ARTIGO 5º - O projeto de lei orçamentária será encaminhado ao Poder Legislativo, conforme estabelecido no artigo 150, inciso II, da Lei Orgânica do Município e no artigo 22, seus incisos e parágrafo único, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e será composto de:

I - texto da lei;

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

II - consolidação dos quadros orçamentários;

III - anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta Lei;

IV - discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscais e da seguridade social.

PARÁGRAFO ÚNICO - Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no artigo 22, inciso III, e parágrafo único da Lei nº 4.320/64, os seguintes demonstrativos:

I - do resumo da estimativa da receita total do município por categoria econômica;

II - do resumo da estimativa da receita total do município, por rubrica e categoria econômica;

III - da fixação da despesa do Município por função e sub-função;

IV - da fixação da despesa do Município por poderes e órgãos;

V - da receita arrecada nos três últimos exercícios anteriores aquele em que se elaborou a proposta;

VI - da receita prevista para o exercício em que se elabora a proposta;

VII - da receita prevista para o exercício a que se refere à proposta;

VIII- da despesa realizada no exercício imediatamente anterior;

IX - da despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta;

X - da despesa fixada para o exercício a que se refere à proposta;

XI - da estimativa da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;

XII - do resumo geral da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente e de forma agregada e sintética;

XIII - das despesas e receitas do orçamento Fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de forma agregada e sintética, evidenciando o déficit ou superávit corrente e total de cada um dos orçamentos;

XIV - da distribuição da receita e da despesa por função de governo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente;

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

XV - da aplicação dos recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino nos termos dos artigos 70 e 71 da Lei Federal nº 9.394/96, por órgão, detalhando fontes e valores por programas de trabalho e grupos de despesa;

XVI - de aplicação dos recursos referentes ao FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO – FUNDEB, na forma da legislação que dispõe sobre o assunto;

XVII - do quadro geral da receita o orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por rubrica e segundo a origem dos recursos;

XVIII - da descrição sucinta, para cada unidade administrativa, de suas principais finalidades com a respectiva legislação;

XIX - da aplicação dos recursos de que trata a Emenda Constitucional nº 25/2000;

XX - da receita corrente líquida com base no artigo 1º, VI, § 1º, da Lei Complementar nº 101/2000;

XXI - da aplicação dos recursos reservados à saúde de que trata a Emenda Constitucional nº 29/2000.

ARTIGO 6º - Na Lei Orçamentária Anual, que apresentará conjuntamente a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, em consonância com os dispositivos da Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Orçamento e Gestão e da Portaria Interministerial nº 163, de 04 de maio de 2001, a discriminação da despesa será apresentada por unidade orçamentária, expressa por categoria de programação, indicando-se, para cada uma, no seu menor nível de detalhamento:

I - o orçamento a que pertence;

II - o grupo de despesa a que se refere, obedecendo-se a seguinte classificação:

a) DESPESAS CORRENTES:
Pessoal e Encargos Sociais;
Juros e Encargos da Dívida;
Outras Despesas Correntes.

b) DESPESAS DE CAPITAL:
Investimentos;
Inversões Financeiras;
Amortização da Dívida;
Outras Despesas de Capital.

CAPÍTULO IV

Proc. 069/14 Fls. 22
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

ARTIGO 7º - O Projeto de Lei Orçamentária do Município da Estância Turística de Tremembé, relativo ao **exercício de 2015**, deve assegurar o controle social e a transparência na execução do orçamento:

I - o princípio de controle social implica assegurar a todo cidadão a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento:

II - o princípio de transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o efetivo acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento;

ARTIGO 8º - Será assegurada aos cidadãos a participação no processo de elaboração e fiscalização do orçamento, através da definição das prioridades de investimento de interesse local, mediante regular processo de consulta.

ARTIGO 9º - A estimativa da receita e a fixação da despesa, a constar do Projeto de Lei Orçamentária para 2013, serão elaboradas considerando os valores apurados no mês de julho do exercício de 2012.

ARTIGO 10 – A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária para o **exercício de 2015** serão orientadas no sentido de alcançar **superávit primário** necessário a garantir uma trajetória de solidez financeira da administração municipal, consoante dispõe o artigo 4º, §1º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

ARTIGO 11 – Em atendimento ao que prevê o artigo 4º, I, letra "b", na hipótese de ocorrência das circunstâncias estabelecidas no caput do artigo 9º e no inciso II do § 1º do artigo 31, todos da Lei Complementar nº 101/2000, o Poder Executivo e o Poder Legislativo procederão à respectiva limitação de empenho e de movimentação financeira, podendo definir percentuais específicos, para o conjunto de projetos, atividades e operações especiais.

§ 1º - Excluem do "caput" deste artigo as despesas que constituem obrigações constitucionais e legais do município e as despesas destinadas ao pagamento dos serviços da dívida.

§ 2º - No caso de limitação de empenhos e de movimentação financeira de que trata o "caput" deste artigo, buscar-se-á preservar as despesas abaixo hierarquizadas:

I - com pessoal e encargos patronais;

II - com a conservação do patrimônio público, conforme prevê o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 101/2000;

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

§ 3º - Na hipótese de ocorrência do disposto no caput deste artigo o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

ARTIGO 12 - Fica o Poder Executivo autorizado a promover as alterações e adequações de sua estrutura administrativa, desde que sem aumento de despesa, e com o objetivo de modernizar e conferir maior eficiência e eficácia ao poder público municipal.

ARTIGO 13 - A abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis para a despesa e será precedido de justificativa do cancelamento e do reforço das dotações, nos termos da Lei nº 4.320/64.

ARTIGO 14 - Na programação da despesa, não poderão ser fixadas despesas, sem que definidas as fontes de recursos.

ARTIGO 15 – Para atendimento ao que dispõe o artigo 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei Complementar nº 101/00, somente depois de observadas as prioridades a que se refere o artigo 2º desta lei, a Lei Orçamentária ou as de créditos adicionais, é que se incluirão novos projetos e despesas obrigatórias de duração continuada, a cargo da Administração Direta e dos fundos especiais se:

I - houverem sido adequadamente atendidos todos os que estiverem em andamento;

II - estiverem preservados os recursos necessários à conservação do patrimônio público;

III - estiverem perfeitamente definidas suas fontes de custeio;

IV - os recursos alocados destinarem-se a contrapartidas de recursos federais, estaduais ou de operações de crédito, com objetivo de concluir etapas de uma ação municipal.

ARTIGO 16 - É vedado a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de quaisquer recursos do Município, inclusive das receitas próprias da entidade mencionada no artigo 15, para clubes, associações de servidores e de dotações a título de subvenções sociais, **ressalvadas** aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada de atendimento direto ao público nas áreas de assistência social, saúde ou educação ou que estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, conforme prevê o artigo 4º, I, letra "f" combinado com o artigo 26 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º - Para habilitar-se ao recebimento de recursos referidos no caput, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, e assim sucessivamente e ainda comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria, **por duas autoridades de outro nível de governo.**

§ 2º - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Público com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

§ 3º - Certificação da entidade junto ao respectivo conselho municipal de assistência social.

§ 4º - O beneficiário deve aplicar, nas atividades-fim, ao menos 80% de sua receita total.

§ 5º - Manifestação prévia e expressa do setor técnico de assistência social e da Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município.

§ 6º - Fica vedado o repasse de recursos financeiros para a s entidades cujos dirigentes sejam também agentes políticos do Município.

§ 7º - Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo, a inclusão de dotações na Lei Orçamentária e sua execução, dependerão ainda de:
I - publicação, pelo Poder Executivo, de normas a serem observadas na concessão de auxílios, prevendo-se cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade;
II - identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

§ 8º - A concessão de benefício de que trata o caput deste artigo, deverá estar definida em lei especifica.

ARTIGO 17 – A inclusão, na Lei Orçamentária anual **para o exercício de 2015**, de transferências de recursos para custeio de despesas de outros entes da Federação somente poderá ocorrer em situações que envolvam claramente o atendimento de interesses locais, atendidos os dispositivos constantes do artigo 62, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

ARTIGO 18 - As receitas próprias das entidades mencionadas no artigo 15 serão programadas para atender, preferencialmente, os gastos com pessoal e encargos sociais, juros encargos e amortização da dívida, contrapartida de financiamentos e outras despesas de manutenção.

ARTIGO 19 - A Lei Orçamentária somente contemplará dotação para investimentos com duração superior a um exercício financeiro se o mesmo estiver contido no Plano Plurianual ou em Lei que autorize sua inclusão.

ARTIGO 20 - A Lei Orçamentária conterá dotação para RESERVA DE CONTINGÊNCIA, constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal, no valor de até 2% (dois por cento) da receita corrente líquida prevista para **o exercício de 2015**, destinado ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

ARTIGO 21 - A Lei Orçamentária garantirá recursos para pagamento da despesa decorrente de débitos refinanciados, inclusive com a previdência social.

Proc. 069/14 Fls. 25
Rubrica: Gabriel

PARÁGRAFO ÚNICO – A administração da dívida pública municipal terá por finalidade reduzir custos e propiciar fontes de recursos alternativos para o fortalecimento do tesouro municipal.

ARTIGO 22 - O Projeto de Lei Orçamentária poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de crédito, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III da Constituição Federal.

PARÁGRAFO ÚNICO - A Lei Orçamentária Anual deverá conter demonstrativo especificando, por operação de crédito, as dotações ao nível de projetos e atividades financiados por estes recursos.

ARTIGO 23 - A Lei Orçamentária poderá autorizar a realização de operações de crédito por antecipação de receita, desde que observado o disposto no artigo 38, da Lei Complementar nº 101/2000.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

ARTIGO 24 - Nos exercícios financeiros de **2015** e seguintes, as despesas com pessoal e respectivo encargo, do Poder Executivo e Legislativo, terão como referência os valores praticados no mês de julho do exercício de 2012 e seguintes, assim sucessivamente, admitindo-se acréscimo de gastos decorrentes de modificações e criações de cargos, e revisão geral anual de remuneração, conforme artigo 37, Item X, da Constituição Federal, e permitindo ainda contratações por tempo determinado conforme previsto no artigo 37, Item IX, da Carta Magna, para atendimento de necessidades finalísticas no âmbito das Áreas de Educação e Saúde, desde que não ultrapasse o percentual previsto nos Artigos 18,19 e 20, Inciso III, alínea "b", e no Artigo 71, todos da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º - A contratação por tempo determinado e a criação de cargos, funções ou empregos públicos observará a explicitação clara dos critérios empregados para o dimensionamento e objetivos, constando-se "a priori" a inexistência de cargos, funções ou empregos similares vagos que possam atender à demanda administrativa.

§ 2º - A concessão de quaisquer vantagens ou implantação ou modificação no Plano de Carreira já existente e vigorante, tanto para o Poder Legislativo e Executivo, somente poderá ser outorgada pelo Município, após a devida aprovação pelo Poder Legislativo Municipal.

§ 3º - Os acordos trabalhistas se houverem dos Órgãos da Administração Municipal, serão obrigatoriamente analisados e outorgados com a apreciação participativa da Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município.

§ 4º - As dotações Orçamentárias constantes do Orçamento Fiscal do Município, destinada à pessoal e encargos sociais, serão operacionalizadas pelos Órgãos do Departamento Administrativo e Financeiro.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

§ 5° - A remuneração dos servidores públicos e o subsídio de que trata o § 4º do Art. 39 da Carta Magna, somente poderão ser fixados ou alterados por lei específica, observada a iniciativa privativa em cada caso, assegurada ainda revisão geral anual, sempre na mesma data e sem distinção de índices, conforme Item X, do artigo 37 da Constituição Federal. (E.C nº 19/1998 e Lei 10.331/2001).

ARTIGO 25 - Se a despesa total com pessoal ultrapassar os limites estabelecidos no Artigo 19 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a adoção das medidas de que tratam os §§ 3º e 4º do artigo 169 da Constituição Federal preservará servidores das Áreas da Saúde, Educação e Assistência Social.

ARTIGO 26 - Se a despesa de pessoal atingir o nível de que trata o parágrafo único do artigo 22 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a contratação de hora(s) extra(s) fica restrita as necessidades emergências das áreas de saúde e de saneamento.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A RECEITA E ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

ARTIGO 27 - A estimativa da receita que constará do projeto da Lei Orçamentária para o **exercício de 2015** contemplará medidas de aperfeiçoamento da administração dos tributos municipais, se necessário o for, com vistas à expansão de base de tributação e conseqüente aumento das receitas próprias.

ARTIGO 28 - A estimativa da receita citada no artigo anterior levará em consideração, adicionalmente, o impacto de alteração na legislação tributária, observadas a capacidade econômica do contribuinte e a justa distribuição de renda, com destaque para:

I - atualização da planta genérica de valores do município;

II - revisão, atualização ou adequação da legislação sobre Imposto Predial e territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções.

III - revisão da legislação sobre o uso do solo, com redefinição dos limites da zona urbana municipal;

IV - revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - **ISSQN**;

V - revisão da legislação aplicável ao Imposto Sobre a Transmissão Inter Vivos e de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis;

VI - revisão da legislação sobre as taxas pelo exercício do poder de policia;

VII - revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público e a justiça social.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

§ 1º - Com o objetivo de estimular o desenvolvimento econômico e cultural do Município, o Poder Executivo encaminhará projetos de lei de incentivos ou benefícios de natureza tributária.

§ 2º - Todas e quaisquer alterações na legislação tributária referentes a parcela de receita orçamentária prevista no caput deste artigo se dará mediante lei específica.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

ARTIGO 29 - É vedado consignar na Lei Orçamentária, crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada.

ARTIGO 30 - O Poder Executivo realizará, dentro das possibilidades, estudos visando à definição de sistema de controle de custos e avaliação de resultados das ações de governo.

PARÁGRAFO ÚNICO – A alocação de recursos na Lei Orçamentária Anual será feita diretamente ao Órgão e Unidade responsável pela sua execução, de modo a evidenciar o custo das ações e propiciar a correta avaliação dos resultados.

ARTIGO 31 - Para efeito do artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000, entende-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas conseqüentes alterações.

ARTIGO 32 - Por força do § 3º, do artigo 12, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, o Poder Executivo editará, **no mês de agosto de 2014**, Anexos das Receitas Públicas, que servirá como base para a elaboração do Orçamento Fiscal do Município para o exercício de **2015** e seguintes.

ARTIGO 33 – O Poder Executivo deverá elaborar e publicar em imprensa oficial, até trinta dias após a publicação do Orçamento Anual a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso, nos termos do disposto no artigo 8º da Lei Complementar nº 101/2000.

ARTIGO 34 – O Poder Executivo adotará durante **o exercício financeiro de 2014,** as medidas que se fizerem necessárias, observados os dispositivos legais, para dinamizar, operacionalizar e equilibrar a execução da Lei Orçamentária.

PARÁGRAFO ÚNICO – As execuções orçamentárias, financeiras e contábeis do Poder Executivo do Município dar-se-á através de Sistema Informatizado para facilitar o atendimento da legislação específica.

ARTIGO 35 – A Secretaria de Assuntos Fazendários do Município ou outra que venha substituí-lo, após a promulgação da Lei de Orçamento e com base nos limites nela

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

fixados, publicará o **Anexo 6** – Programa de Trabalho de cada chefia, Departamento ou Assessoria conforme legislação pertinente.

ARTIGO 36 – São vedados quaisquer procedimentos no âmbito dos sistemas de orçamento, programação e execução orçamentária – financeira e contábil, que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

ARTIGO 37 – Os projetos de leis a serem encaminhados à Câmara Municipal, relativos à criação, fusão e extinção de órgãos, bem como os que proponham a abertura de créditos especiais, deverão ser objeto de análise pela área financeira e jurídica do município, que providenciará e demonstrará a viabilidade financeira e legal.

ARTIGO 38 – As transferências de recursos financeiros do Município consignado na Lei Orçamentário Anual, na forma da legislação vigente para o Poder Legislativo, serão realizadas de acordo com a Emenda Constitucional 25/00.

ARTIGO 39 – A lei que conceda ou amplie incentivo, isenção ou benefício, de natureza tributária ou financeira, somente entrará em vigor após anulação de despesas em valor equivalente, caso produzam impacto financeiro no mesmo exercício.

§ 1º - A concessão de anistia de multas e juros de mora para impostos, provenientes do **Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU,** poderá ser realizada mediante comprovação da viabilidade financeira e social.

§ 2º - A alteração da planta de valores imobiliários será realizada mediante recadastramento dos imóveis, ficando comprovado erro ou desvio nos atuais Boletins Cadastrais – BCs.

§ 3º - A correção de impostos e taxas será realizada com a constatação da existência de incoerência, erro ou qualquer outro fator que desvirtue os valores ou alíquotas praticadas.

§ 4º - A concessão de prêmios à população, seja em espécies ou pecúnia, objetivando, respectivamente, o aumento da arrecadação do **Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU** e/ou do **Imposto sobre a Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS**, através da conscientização da população para quitar seus débitos junto aos cofres públicos municipais, e exigir a emissão de Nota Fiscal, no território do município, com o objetivo de diminuir a inadimplência e alterar o Índice de Participação do Município na Receita do Estado, se procederá através de Lei Especifica.

ARTIGO 40 – Caso seja necessária à limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas fiscais previstas nesta lei, será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de "outras despesas correntes", "investimentos" e "inversões financeiras" de cada Poder.

§ 1º - Na hipótese da ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo comunicará a Câmara Municipal o montante que caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

Proc. 069/14 Fls. 29
Rubrica: Gabriel

§ 2º - O Chefe de cada Poder, com base na comunicação de que trata o parágrafo anterior, publicará ato estabelecendo os montantes que cada órgão do respectivo Poder terá como limite de movimentação e empenho.

§ 3º - O Poder Executivo Municipal encaminhará a Câmara Municipal, no Exercício de 2013 e no prazo de trinta dias após o encerramento de cada trimestre e no encerramento do exercício, relatório de avaliação do cumprimento das metas do exercício, e justificações de eventuais desvios, com a indicação das medidas corretivas.

ARTIGO 41 – Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta lei, à alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

ARTIGO 42 – O Município poderá contribuir com o custeio de despesas de competência de outros entes da Federação nas seguintes situações:

a) Transporte de passageiros ou cargas;
b) Ação conjunta de obras e infra-estrutura;
c) Custeio com servidores a disposição do município.

ARTIGO 43 – Faz parte da presente lei, os Anexos V e VI - Planejamento Orçamentário das Unidades Executoras e Ações, contendo seu Programa, seu Objetivo, sua Meta, e ainda os Demonstrativos I a VIII, de Metas Fiscais e Demonstrativo I de Riscos Fiscais, e providências, respectivamente, conforme preceitua o Artigo 4º, §§ 1º, 2º e 3º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

ARTIGO 44 - O Poder Executivo poderá encaminhar se necessário, a qualquer tempo mensagem ao Poder Legislativo para propor modificação nos Projetos de Leis relativos ao Plano Plurianual, às Diretrizes Orçamentárias, ao Orçamento Fiscal e aos Créditos Adicionais, no tocante as partes cuja alteração é proposta.

ARTIGO 45 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé, em 30 de maio de 2014.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXOS DE METAS FISCAIS

EXERCÍCIO DE 2015.

ARTIGO 4º, § 1º, LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO I

A estimativa da receita foi elaborada de acordo com a oscilação de exercícios anteriores. A previsão de redução da Dívida Fundada Interna para o triênio de 2014 a 2016 a preços correntes em percentual na média de **5,00%** (cinco por cento) e a preços constantes e em percentual na média também de **5,00%** (cinco por cento) se deve com o compromisso a ser assumidos com o pagamento de amortização e juros, e os outras obrigações, mantendo-se se possível a Dívida ao patamar na média a preços correntes o valor de **R$ 40.607.600,66 (quarenta milhões, seiscentos e sete mil, seiscentos reais e sessenta e seis centavos)** e na média a preços constantes o valor de **R$ 38.577.220,63 (trinta e oito milhões, quinhentos e setenta e sete mil, duzentos e vinte reais e sessenta e três centavos).**

ARTIGO 4º, § 2º , INCISO I, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO II

A elaboração do orçamento para o exercício financeiro de **2014** observou o princípio do equilíbrio, ou seja, a receita prevista apresentou o mesmo montante de despesas fixadas.

No processo de execução orçamentária caso a receita efetiva não venha a se comportar de maneira esperada deverá ser implantado programa de contenção de despesas no percentual de até 20% (vinte por cento), de cada unidade orçamentária, para se manter o equilíbrio orçamentário e financeiro, a fim de apurar superávit orçamentário no exercício, liberando gradativamente na percentagem de 10% (dez por cento) a partir de **1° de julho e de outubro de 2015**, enfatizando que a atual administração também adotará essas medidas com o intuito de se obter reflexos positivos nas finanças públicas.

Assim sendo, a Administração Municipal, mesmo ciente do longo caminho a ser percorrido para o ajuste fiscal efetivo, vem nestes primeiros meses buscando e conduzindo com êxito as finanças públicas na busca do horizonte visando uma gestão fiscal equilibrada.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO II, da LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO III

O objetivo da política fiscal do exercício de 2014 visa na medida do possível, a estabilização da dívida pública de curto prazo, especificamente os Restos a Pagar.

A interrupção na trajetória da dívida é essencial para a retomada da capacidade de investimentos do Município. Este objetivo presidiu a fixação de metas fiscais para o exercício financeiro de 2013. As metas estabelecidas na LDO para o triênio 2014 a 2016, tal como determina a Lei de Responsabilidade Fiscal, são coerentes com estes objetivos.

A meta do superávit nominal proposta para o exercício de 2015 foi fixada em no máximo de R$ 4.167.622,17 (quatro milhões, cento e sessenta e sete mil, seiscentos e vinte e dois centavos e dezessete centavos), visando introduzir mudanças fundamentais no regime fiscal do Município, através de estudos e propostas para a realização de mudanças estruturais e institucionais que visem de forma apropriada às decisões, procedimentos e práticas fiscais do futuro.

Para os anos de 2015 e 2016 as metas definidas prevêem a manutenção do esforço fiscal, traduzindo na obtenção do superávit que permitem o pagamento das dívidas de curto prazo – Restos a Pagar e, conseqüentemente, a estabilização da dívida pública municipal e a retomada de capacidade de investimentos no Município.

Na previsão da receita e despesa para o período de 2015 a 2016, se considerará a estimativa por índice de crescimento de acordo com o comportamento de exercícios anteriores, utilizando projeção da receita, em média de 10% (dez por cento).

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO III, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO IV

No exercício de **2011**, o Patrimônio consolidado fechou com um Ativo Real Líquido no valor de **R$ R$ 32.553.860,39** (trinta e dois milhões, quinhentos e cincoenta e três mil, oitocentos e sessenta reais e trinta e nove centavos); no exercício de **2012** no valor de **R$ 38.911.039,77** (trinta e oito milhões, novecentos e onze mil, trinta e nove reais e setenta e sete centavos), e no exercício de **2013** no valor de **R$ 34.548.210,34** (trinta e quatro milhões, quinhentos e quarenta e oito mil, duzentos e dez reais e trinta e quatro centavos) devido ao aumento da aquisição de bens móveis e imóveis, atualização monetária do saldo do estoque da divida ativa tributária e não tributária, independente das atualizações monetárias dos saldos devedores de contratos/acordos em sua maioria com dívidas junto ao INSS/FGTS.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO III, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO V

Conforme consta do **Demonstrativo V** ocorreu nos exercícios de 2012 e 2013 alienação de ativos.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO IV ALINEA "a", DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VI

No âmbito do Poder Legislativo e Executivo a Lei Municipal nº 3.506, de 10 de maio de 2010, tem por objetivo garantir o plano de benefícios dos funcionários municipais, titulares de cargos efetivos, regidos pela Lei Municipal nº 790, de 16 de Setembro de 1971 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DO MUNICIPIO), e os demais servidores são beneficiários do Regime da Previdência Social – INSS, conforme regula a Lei Complementar nº 76, de 16 de dezembro de 2002.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VII

O Poder Executivo poderá anistiar os Juros e Multas de Mora da Dívida Ativa para incentivar a sua liquidação, a qual deverá ser elaborada e encaminhada ao Legislativo Municipal por meio de Projeto de Lei, com especificação das anistias acompanhado de demonstrativo do valor a ser anistiado, devendo quando de sua edição ser incluída nos Anexos de Metas Fiscais.

A compensação da presente anistia, no momento do encaminhamento do Projeto de Lei, deverá apontar excesso de arrecadação de valor igual ou superior ao valor das receitas a serem renunciadas.

O Poder Executivo atualizará os cadastros dos imóveis residenciais e comerciais por meio da fiscalização de posturas e/ou tributária, e/ou ainda por contratação de empresas especializadas, visando à geração de renda para o Município.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VIII

Na margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, ocorrerá pagamento de parcelamentos de dívidas junto ao INSS, FGTS, Precatórios Judiciais e outras. Poderão ocorrer aumentos por possíveis reparcelamentos, mudanças na legislação ou possíveis fiscalizações por parte do Ministério do Trabalho e Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, ou por atualizações monetárias das dívidas contabilizadas, tanto para com o INSS e FGTS, ficando assim os percentuais ou valores de reservas de contingências definido na LDO em face de possíveis aumentos destas despesas ou outras que vierem a se classificar como despesas de caráter continuado, sofrer alteração para mais dentro do limite do percentual de até 2% (dois por cento) sobre a Receita Corrente Líquida efetivamente arrecadada no exercício de 2013, conforme prevê o Inciso III, do Artigo 5º, da Lei nº 101/00.

ARTIGO 4º, § 3º, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO IX

Ocorrendo queda do Imposto sobre a Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS e/ou do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, em valores inferiores ou superiores a R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais), o Poder Executivo Municipal fica obrigado a

Proc. 064/14 Fls. 33
Rubrica: Gabriel

Proc. _____ Fls. _____
Rubrica: _____

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL VEREADOR RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 – Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607.1000 - FAX: 3607.1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br Site: www.tremembe.sp.gov.br

editar Decreto para limitação de empenhos, tanto para o Poder Legislativo e Executivo, para cumprimento do que determina o Artigo 9º e seus parágrafos, da Lei nº 101/00.

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS:

PASSIVO PERMANENTE:

Caso necessário poderá ocorrer refinanciamento do valor do montante da dívida junto ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, para não afetar as contas públicas, de acordo com normas legais vigentes.

Poderá também haver aumento de atualização monetária da dívida existente, bem como novos parcelamentos e/ou reparcelamentos de dívidas, caso seja necessário.

PASSIVO FINANCEIRO:

Os valores inscritos em Restos a Pagar são despesas consignadas já previstas, cujos pagamentos serão realizados gradativamente, onde avaliações de risco são existentes.

Poderá haver depósito de cauções provocadas por exigências de processos licitatórios.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

ÀS COMISSÕES
em ___/___/___
Presidente

Aprovado em DISCUSSÃO ÚNICA
Sala de Sessões 01/07/14
Presidente
1º Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
RUA 7 DE SETEMBRO, 701 - CEP 12120-000 - FONE: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-MAIL: tremembe@tremembe.gov.sp.br - E. SÃO PAULO

Proc. 069/19 Fls. 32
Rubrica:

ANEXO DE METAS FISCAIS – RESULTADO PRIMÁRIO

ART. 4º, § 1º, LEI 101/00 – DEMONSTRATIVO I.

VALORES/PERÍODOS / ESPECIFICAÇÃO	VALORES CORRENTES – R$						VALORES CONSTANTES – R$		
	2015	% PIB	2016	% PIB	2017	% PIB	2015	2016	2017
RECEITA TOTAL	105.102.227,25	0,0021	113.272.024,00	0,0023	120.569.855,25	0,0024	99.847.115,89	107.608.422,80	114.541.362,49
RECEITAS NÃO-FINANCEIRAS (I)	104.837.460,34	0,0021	112.967.168,74	0,0023	120.229.707,23	0,0024	99.595.587,33	107.318.810,31	114.218.221,87
DESPESA TOTAL	105.102.227,25	0,0021	113.272,024, 00	0,0023	120.569.855,25	0,0024	99.847.115,89	107.608.422,80	114.541.362,49
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (II)	101.835.227,25	0,0021	109.677.024,00	0,0022	116.614.855,25	0,0024	96.743.465,89	104.193.172,80	110.784.112,49
RESULTADO PRIMÁRIO (I-II)	3.002.233,09	0,00006	3.290.144,74	0,00006	3.614.851,98	0,00007	2.852.121,44	3.125.637,51	3.434.109,38
RESULTADO NOMINAL	4.376.003,27	0,00009	4.594.803,43	0,00009	4.824.543,60	0,00009	4.157.203,11	4.365.063,26	4.583.316,42
DÍVIDA PUBLICA CONSOLIDADA	40.607.600,66	0,0008	38.577.220,63	0,0007	36.648.359,60	0,0007	38.577.220,63	36.648.359,60	34.815.941,62
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA	36.231.597,39	0,0007	33.982.417,20	0,0007	31.823.816,00	0,0006	34.420.017,52	32.283.296,34	30.232.625,20

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

RUA 7 DE SETEMBRO, 701 - CEP 12120-000 - FONE: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-MAIL: tremembe@tremembe.gov.sp.br - E. SÃO PAULO

ANEXO DE METAS FISCAIS – ART. 4º, § 2º, INCISO I DA LC 101/00 – DEMONSTRATIVO II
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

	(A)		(B)			
PERÍODO/ VALORES	METAS PREVISTAS	% PIB	METAS REALIZADAS	% PIB	VARIAÇÃO (B-A)	
ESPECIFICAÇÃO	2013		2013		VALOR – R$	%
RECEITA TOTAL	84.638.129,00	0,0017	83.973.536,82	0,0017	(664.592,18)	(0,78)
RECEITAS NÃO-FINANCEIRAS (I)	84.371.964,00	0,0017	83.661.474,25	0,0017	(710.489,75)	(0,84)
DESPESA TOTAL	84.638.129,00	0,0017	78.696.386,58	0,0016	(5.941.742,42)	(7,02)
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (II)	81.736.329,00	0,0016	75.809.968,47	0,0015	(5.929.360,53)	(7,25)
RESULTADO PRIMÁRIO (I-II)	2.635.635,00	0,00005	7.854.505,78	0,0001	5.218.870,78	98,01
RESULTADO NOMINAL	4.499.457,14	0,00009	2.694.594,20	0,00005	(1.804.862,94)	(40,11)
DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA	44.994.571,43	0,0009	44.416.154,03	0,0009	(578.417,40)	(1,28)
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA	40.495.114,29	0,0008	41.721.559,83	0,0009	1.226.445,54	3,02

Proc. 069/14 Fls. 35
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

RUA 7 DE SETEMBRO, 701 - CEP 12120-000 - FONE: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-MAIL: tremembe@tremembe.gov.sp.br - E. SÃO PAULO

ANEXO DE METAS FISCAIS – ART. 4º, § 2º, INCISO II DA LC 101/00 – DEMONSTRATIVO III.

PERÍODO/ VALORES	VALORES A PREÇOS CORRENTES – R$										
ESPECIFICAÇÃO	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%	2016		2017
RECEITA TOTAL	80.724.000,00	4,84	84.638.129,00	15,84	98.045.072,63	7,19	105.102.227,25	7,77	113.272.024,00	6,44	120.569.855,25
RECEITAS NÃO-FINANCEIRAS (I)	80.617.000,00	4,65	84.371.964,00	15,87	97.765.072,63	7,23	104.837.460,34	7,75	112.967.168,74	6,42	120.229.707,23
DESPESA TOTAL	80.724.000,00	4,84	84.638.129,00	15,84	98.045.072,63	7,19	105.102.227,25	7,77	113.272.024,00	6,44	120.569.855,25
DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS(II)	78.124.000,00	4,62	81.736.329,00	16,31	95.075.072,63	7,11	101.835.227,25	7,70	109.677.024,00	6,32	116.614.855,25
RESULTADO PRIMÁRIO (I-II)	2.493.000,00	5,72	2.635.635,00	2,06	2.690.000,00	11,60	3.002.233,09	9,58	3.290.144,74	9,86	3.614.851,98
RESULTADO NOMINAL	4.736.270,68	(5,00)	4.499.457,14	(7,38)	4.167.622,17	4,99	4.376.003,27	4,99	4.594.803,43	4,99	4.824.543,60
DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA	47.362.706,77	(5,00)	44.994.571,43	(5,00)	42.744.842,80	(5,00)	40.607.600,66	(5,00)	38.577.220,63	(5,00)	36.648.359,60
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA	42.626.436,09	(5,00)	40.495.114,29	(4,74)	38.577.220,63	(6,09)	36.231.597,39	(6,21)	33.982.417,20	(6,36)	31.823.816,00
INFLAÇÃO PROJETADA		-		-		-		-		-	

PERÍODO/ VALORES	VALORES A PREÇOS CONSTANTES – R$										
ESPECIFICAÇÃO	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%	2017
RECEITA TOTAL	76.687.800,00	4,84	80.406.222,55	15,84	93.142.819,00	7,19	99.847.115,89	7,77	107.608.422,80	6,44	114.541.362,49
RECEITA NÃO-FINANCEIRA (I)	76.586.150,00	4,65	80.153.365,80	15,87	92.876.819,00	7,23	99.595.587,33	7,75	107.318.810,31	6,42	114.218.221,87
DESPESA TOTAL	76.687.800,00	4,92	80.466.222,55	15,84	93.142.819,00	7,19	99.847.115,89	7,77	107.608.422,80	6,44	114.541.362,49
DESPESA NÃO-FINANCEIRA (II)	74.217.800,00	4,62	77.649.512,55	16,31	90.321.319,00	7,11	96.743.465,89	7,70	104.193.172,80	6,32	110.784.112,49
RESULTADO PRIMÁRIO (I-II)	2.368.350,00	5,72	2.503.853,25	2,06	2.555.500,00	11,60	2.852.121,44	9,58	3.125.637,51	9,86	3.434.109,38
RESULTADO NOMINAL	4.499.457,14	(14,42)	4.274.484,29	(7,38)	3.959.241,07	4,99	4.157.203,11	4,99	4.365.063,26	4,99	4.583.316,42
DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA	42.626.436,09	(5,00)	40.495.114,34	0,27	40.607.600,66	(5,00)	38.577.220,63	(5,00)	36.648.359,60	(5,00)	34.815.941,62
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA	38.126.978,95	(5,00)	36.220.630,05	1,18	36.648.359,59	(6,09)	34.420.017,52	(6,21)	32.283.296,34	(6,36)	30.232.625,20

Proc. 069/17 Fls. 26
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

RUA 7 DE SETEMBRO, 701 - CEP 12120-000 - FONE: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-MAIL: tremembe@tremembe.gov.sp.br - E. SÃO PAULO

ANEXO DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO III DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO IV

- EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO – 3 ÚLTIMOS EXERCÍCIOS

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2013-R$	%	2012-R$	%	2011-R$	%
PATRIMÔNIO/ CAPITAL	34.548.210,34	(11.21)	38.911.039,77	19,53	32.553.860,39	18,30
RESERVAS	-	-	-	-	-	-
RESULTADO ACUMULADO	34.548.210,34	(11.21)	38.911.039,77	19,53	32.553.860,39	18,30
TOTAL	34.548.210,34	(11.21)	38.911.039,77	19,53	32.553.860,39	18,30

REGIME PREVIDENCIÁRIO						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2013-R$	%	2012-R$	%	2011-R$	%
PATRIMÔNIO/ CAPITAL	-	-	-	-	-	-
RESERVAS	-	-	-	-	-	-
RESULTADO ACUMULADO	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-

Proc. 06/14 Fls. 32
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 - CEP 12120-000 - Fone: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

ANEXOS DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO IV, ALÍNEA "a" DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO VI.

Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	2015 – R$	2016 – R$	2017 – R$
RECEITAS CORRENTES	**471.539,26**	**495.116,31**	**519.872,02**
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	**171.539,26**	**185.116,31**	**199.872,02**
PESSOAL CIVIL	**171.539,26**	**185.116,31**	**199.872,02**
PESSOAL MILITAR	-	-	-
OUTRAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	-	-	-
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA ENTRE RGPS E RPPS	-	-	-
RECEITA PATRIMONIAL	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
ALIENAÇÃO DE BENS	-	-	-
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
REPASSES PREVIDENCIÁRIOS RECEBIDOS PELO RPPS	**270.000,00**	**280.000,00**	**290.000,00**
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DO EXERCÍCIO	**270.000,00**	**280.000,00**	**290.000,00**
PESSOAL CIVIL	**270.000,00**	**280.000,00**	**290.000,00**
PESSOAL MILITAR	-	-	-
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-
PESSOAL CIVIL	-	-	-
PESSOAL MILITAR	-	-	-
REPASSES PREVIDENCIÁRIOS PARA COBERTURA DE DÉFICIT	-	-	-
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (I)	**471.539,26**	**495.116,31**	**519.872,02**

Proc. 069/17 Fls. 39
Rubrica: gabriel

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 - CEP 12120-000 - Fone: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

ANEXOS DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO IV, ALÍNEA "a" DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO VI. RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	2015 – R$	2016 – R$	2017 – R$
ADMINISTRAÇÃO GERAL	60.000,00	60.000,00	60.000,00
DESPESAS CORRENTES	40.000,00	40.000,00	40.000,00
DESPESAS DE CAPITAL	20.000,00	20.000,00	20.000,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	350.000,00	360.000,00	370.000,00
PENSÕES	350.000,00	360.000,00	370.000,00
PESSOAL MILITAR	-	-	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	-
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DE APOSENTADORIA RPPS E RGPS	-	-	-
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DE PENSÕES ENTRE RPPS E RGPS	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (II)	410.000,00	420.000,00	430.000,00
RECEITAS FINANCEIRAS DO RPPS (I)	471.539,26	495.116,31	519.872,02
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (I – II)	61.539,26	75.116,31	89.872,02

Proc. 06/17
Rubrica: Gabriel
Fls. 40

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 - CEP 12120-000 - Fone: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

ANEXOS DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO IV, ALÍNEA "a" DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO VI.

DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO RPPS.

EXERCÍCIO	REPASSE CONTRIBUIÇÃO PATRONAL	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO	REPASSE RECEBIDO PARA COBERTURA DE DÉFICIT RPPS
	VALOR (a) – R$	VALOR (b) – R$	VALOR (c) – R$	VALOR (d) = (a+b-c) R$	
2015	270.000,00	201.539,26	410.000,00	61.539,26	-
2016	280.000,00	215.116,31	420.000,00	75.116,31	-
2017	290.000,00	229.872,02	430.000,00	89.872,02	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Proc. 069/14 Rubrica: Gabriel Fls. 44

Fls. Proc. Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 - CEP 12120-000 - Fone: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

ANEXOS DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO VII.

ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DA RECEITA

SETORES/ PROGRAMAS/ BENEFICIÁRIOS	RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA				COMPENSAÇÃO
	TRIBUTO/ CONTRIBUIÇÃO	2015 – R$	2016 – R$	2017 – R$	
Produtores e Proprietários de	IPTU/TAXAS	150.000,00	170.000,00	190.000,00	Aumento do FPM
1(um) único Imóvel (Legislação					
Estadual e L.C nº 161/2007).					
TOTAL	-	150.000,00	170.000,00	190.000,00	

Base Legal - Artigos 8º, 45, 75 e 191 do Código Tributário Municipal (Lei Complementar n. º 062/01).

Proc. 669/14 Fls. 42
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 - CEP 12120-000 - Fone: 272-3411 - FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

ANEXOS DE METAS FISCAIS (ART. 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI 101/00) DEMONSTRATIVO VIII.

MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO

EVENTO	VALORES PREVISTOS
	2015 – R$
AUMENTO PERMANENTE DA RECEITA	4.000.000,00
(-) AUMENTO REFERENTE A TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS	-
(-) AUMENTO REFERENTE A TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEF	2.000.000,00
SALDO FINAL DO AUMENTO PERMANENTE DE RECEITA (I)	2.000.000,00
REDUÇÃO PERMANENTE DE DESPESA (II)	500.000,00
MARGEM BRUTA (III) = (I + II)	2.500.000,00
SALDO UTILIZADO DA MARGEM BRUTA (IV)	500.000,00
IMPACTO DE NOVAS DOCC	500.000,00
MARGEM LÍQUIDA DE EXPANSÃO DE DOCC (III – IV)	2.000.000,00

Proc. 059/14 Fls. 43 Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)

Rua 7 de Setembro, 701 – CEP 12120-000 – Fone: 272-3411 – FAX: 272-3592 – E-mail: TREMEMBE@TREMEMBE.GOV.SP.BR - E. São Paulo

Proc. 064/15 Fls. 44
Rubrica:

ANEXO DE RISCOS FISCAIS – DEMONSTRATIVO IX
ARTIGO 4º, § 3º DA LEI 101/00.

DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS

RISCOS FISCAIS/2015		PROVIDÊNCIAS/2015	
DESCRIÇÃO	VALOR – R$	DESCRIÇÃO	VALOR – R$
QUEDA /ICMS/FPM	1.500.000,00	LIMITAÇÃO/EMPENHOS	1.500.000,00
TOTAL	1.500.000,00	TOTAL	1.500.000,00

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2015

ANEXO V - MACRO - OBJETIVO

Proc. 069/14 Fls. 45
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.01.00	GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	121	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Sub Unidade:	01.01.01	GABINETE DO PREFEITO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	520.000,00
0001 Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	520.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atender as atividades do Gabinete do Prefeito	480.000,00
? Manutenção das Atividades da Chefia do Gabinete do Prefeito	480.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.02	JUNTA DO SERVIÇO MILITAR			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atender as atividades da Junta do Serviço Militar	133.000,00
0004 Manutenção das Atividades da Junta do Serviço Militar	133.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.03	SETOR DE SECRETARIA MUNICIPAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atender as atividades pertinentes ao Gabinete do Prefeito	337.000,00
0003 Manutenção das Atividades do Setor de Secretaria Municipal	337.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE COMUNICAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atender as atividades pertinentes ao Gabinete do Prefeito	97.000,00
0005 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Comunicação	97.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.05	COORDENADORIA TÉCNICA DE INFORMÁTICA			

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 669/14 Fls. 46
Rubrica:

Atender as atividades das secretarias		462.000,00
0006	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Informática	462.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.02.00	CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.06	COORDENADORIA TÉCNICA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atender as atividades pertinentes a Administração Pública	201.000,00
0007 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	201.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão dos Assuntos Jurídicos	200.000,00
0071 Manutenção dos Serviços da Secretaria de Assuntos Jurídicos	200.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Aquisição de Acervo Jurídico	12.000,00
0070 Aquisição de Acervo Jurídico	12.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.03.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTENCIOSO ADMINISTRATIV			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Assuntos Jurídicos	162.000,00
0075 Manutenção dos Serviços do Contencioso Administrativo	162.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.03.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTENCIOSO CÍVEL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Assuntos Jurídicos	165.000,00
0074 Manutenção dos Serviços do Contencioso Cível	165.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO

Proc. 069/14 Fls. 47
Rubrica: Gabriel

Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.03.05	COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTENCIOSO FISCAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria dos Assuntos Jurídicos	216.000,00
0072 Manutenção dos Serviços do Contencioso Fiscal	216.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.03.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.03.06	COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTENCIOSO TRABALHISTA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Assuntos Jurídicos	242.000,00
73 Manutenção dos Serviços do Contencioso Trabalhista	242.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da área financeira	186.000,00
0077 Manutenção da Secretaria de Assuntos Fazendários	186.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Sub Unidade:	01.04.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTABILIDADE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da área financeira	192.000,00
0018 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Contabilidade	192.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Sub Unidade:	01.04.03	SETOR DE CONTABILIDADE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da área financeira	608.000,00
0019 Manutenção das Atividades do Setor de Contabilidade	608.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Sub Unidade:	01.04.04	SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO			

Proc. 069/14 Fls. 48
Rubrica: Gabriel

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da área financeira	58.000,00

0020	Manutenção das Atividades do Setor de Liquidação de Pagamento	58.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Sub Unidade:	01.04.05	SETOR DE TESOURARIA			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da área financeira	540.000,00

0078	Manutenção do Setor de Tesouraria	540.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.06	COORDENADORIA TÉCNICA DE TRIBUTAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Administrar a área financeira	125.000,00

0021	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Tributação	125.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.07	SETOR DE CADASTRO IMOBILIÁRIO			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da área financeira	396.000,00

22	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro Imobiliário	396.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.08	SETOR DE DÍVIDA ATIVA			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da área financeira	269.000,00

0023	Manutenção das Atividades do Setor de Dívida Ativa	269.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.09	SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da área financeira	272.000,00

Proc. 069/14 Fls. 44
Rubrica:

0024	Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização de Tributos				272.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.10	SETOR DE LANÇADORIA I			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da área financeira	275.000,00
0025 Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria I	275.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.04.00	SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	**Sub Função:**	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
Sub Unidade:	01.04.11	SETOR DE LANÇADORIA II			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
...tão da área financeira	372.000,00
0026 Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria II	372.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Administração	192.000,00
0076 Manutenção da Secretaria de Administração	192.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.02	SERVIÇO ESP. EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Administração	253.000,00
0013 Implantação do Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho	253.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Administração	82.000,00
0008 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Humanos	82.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL

Proc. 069/14 Fls. 50
Rubrica:

Sub Unidade:	01.05.04	SETOR DE BENEFÍCIOS				
Macro - Objetivo / Programa						**2015**
Gestão da Secretaria de Administração						85.000,00
0009	Manutenção das Atividades do Setor de Benefícios					85.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.05	SETOR DE CADASTRO DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS			
Macro - Objetivo / Programa					**2015**
Gestão da Secretaria de Administração					279.000,00
0010	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Pessoal e Recursos Humanos				279.000,00

ção:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.06	SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO			
Macro - Objetivo / Programa					**2015**
Gestão da Secretaria de Administração					152.000,00
0011	Manutenção das Atividades do Setor de Folha de Pagamento				152.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.07	SETOR DE SERVIÇOS GERAIS			
Macro - Objetivo / Programa					**2015**
Gestão da Secretaria de Administração					706.000,00
.2	Manutenção das Atividades do Setor de Serviços Gerais				706.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.07	SETOR DE SERVIÇOS GERAIS			
Macro - Objetivo / Programa					**2015**
Manutenção dos Serviços Funerários					245.000,00
0167	Manutenção dos Serviços Funerários				245.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.07	SETOR DE SERVIÇOS GERAIS			
Macro - Objetivo / Programa					**2015**
Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório					200.000,00

Proc. 069/14 Fls. 51
Rubrica: Gabriel

0168	Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório	200.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.08	COORDENADORIA TÉC. DE RECURSOS MAT. E PATRIMÔNIO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Administração	153.000,00
0014 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio	153.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.09	SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
stão da Secretaria da Administração	266.000,00
0015 Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	266.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.10	SETOR DE COMPRAS E ALMOXARIFADO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor de Compras e Almoxarifado	379.000,00
0016 Manutenção das Atividades do Setor de Compras e Almoxarifado	379.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.05.00	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.05.11	SETOR DE SEGURANÇA PATRIMONIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria da Administração	474.000,00
0017 Manutenção das Atividades do Setor de Segurança Patrimonial	474.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	186.000,00
0125 Manutenção dos Serviços da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	186.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL

Proc. 069/14 Fls. 52
Rubrica:

Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	143.000,00
0127 Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	143.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO	
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	163.000,00
0139 Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	163.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO	
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais	105.000,00
0140 Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO	
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
...óveis em Comodato - Reformas, Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato	271.000,00
0141 Imóveis em Comodato - Reformas/Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato	271.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO	
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins	147.000,00
0137 Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins	147.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO	
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS				

Proc. 069/14 Fls. 53
Rubrica:

Macro - Objetivo / Programa	2015
Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção	219.000,00
0166 Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção	219.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	163.000,00
0159 Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	163.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Sinalização de Malha Viária no Centro e demais Loteamentos do Município.	351.000,00
0142 Sinalização de malha viária	351.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	482	HABITAÇÃO URBANA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Regularização de Loteamentos	57.000,00
0155 Regularização de Loteamentos	57.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	06	SEGURANÇA
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	181	POLICIAMENTO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Posto Policial - Reforma/Ampliação e Manutenção de Posto Policial	36.000,00
0143 Posto Policial - Reforma/Ampliação e Manutenção de Posto Policial	36.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	2015

Proc. 069/14 Fls. 54
Rubrica: Gabriel

Reforma e Ampliação do Mercado Municipal	60.000,00
0144 Reforma e ampliação do Mercado Municipal	60.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Despesas Continuadas no Mercado Municipal	110.000,00
0145 Despesas Continuadas no Mercado Municipal	110.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de Abrigo de Ônibus na Vila Santo Antonio, Jardim Santana, Jardim Maracaibo, Flor do Campo, Parque das Fontes, Jardim dos Eucalíptos, Avenida Luiz Gonzaga das Neves e Parque Nossa Senhora da Glória.	53.000,00
0146 Construção de Abrigo de Ônibus	53.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	452	SERVIÇOS URBANOS
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de Muros de Arrimo	150.000,00
47 Construção de muros de arrimo	150.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	452	SERVIÇOS URBANOS
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Pavimentação Asfáltica e Intertravada e recapeamento de logradouros públicos	2.940.000,00
0149 Pavimentação asfáltica e intertravada, e recapeamento de logradouros públicos	2.940.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	452	SERVIÇOS URBANOS
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 069/14 Fls. 55
Rubrica:

Operação Tapa Buracos	300.000,00
0150 Operação Tapa Buracos	300.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	452	SERVIÇOS URBANOS
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de Passeios e Ciclovias	63.000,00
0162 Construção de Passeios e Ciclovias	63.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	452	SERVIÇOS URBANOS
Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Pavimentação asfáltica e intertravada, e recapeamento de logradouros públicos	120.000,00
0050 Pavimentação Asfáltica e Intertravada e Recapeamento de Logradouros Públicos	120.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	15	URBANISMO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	813	LAZER
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	105.000,00
0152 Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	17	SANEAMENTO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Retificação, Manutenção de Córregos	144.000,00
0153 Retificação, Manutenção de Córregos	144.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	17	SANEAMENTO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**

Proc. 069/14 Fls. 56
Rubrica: Gabriel

Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais, nas Ruas do Parque Nossa Senhora da Guia, Avenida Agostinho Manfredini, Justiniano Antunes e Silvério Banhara e em demais logradouros necessários.	234.000,00
0154 Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais	234.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	17	SANEAMENTO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgoto	60.000,00
0151 Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgotos	60.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	25	ENERGIA
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	752	ENERGIA ELÉTRICA
Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção de Serviços de Energia Elétrica	1.270.000,00
0156 Manutenção de Serviços de Energia Elétrica	1.270.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	25	ENERGIA
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	752	ENERGIA ELÉTRICA
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação da rede de energia elétrica nos logradouros públicos e no Loteamento Vale das Flores (Avenida Perimetral das Bromélias e demais ruas), Chácara Nova Vida e Canaã, Avenida dos Ipês até a Escola Adventista, e na Quadra da Flor do Vale.	105.000,00
0157 Ampliação da Rede de Energia Elétrica	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	26	TRANSPORTE
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	750.000,00
0160 Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	750.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	26	TRANSPORTE
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 069/14 Fls. 57
Rubrica: Gabriel

Desapropriação para ampliação/alargamento do sistema viário.	120.000,00
0161 Desapropriação para Ampliação/Alargamento do Sistema Viário e Institucional	120.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	26	TRANSPORTE
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO
Sub Unidade:	01.06.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de Pontes e Travessias sobre canais e córregos em Áreas Urbanas (Estrada Municipal Rodolpho de Bonna, Avenida Luiz Gonzaga das Neves, Travessia entre Eldorado e São Vicente de Paula, Maria do Carmo Ribeiro) e em demais logradouros públicos, onde houver necessidade de travessia sobre canais e córregos.	350.000,00
0148 Construção de Pontes e Travessias em Áreas Urbanas	350.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Unidade:	01.06.03	SETOR DE OBRAS PÚBLICAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	256.000,00
0132 Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	256.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.04	SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	223.000,00
0131 Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	223.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.05	COORDENADORIA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO URBANO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	269.000,00
0126 Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	269.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.06	SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	126.000,00

Proc. 069/14 Fls. 58
Rubrica: Gabriel

0129	Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	126.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.07	SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	377.000,00
0130 Manutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	377.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.07	SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS			

ro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	605.000,00
0138 Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	605.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.08	COORDENADORIA TÉCNICA DE TRANSPORTES			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços de Oficina	500.000,00
0135 Manutenção dos Serviços de Oficina	500.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
idade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.08	COORDENADORIA TÉCNICA DE TRANSPORTES			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços Urbanos	386.000,00
0136 Manutenção dos Serviços Urbanos	386.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.08	COORDENADORIA TÉCNICA DE TRANSPORTES			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	150.000,00
0128 Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	150.000,00

Proc. 069/14 Fls. 59
Rubrica:

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO
Sub Unidade:	01.06.08	COORDENADORIA TÉCNICA DE TRANSPORTES			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços de Transportes	626.000,00
0158 Manutenção dos Serviços de Transportes	626.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
Sub Unidade:	01.06.09	SETOR DE TRÂNSITO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito	166.000,00
0134 Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito	166.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.06.00	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.06.10	SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos Serviços do Setor de Limpeza Pública e Instalação de PEV - Posto de Entrega Voluntária de Entulhos, no Loteamento Residencial Parque Flor do Vale.	1.650.000,00
0133 Manutenção dos Serviços do Setor de Limpeza Pública	1.650.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

ro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão e Atendimento a população na área da Ação Social, com qualidade e diminuição da situação de vulnerabilidade social, dando maior dignidade e justiça social e resgatando o direito à cidadania.	186.000,00
0084 Gestão Administrativa da Secretaria de Ação Social	186.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Implantação de Postos para Inclusão Digital	90.000,00
0049 Implantação de Postos para Inclusão Digital	90.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.07.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			

Proc. 069/14 Fls. 60
Rubrica:

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	86.000,00

0086	Gestão da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	86.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	241	ASSISTÊNCIA AO IDOSO
Sub Unidade:	01.07.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Assistência e amparo ao idoso, equipando e adequando as instalações existentes.	42.000,00

0087	Assistência e Amparo ao Idoso	42.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	243	ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
Unidade:	01.07.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Manter os serviços e ações à criança e ao adolescente	238.000,00

0088	Apoio aos serviços e ações do Conselho Tutelar	238.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.07.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Assistência e fiscalização das verbas e entidades do município	102.000,00

0089	Apoio aos Conselhos Municipais	102.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.07.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE PROJETOS SOCIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	87.000,00

0090	Gestão da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	87.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	242	ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA
Sub Unidade:	01.07.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE PROJETOS SOCIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Atender população com deficiência.	0,00

Proc. 069/14 Fls. 61
Rubrica:

0093	Construção do Centro Dia	0,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.07.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE PROJETOS SOCIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Prestar diretamente serviços à população que se encontram em vulnerabilidade social	128.000,00
0091 Apoio ao Fundo Social de Solidariedade	128.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	367	EDUCAÇÃO ESPECIAL
Sub Unidade:	01.07.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE PROJETOS SOCIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
tar serviços de Bolsa à população de Educação Especial	367.000,00
0092 Apoio as Instituições Sociais Educação Especial	367.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	16	HABITAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	482	HABITAÇÃO URBANA
Sub Unidade:	01.07.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE PROJETOS SOCIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Aquisição de imóvel para instalação de unidade de interesse social	0,00
0094 Aquisição de Imóveis - Instalação de unidade de Interesse Social	0,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
b Unidade:	01.07.05	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM DA AÇÃO SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa da Ação Social	86.000,00
0095 Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa da Ação Social	86.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.07.05	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM DA AÇÃO SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Prestar diretamente serviços à população que se encontram em vulnerabilidade social	360.000,00
0096 Manutenção das Atividades e Serviços à Assistência Comunitária	360.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA

Proc. 069/14 Fls. 67
Rubrica:

Sub Unidade:	01.07.05	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM. DA AÇÃO SOCIAL

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Prestar diretamente serviços à população que se encontram em vulnerabilidade social	346.000,00

0097	Manutenção das Atividades do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS	346.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.07.06	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM. DO ABRIGO SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa do Abrigo Social	945.000,00

0098	Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa do Abrigo Social	945.000,00

gão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	243	ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
Sub Unidade:	01.07.06	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM. DO ABRIGO SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Melhores condições de acomodações aos menores, apoio e manutenção do abrigo	0,00

0099	Construção do Abrigo de Menores	0,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.07.00	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	**Sub Função:**	243	ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
Sub Unidade:	01.07.06	COORDENADORIA TÉCNICA-ADM. DO ABRIGO SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Melhores condições de acomodações aos menores, apoio e manutenção do abrigo.	210.000,00

0100	Apoio ao Abrigo dos Menores	210.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão e Manutenção da Secretaria de Educação	214.500,00

0101	Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação	214.500,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.08.02	COORDENADORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**

Proc. 069/14 Fls. 63
Rubrica: Gabriel

Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa da Secretaria de Educação		86.000,00
0102	Manutenção da Coordenadoria Técnica Administrativa da Educação	86.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Implantação de Parques Infantis no Parque Nossa Senhora da Glória, Parque Novo Mundo, Jardim Santana, Centro, Bairro dos Guedes, Parque Vera Cruz e Parque Nossa Senhora da Guia.	110.000,00
0169 Implantação de Parques Infantis	110.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	166.000,00
0120 Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	166.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Implantação de biblioteca móvel	49.000,00
0121 Setor Administrativo da Educação - Biblioteca Móvel	49.000,00

rgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação	7.962.000,00
0103 Manutenção do Setor Administrativo da Educação - Recursos Próprios	7.962.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - FUNDEB	16.575.000,00
0104 Setor Administrativo da Educação - FUNDEB	16.575.000,00

Proc. 069/14 Fls. 64
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/ Manutenção - Recursos Próprios	105.000,00
0105 Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/ Manutenção -Recursos Próprios	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação - FUNDEB - Recursos Próprios	1.115.000,00
0106 Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação/ Manutenção de Próprios - FUNDEB - Recursos Próprios	1.115.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	105.000,00
0107 Setor Administrativo da Educação-Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Reformas/Ampliações/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	121.000,00
0108 Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	121.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Reformas/Ampliações/ Manutenção de Imóveis - FUNDEB	110.000,00
0109 Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos em Comodato - FUNDEB	110.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	365	EDUCAÇÃO INFANTIL

Proc. 069/14 Fls. 65
Rubrica: Gabriel

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Educação Infantil - Recursos Próprios e FUNDEB	2.485.000,00
0110 Setor Administrativo da Educação-Manutenção da Educação Infantil - Recursos Próprios e FUNDEB	2.485.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 12 EDUCAÇÃO

Unidade: 01.08.00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO **Sub Função:** 365 EDUCAÇÃO INFANTIL

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB	2.800.000,00
0111 Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB	2.800.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 12 EDUCAÇÃO

Unidade: 01.08.00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO **Sub Função:** 365 EDUCAÇÃO INFANTIL

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Equipamentos e Material Permanente	262.000,00
0112 Setor Administrativo da Educação - Equipamentos e Material Permanente	262.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 12 EDUCAÇÃO

Unidade: 01.08.00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO **Sub Função:** 365 EDUCAÇÃO INFANTIL

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Construção de Núcleo Especializado.	0,00
0113 Setor Administrativo da Educação - Construção de Núcleo Especializado	0,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 12 EDUCAÇÃO

Unidade: 01.08.00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO **Sub Função:** 365 EDUCAÇÃO INFANTIL

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios e Fedreral (PAR)	3.036.000,00
0114 Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche	3.036.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 12 EDUCAÇÃO

Unidade: 01.08.00 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO **Sub Função:** 365 EDUCAÇÃO INFANTIL

Sub Unidade: 01.08.03 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 069/14 Fls: 66
Rubrica: Gabriel

Gestão do Setor Administrativo da Educação - Construção/Reformas/Ampliação de Prédios - Creche - Recursos Próprios		154.000,00
0115	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma de Prédio - Creche - Recursos Próprios	154.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Aquisição de equipamentos e material permanente - Recursos Próprios	275.000,00
0116 Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	275.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	96.000,00
0117 Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	96.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	392	DIFUSÃO CULTURAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Construção de Brinquedoteca Municipal	44.000,00
0118 Setor Administrativo da Educação - Construção de Brinquedoteca Municipal	44.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	392	DIFUSÃO CULTURAL
Sub Unidade:	01.08.03	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor Administrativo da Educação - Aquisição de material e acervo lúdico	34.000,00
0119 Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Material e Acervo Lúdico	34.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.08.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE ENSINO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Coordenadoria Técnica de Ensino	93.000,00
0122 Manutenção da Coordenadoria Técnica de Ensino	93.000,00

Proc. 069/14 Fls 67
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.08.05	COORDENADORIA TÉCNICA DA MERENDA ESCOLAR			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Coordenadoria Técnica da Merenda Escolar	96.000,00
0123 Manutenção da Coordenadoria Técnica de Merenda Escolar	96.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	12	EDUCAÇÃO
Unidade:	01.08.00	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	**Sub Função:**	306	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO
Sub Unidade:	01.08.06	SETOR DE MERENDA ESCOLAR			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Setor de Merenda Escolar	1.911.000,00
24 Manutenção do Setor de Merenda Escolar	1.911.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Aperfeiçoar a qualidade das ações e fortalecimento da capacidade de gestão	176.000,00
0059 Administração Geral/Gestão Administrativa das atividades do Secretário de Saúde	176.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
ter as ações do Conselho Municipal de Saúde garantindo seu funcionamento.	22.000,00
0174 Controle Social (COMUS)	22.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.09.02	COORDENADORIA TÉCNICA-ADMINISTRATIVA DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Fortalecer a gestão incentivando e apoiando a organização da atenção integral a saúde.	180.000,00
0060 Adminnistração-Coordenadoria Técnica Administrativa	180.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**

Proc. 069/14 Fls. 68
Rubrica:

Fortalecer a gestão incentivando e apoiando a organização no atendimento de urgência e emergência		129.000,00
0083	Gestão do Atendimento da Coordenadoria Técnica do Pronto Atendimento Municipal	129.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Implementar melhorias de equipamentos e pessoal dos setores.	5.040.000,00
0061 Gestão do Serviço de Saúde	5.040.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de prédios para instalação de novas unidades de ESF	60.000,00
0062 Setor Atendimento da Saúde- Obras, Instalação e Manutenção - E.S.Fs e Construção	60.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Complementar a ação municipal no atendimento à Atenção Básica local.	3.152.000,00
0063 Setor de Atendimento - Apoio a Atenção Básica do Programa E.S.F.	3.152.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
idade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e Melhoria da Atenção Básica	1.410.000,00
0175 Unidade Básica do Centro de Saúde	1.410.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoria da saúde bucal na atenção básica.	81.400,00
0176 Saúde Bucal da Atenção Básica - Projeto Sorriso	81.400,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	301	ATENÇÃO BÁSICA

Proc. 069/14 Fls. 69
Rubrica:

Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoriado programa da assistência farmacêutica básica.	451.500,00
0177 Programa da Assistência Farmacêutica Básica	451.500,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 10 SAÚDE
Unidade: 01.09.00 SECRETARIA DE SAÚDE **Sub Função:** 302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoria da saúde bucal da média e alta complexidade.	60.000,00
0178 Programa de Saúde Bucal da Média e Alta Complexidade	60.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 10 SAÚDE
Unidade: 01.09.00 SECRETARIA DE SAÚDE **Sub Função:** 302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoria da oferta de consultas e exames especializados do Centro de Saúde Especialidade/Diagnose	440.000,00
0179 Unidade de Centro de Sáude em Especialidades/Diagnose	440.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 10 SAÚDE
Unidade: 01.09.00 SECRETARIA DE SAÚDE **Sub Função:** 302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoria do atendimento do serviço de urgência.	150.000,00
0180 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)	150.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 10 SAÚDE
Unidade: 01.09.00 SECRETARIA DE SAÚDE **Sub Função:** 302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Atenção a portadores de sofrimento psíquico e transtornos mentais.	150.000,00
0181 Centro de Apoio Psicossocial (CAPS)	150.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 10 SAÚDE
Unidade: 01.09.00 SECRETARIA DE SAÚDE **Sub Função:** 302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade: 01.09.04 SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação e melhoria da assistência hospitalar em atenção básica.	10.164.000,00
0064 Assistência Hospitalar em Atenção Básica	10.164.000,00

Proc. 069/14 Fls. 70
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Sub Unidade:	01.09.04	SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação, reforma e manutenção.	20.000,00

0065	Pronto Atendimento - Ampliação, Reforma e Manutenção	20.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
Sub Unidade:	01.09.06	SETOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Vigilância em Saúde	546.000,00

0068	Vigilância Epidemiológica	546.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
Sub Unidade:	01.09.06	SETOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Consiste na aplicação de recurso oriundos do estado/união, visando à investigação de óbitos naturais e causas adversas, controle das doenças contagiosas e não contagiosas, bem como informação da população e órgão de saúde, objetivando sua prevenção.	470.640,00

0182	Vigilância em Saúde	470.640,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
Sub Unidade:	01.09.06	SETOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			

.cro - Objetivo / Programa	**2015**
Reduzir a morbimortalidade de DST/HIV/Aids, a transmissão vertical do HIV e a transmissão de outras DSTs.	102.100,00

0183	Vigilância em Saúde - Programa de Ações e Metas - PAM- DST/HIV/Aids	102.100,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Sub Unidade:	01.09.07	SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Promover a ampliação e atuação fiscalizadora da VISA nas áreas de alimentação, estabelecimentos de interesse a saúde e controle de fatores ambientais como o VIGIAGUA	207.350,00

0184	Vigilância em Saúde	207.350,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Sub Unidade:	01.09.07	SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			

Proc. 069/14 Fls. 71
Rubrica: Gabriel

Macro - Objetivo / Programa	2015
Criação do canil municipal.	150.000,00
0185 Vigilância em Saúde - Criação do Canil Municipal	150.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Sub Unidade:	01.09.07	SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Aquisição de equipamentos e material permanente	60.000,00
0067 Aquisição de equipamentos e material permanente	60.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Sub Unidade:	01.09.07	SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Formação/Treinamento/Capacitação	32.000,00
0069 Qualificação específica dos trabalhadores do Setor de Vigilância Sanitária	32.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	10	SAÚDE
Unidade:	01.09.00	SECRETARIA DE SAÚDE	**Sub Função:**	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Sub Unidade:	01.09.07	SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Ampliação e melhorias das ações de serviços das Vigilâncias Sanitária e Epidemiológica	100.000,00
0066 Vigilância Sanitária	100.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	186.000,00
0052 Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	186.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	392	DIFUSÃO CULTURAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	2015
Gestão dos Serviços do Centro Cultural	220.000,00
0053 Manutenção dos Serviços do Centro Cultural	220.000,00

Proc. 069/14 Fls: 72
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.10.02	COORDENADORIA TÉCNICA DE EVENTOS OFICIAIS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	359.000,00
0054 Manutenção da Coordenadoria Técnica de Eventos Oficiais	359.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	695	TURISMO
Sub Unidade:	01.10.03	SETOR DE TURISMO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Fomentar o turismo da cidade.	160.000,00
0165 Feira Gastronômica	160.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	695	TURISMO
Sub Unidade:	01.10.03	SETOR DE TURISMO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Construção de Mirante na Rua Pio XII no Parque Nossa Senhora da Guia.	0,00
0170 Construção de Mirante	0,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	695	TURISMO
Unidade:	01.10.03	SETOR DE TURISMO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção da Gestão do Setor de Turismo	766.000,00
0055 Manutenção do Setor de Turismo	766.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	813	LAZER
Sub Unidade:	01.10.03	SETOR DE TURISMO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	120.000,00
0163 Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	120.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	391	PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO

Proc. 069/14 Fls. 73
Rubrica: Gabriel

Sub Unidade:	01.10.04	SETOR DE CULTURA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Restauração das Bicas de Águas e Fontes Naturais	48.000,00
0172 Restauração das Bicas de Águas e Fontes Naturais	48.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	391	PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO
Sub Unidade:	01.10.04	SETOR DE CULTURA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Implantação do Museu Histórico	110.000,00
0173 Implantação do Museu Histórico Municipal	110.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	392	DIFUSÃO CULTURAL
Sub Unidade:	01.10.04	SETOR DE CULTURA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Aquisição de Equipamentos para o Centro Cultural	105.000,00
0164 Aquisição de Equipamentos para o Centro Cultural	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	13	CULTURA
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	813	LAZER
Sub Unidade:	01.10.04	SETOR DE CULTURA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	200.000,00
0056 Manutenção do Setor de Cultura	200.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
Sub Unidade:	01.10.05	SETOR DE ESPORTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção do Setor de Esportes.	449.000,00
0057 Manutenção do Setor de Esportes	449.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
Sub Unidade:	01.10.05	SETOR DE ESPORTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**

Proc. 069/14 Fls. 74
Rubrica:

Implantação de Academias Esportivas no Parque das Fontes, Jardim dos Eucalíptos e Centro, e Pista de Atletismo na Praça ao lado da EMEIEF Anna Queiroz de Almeida e Silva .	45.000,00
0171 Implantação de Academias Esportivas em logradouros públicos	45.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
Sub Unidade:	01.10.05	SETOR DE ESPORTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção da Coordenadoria do Setor de Esportes	77.000,00
0051 Gestão da Coordenadoria Ténica do Setor de Esportes	77.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	27	DESPORTO E LAZER
Unidade:	01.10.00	SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA E ESPORTE	**Sub Função:**	813	LAZER
Sub Unidade:	01.10.05	SETOR DE ESPORTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	53.000,00
0058 Aquisição de equipamentos esportivos para o Centro de Lazer do Trabalhador	53.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	20	AGRICULTURA
Unidade:	01.11.00	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	**Sub Função:**	606	EXTENSÃO RURAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	186.000,00
0079 Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	186.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	20	AGRICULTURA
Unidade:	01.11.00	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	**Sub Função:**	606	EXTENSÃO RURAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Agricultura	192.000,00
0080 Gestão da Coordenadoria Técnica de Agricultura	192.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	20	AGRICULTURA
Unidade:	01.11.00	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	**Sub Função:**	606	EXTENSÃO RURAL
Sub Unidade:	01.11.03	COORDENADORIA TÉCNICA DE AGRICULTURA			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Agricultura	60.000,00
0032 Aquisição de Equipamentos	60.000,00

Proc. 069/14 Fls. 75
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	20	AGRICULTURA
Unidade:	01.11.00	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	**Sub Função:**	606	EXTENSÃO RURAL
Sub Unidade:	01.11.04	COORDENADORIA TÉCNICA DE MEIO AMBIENTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Agricultura e Meio Ambiente	322.000,00
0081 Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Meio Ambiente	322.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	20	AGRICULTURA
Unidade:	01.11.00	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	**Sub Função:**	606	EXTENSÃO RURAL
Sub Unidade:	01.11.05	SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção dos serviços do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	71.000,00
0082 Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	71.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.12.00	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.02.01	ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Econômico	306.000,00
0048 Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Econômico	306.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Sentenças Judiciais: - Alimentares - R$ 1.100,000,00 - Não alimentares R$ 450.000,00	1.628.000,00
0035 Sentenças Judiciais	1.628.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Encargos/Restituições e Indenizações Diversas	105.000,00
0037 Encargos/Restituições e Indenizações Diversas	105.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL

Proc. 069/14 Fls. 76
Rubrica: Gabriel

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme Convênio	220.000,00
0047 Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme Convênio	220.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 04 ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01.13.00 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO **Sub Função:** 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Auxílio Transporte e benefícios sociais a servidores municipais.	170.000,00
0033 Auxílio Financeiro e Benefícios sociais a servidores municipais	170.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 04 ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01.13.00 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO **Sub Função:** 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Indenizações e Restituições Trabalhistas	120.000,00
0042 Indenizações e Restituições Trabalhistas	120.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 04 ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01.13.00 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO **Sub Função:** 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
tribuição Gratuita de Bens Móveis	35.000,00
0043 Distribuição gratuita de bens móveis a contribuintes do IPTU e TRL	35.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 04 ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01.13.00 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO **Sub Função:** 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa	2015
Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	60.000,00
0044 Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	60.000,00

Orgão: 01.00.00 EXECUTIVO **Função:** 04 ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01.13.00 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO **Sub Função:** 123 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Sub Unidade: 01.13.01 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 069/14 Fls. 77
Rubrica: Galvão

Obrigações Contributivas Diversas	55.000,00
0038 Obrigações Contributivas Diversas	55.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	04	ADMINISTRAÇÃO
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	843	SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Administração das despesas gerais e especiais	3.267.000,00
0034 Amortização e Encargos de Financiamentos da Dívida Contratual Interna	3.267.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Subvenções Sociais	125.000,00
0036 Subvenção a entidades sem fins lucrativos	125.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	364	ENSINO SUPERIOR
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Auxilio Financeiro a Estudantes na condição de servidores municipais.	231.000,00
0039 Benefícios a Servidores Municipais	231.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	09	PREVIDÊNCIA
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	272	PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Pagamento de Aposentados e Pensionistas	662.000,00
0040 Pagamento de Aposentadorias e Pensões	662.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	09	PREVIDÊNCIA
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	272	PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Contribuição Patronal ao RPPS - Funcionários Estatutários	105.000,00
0045 Contribuição Patronal ao RPPS - Funcionários Estatutários	105.000,00

Proc. 069/14 Fls. 78
Rubrica: Gabriel

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	09	PREVIDÊNCIA
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	846	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Contribuições ao PIS/PASEP	1.029.000,00
0046 Contribuições ao PIS/PASEP	1.029.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Unidade:	01.13.00	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	**Sub Função:**	999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Sub Unidade:	01.13.01	DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Reserva de Contingência	210.000,00
0041 Reserva de Contingência	210.000,00

Orgão:	01.00.00	EXECUTIVO	**Função:**	08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade:	01.14.00	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	**Sub Função:**	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA
Sub Unidade:	01.14.01	ADMINISTRAÇÃO - FMAS			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão do Fundo Municipal de Assistência Social	1.151.737,00
0085 Manutenção do Fundo Municipal	1.151.737,00

Orgão:	02.00.00	LEGISLATIVO	**Função:**	01	LEGISLATIVO
Unidade:	02.01.00	CORPO LEGISLATIVO	**Sub Função:**	031	AÇÃO LEGISLATIVA
Sub Unidade:	02.01.01	CORPO LEGISLATIVO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Gestão da Câmara Municipal	677.000,00
0027 Manutenção das Atividades do Legislativo Municipal (Gabinete dos Vereadores)	677.000,00

Orgão:	02.00.00	LEGISLATIVO	**Função:**	01	LEGISLATIVO
Unidade:	02.02.00	SECRETARIA DO LEGISLATIVO	**Sub Função:**	031	AÇÃO LEGISLATIVA
Sub Unidade:	02.02.01	SECRETARIA DO LEGISLATIVO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Secretaria do Legislativo	2.218.000,00
0028 Manutenção das Atividades da Secretaria do Legislativo Municipal	2.218.000,00

Orgão:	02.00.00	LEGISLATIVO	**Função:**	01	LEGISLATIVO
Unidade:	02.03.00	PROCURADORIA DO LEGISLATIVO	**Sub Função:**	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
Sub Unidade:	02.03.01	PROCURADORIA DO LEGISLATIVO			

Macro - Objetivo / Programa **2015**

Proc. 069/14 Fls. 79
Rubrica: Gabriel

Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo	32.000,00
0029 Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo Municipal	32.000,00

Orgão:	02.00.00	LEGISLATIVO	**Função:**	01	LEGISLATIVO
Unidade:	02.04.00	MINI-BIBLIOTECA	**Sub Função:**	392	DIFUSÃO CULTURAL
Sub Unidade:	02.04.01	MINI-BIBLIOTECA DO LEGISLATIVO			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo	28.000,00
0030 Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo Municipal	28.000,00

Orgão:	02.00.00	LEGISLATIVO	**Função:**	01	LEGISLATIVO
Unidade:	02.05.00	ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA SOCIAL	**Sub Função:**	272	PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO
Sub Unidade:	02.05.01	PREVIDÊNCIA SOCIAL			

Macro - Objetivo / Programa	**2015**
Assistência da Inativos do Legislativo	212.000,00
0031 Assistência a Inativos do Legislativo Municipal	212.000,00

Total Geral: 105.102.227,25

Proc. 064/14 Fls. 80
Rubrica:

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0001	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	Administrar as atividades pertinentes ao Gabinete do Prefeito	Prefeito Municipal e Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0108	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Gabinete do Prefeito	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	520.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 520.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0002	Manutenção das Atividades da Chefia do Gabinete do Prefeito	Manutenção das Atividades da Chefia do Gabinete do Prefeito	População em Geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Chefia do Gabinete do Prefeito	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0089	Manutenção das Atividades da Chefia do Gabinete do Prefeito	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Chefia do Gabinete do Prefeito	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	480.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 480.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0003	Manutenção das Atividades do Setor de Secretaria Municipal	Manutenção das Atividades do Setor de Secretaria Municipal	Atos Administrativos

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Secretaria Municipal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0114	Manutenção das Atividades do Setor de Secretaria Municipal	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços no Setor de Secretaria Municipal	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	337.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 337.000,00

Proc. 069/14 Fls. 81
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0004	Manutenção das Atividades da Junta do Serviço Militar	Manutenção das Atividades da Junta do Serviço Militar	População em geral na faixa etária

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Junta do Serviço Militar	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0101	Manutenção das Atividades da Junta do Serviço Militar	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Junta do Serviço Militar	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	133.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 133.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0005	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Comunicação	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Comunicação	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Comunicação	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0093	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Comunicação	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Comunicação	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	97.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
nutenção	Percentual

Total do Programa: 97.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0006	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Informática	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Informática	Administração em geral e população como um todo.

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Informática	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0094	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Informática	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Informática	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	462.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida

Proc. 069/14 Fls. 12
Rubrica: Gabriel

Manutenção			Percentual	
		Total do Programa:		462.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0007	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	Compras e serviços da administração

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0095	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Licitação e Contratos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	201.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção	Percentual

		Total do Programa:		201.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0008	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Humanos	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Humanos	Servidores em geral

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recuros Humanos	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0097	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Humanos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Recursos Humanos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	82.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção	Percentual

		Total do Programa:		82.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0009	Manutenção das Atividades do Setor de Benefícios	Manutenção das Atividades do Setor de Benefícios	Servidores em geral

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção das Atividades do Setor de Benefícios	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0109	Manutenção das Atividades do Setor de Benefícios	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Benefícios	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	85.000,00

Proc. 069/14 Fls. 83
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 85.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0010	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Pessoal e Recursos Humanos	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Pessoal e Recursos Humanos	Servidores em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Pessoal e Recursos Humanos	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Política de Recursos Humanos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
1	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Pessoal e Recursos Humanos	A	Servidores	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	244.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0167	Polítitica de Recursos Humanos	P	Servidores	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	35.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 279.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0011	Manutenção das Atividades do Setor de Folha de Pagamento	Manutenção das Atividades do Setor de Folha de Pagamento	Servidores em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Folha de Pagamento	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0113	Manutenção das Atividades do Setor de Folha de Pagamento	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Folha de Pagamento	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	152.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 152.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0012	Manutenção das Atividades do Setor de Serviços Gerais	Manutenção das Atividades do Setor de Serviços Gerais	População em geral

Indicadores

Proc. 064/14 Fls. 84
Rubrica:

Indicador				Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Serviços Gerais				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0116	Manutenção das Atividades do Setor de Serviços Gerais	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Serviços Gerais	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	706.000,00

Produtos	
Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção	Percentual
Total do Programa:	706.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0013	Implantação do Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho	Implantação do Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho	Servidores em geral

Indicadores					
Indicador				**Índice**	**2015**
Implantação do Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0081	Implantação do Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho	P	Elevar o padrão e eficiência dos serviços propostos	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	253.000,00

Produtos	
Produto	**Unidade de Medida**
Implantação	Percentual
Total do Programa:	253.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0014	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio	Administração

Indicadores					
Indicador				**Índice**	**2015**
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0098	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Recursos Materiais e Patrimônio	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	153.000,00

Produtos	
Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção	Percentual
Total do Programa:	153.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0015	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	Administração

Proc. 069/14 Fls. 85
Rubrica: Gabriel

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividadades do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0110	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Cadastro de Bens Patrimoniais	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	266.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 266.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0016	Manutenção das Atividades do Setor de Compras e Almoxarifado	Manutenção das Atividades do Setor de Compras e Almoxarifado	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Compras e Almoxarifado	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0112	Manutenção das Atividades do Setor de Compras e Almoxarifado	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Compras e Almoxarifado	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	379.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 379.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
.7	Manutenção das Atividades do Setor de Segurança Patrimonial	Manutenção das Atividades do Setor de Segurança Patrimonial	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades do Setor de Segurança Patrimonial	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0115	Manutenção das Atividades do Setor de Segurança Patrimonial	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Segurança Patrimonial	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	474.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 474.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo

Proc. 069/14 Fls. 86
Rubrica: Gabriel

0018	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Contabilidade	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Contabilidade	Administração financeira

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Contabilidade	%	100 %

Indicador	Índice	2015
Modernização Fiscal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0049	Execução Contábil e Orçamentária	A	Balanço/Balancetes	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	87.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0154	Modernização Fiscal	P	Melhoria no sistema financeiro de informática	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 192.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0019	Manutenção das Atividades do Setor de Contabilidade	Manutenção das Atividades do Setor de Contabilidade	Administração financeira

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0049	Execução Contábil e Orçamentária	A	Balanço/Balancete	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	608.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 608.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0020	Manutenção das Atividades do Setor de Liquidação de Pagamento	Manutenção das Atividades do Setor de Liquidação de Pagamento	Administração financeira

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0049	Execução Contábil e Orçamentária	A	Balanço/Balancete	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	58.000,00

Proc. 069/14 Fls. 87
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 58.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0021	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Tributação	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Tributação	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	125.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 125.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0022	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro Imobiliário	Manutenção das Atividades do Setor de Cadastro Imobiliário	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	396.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 396.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0023	Manutenção das Atividades do Setor de Dívida Ativa	Manutenção das Atividades do Setor de Dívida Ativa	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	269.000,00

Proc. 069/14 Fls. 88
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 269.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0024	Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização de Tributos	Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização de Tributos	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	272.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 272.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0025	Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria I	Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria I	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	275.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 275.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0026	Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria II	Manutenção das Atividades do Setor de Lançadoria II	Contribuintes em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0074	Gestão da Arrecadação da Receita	A	Administrar o crescimento da receita	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	372.000,00

Proc. 069/14 Fls. 39
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 372.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0027	Manutenção das Atividades do Legislativo Municipal (Gabinete dos Vereadores)	Manutenção das Atividades do Legislativo Municipal (Gabinete dos Vereadores)	Vereadores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Proposições a serem apreciadas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0118	Manutenção do Gabinete dos Vereadores	A	Atendimento aos munícipes	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	677.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 677.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0028	Manutenção das Atividades da Secretaria do Legislativo Municipal	Manutenção das Atividades da Secretaria do Legislativo Municipal	Vereadores e Administração em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Secretaria do Legislativo Municipal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0020	Benefícios ao Trabalhador	A	Funcionários, Estatutários e Celetistas	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	2.218.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 2.218.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0029	Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo Municipal	Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo Municipal	Atos do legislativo municipal

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0103	Manutenção das Atividades da Procuradoria do Legislativo	A	Atendimento judiciais	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	32.000,00

Proc. 069/14 Fls. 90
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 32.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0030	Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo Municipal	Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo Municipal	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0102	Manutenção das Atividades da Mini-Biblioteca do Legislativo	A	Acervo Cultural	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	28.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 28.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0031	Assistência a Inativos do Legislativo Municipal	Assistência a Inativos do Legislativo Municipal	Servidores inativos do legislativo municipal

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Assistência a Inativos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0016	Assistência a Inativos	A	Inativos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	212.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Assistência	Percentual

Total do Programa: 212.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0032	Aquisição de Equipamentos	Aquisição de Equipamentos	Agricultura e Meio Ambiente

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Aquisição de Equipamentos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0012	Aquisição de Equipamentos	P	Melhorias das atividades da Coordenadoria Técnica de Agricultura	01	Meta	100 %

Proc. 069/14 Fls. 91
Rubrica: Gabriel

		110.00 Valor	60.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0033	Auxílio Financeiro e Benefícios sociais a servidores municipais	Atender legislação pertinente	Servidores municipais

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Auxílio Transportes aos Servidores Municipais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0021	Benefícios Sociais à Servidores Municipais	A	Atender legislação pertinente	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	170.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Auxílio Financeiro	Percentual

Total do Programa: 170.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0034	Amortização e Encargos de Financiamentos da Dívida Contratual Interna	Amortização e Encargos de Financiamentos da Dívida Contratual Interna	Administração pública

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Pagamento de Dívidas Fundadas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
06	Amortização e encargos de financiamento da dívida contratual interna	A	Pagamento de dívida fundada interna	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	3.267.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Amortização da Dívida	Percentual

Total do Programa: 3.267.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0035	Sentenças Judiciais	Sentenças Judiciais	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 90
Rubrica: Gabriel

0180	Sentenças Judiciais - Precatórios Alimentares e não Alimentares (Cível) e outras	A	Sentenças Judiciais - Precatórios Alimentares e não Alimentares (Cível) e Sentenças Judiciais Transitadas em julgado de pequeno valor	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	1.628.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Sentenças Judiciais	Percentual

Total do Programa: 1.628.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0036	Subvenção a entidades sem fins lucrativos	Subvenções sociais	Entidades sociais sem fins lucrativos

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0195	Subvenção Social	A	Subvenções Sociais	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	125.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Subvenções	Percentual

Total do Programa: 125.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0037	Encargos/Restituições e Indenizações Diversas	Encargos/Restituições e Indenizações Diversas	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0047	Encargos/Restituições e Indenizações Diversas	A	Encargos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Encargos	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0038	Obrigações Contributivas Diversas	Obrigações Contributivas Diversas	-

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Proc. 069/14 Fls. 93
Rubrica: Gabriel

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0159	Obrigações Contributivas Diversas	A	Codivap e Aprecesp	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	55.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obrigações Contibutivas	Percentual

Total do Programa: 55.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0039	Benefícios a Servidores Municipais	Auxílio Financeiro a Estudantes e Alimentação na Condição de Servidores Municipais	Servidores municipais

Indicadores

Indicador	Índice	2015
pesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0019	Auxílio Financeiro e alimentação	A	Benefício a servidores	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	231.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Benefícios	Percentual

Total do Programa: 231.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0040	Pagamento de Aposentadorias e Pensões	Pagamento de Aposentadorias e Pensões	Aposentados e Pensionistas

Indicadores

Indicador	Índice	2015
spesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0161	Pagamento a Aposentados e Pensionistas	A	Salários/Pensões	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	662.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Pensões	Percentual

Total do Programa: 662.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0041	Reserva de Contingência	Reserva de Contingência	Reserva de Contingência

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Proc. 069/14 Fls. 94
Rubrica:

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0176	Reserva de Contingência	A	Abertura de crédito adicional suplementar e especial	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	210.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Reservas de Contigência	Percentual

Total do Programa: 210.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0042	Indenizações e Restituições Trabalhistas	Indenizações e Restituições Trabalhistas	Servidores municipais

Indicadores

Indicador	Índice	2015
pesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0083	Indenizações e Restituições Trabalhistas	A	Indenizações e Restituições	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	120.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Indenizações Trabalhistas	Percentual

Total do Programa: 120.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0043	Distribuição gratuita de bens móveis a contribuintes do IPTU e TRL	Distribuição gratuita de bens móveis a contribuintes do IPTU e TRL	Contribuintes

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0045	Distribuição Gratuita de Bens Móveis	A	Contribuintes do IPTU E TRL	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	35.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Distribuição de Bens	Unidade

Total do Programa: 35.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0044	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	Contratação de compras e serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Proc. 069/14 Fls. 93
Rubrica:

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0162	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	A	Pagamentos de Despesas de Exercícios Anteriores	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	60.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Despesas Exercícios Anteriores	Percentual

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0045	Contribuição Patronal ao RPPS - Funcionários Estatutários	Contribuição Patronal ao RPPS - Funcionários Estatutários	RPPS

Indicadores

Indicador	Índice	2015
pesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0036	Contribuição Patronal	A	RPPS / Estatutários	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Contribuição ao RPPS	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0046	Contribuições ao PIS/PASEP	Contribuições ao PIS/PASEP	PIS / PASEP

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Contribuição ao PASEP	%	100%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0037	Contribuições ao PIS/PASEP	A	Contribuições ao PIS/PASEP	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	1.029.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
PIS/PASEP	Percentual

Total do Programa: 1.029.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0047	Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme Convênio	Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme Convênio	Convênio - Polícia Militar

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Gerais e Especiais da Administração	%	100 %

Ações

Proc. 0691/14 Fls. 96
Rubrica: Gabriel

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0163	Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme convênio	A	Pagamento de Gratificação a Polícia Militar conforme convênio	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	220.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Pagamento de Gratificação	Percentual

Total do Programa: 220.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0048	Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Administração e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
referenciamento para desenvolvimento das ações sócio-econômicas do Município	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Desapropriação de área para instalação de Distrito Industrial	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0128	Manutenção dos Serviços da Secretaria	P	Desenvolver as ações e serviços	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	186.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0046	Distrito Industrial	P	População residente	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	120.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Pessoal

Total do Programa: 306.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0049	Implantação de Postos para Inclusão Digital	Inclusão da população no meio digital	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Implantação de postos para inclusão digital	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0080	Implantação de postos para inclusão digital	P	Transferir os serviços de atendimento de diversos órgãos da administração para central de atendimento ao cidadão - fácil e para outras regiões da cidade, promovendo parceria com o governo Federal a fim de modernizar os serviços prestados pela Municipalidade	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	90.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Inclusão Digital	Percentual

Proc. 069/14 Fls. 97
Rubrica: Gabriel

				Total do Programa:		90.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**			
0050	Pavimentação Asfáltica e Intertravada e Recapeamento de Logradouros Públicos	Pavimentação e recapeamento de vias públicas	População em Geral			
		Indicadores				
Indicador				**Índice**		**2015**
Pavimentação Asfáltica				%		100
		Ações				
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0165	Pavimentação Asfáltica e Intertravada	A	Pavimentação asfáaltica e intertravada e recapeamento de logradouros públicos	01	Meta	100 %
				130.00	Valor	120.000,00
		Produtos				
Produto				**Unidade de Medida**		
Obras				Unidade		
				Total do Programa:		120.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**			
0051	Gestão da Coordenadoria Ténica do Setor de Esportes	Manutenção da Coordenadoria Técnica do Setor de Esportes	População em Geral			
		Indicadores				
Indicador				**Índice**		**2015**
Coordenadoria do Setor de Esportes				%		100
		Ações				
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0086	Manutenção da Coordenadoria do Setor de Esportes	A	Praticas de Atividades Esportivas	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	77.000,00
		Produtos				
Produto				**Unidade de Medida**		
Manutenção				Percentual		
				Total do Programa:		77.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**			
0052	Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	Administração e população em geral			
		Indicadores				
Indicador				**Índice**		**2015**
Administrar os serviços da Secretaria				%		100 %
		Ações				
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0075	Gestão da Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes	A	Eventos Gerais	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	186.000,00
		Produtos				
Produto				**Unidade de Medida**		
Manutenção				Percentual		

Proc. 069/14 Fls. 98
Rubrica: Gabriel

Total do Programa: 186.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0053	Manutenção dos Serviços do Centro Cultural	Manutenção dos Serviços do Centro Cultural	Administração e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades dos Serviços do Centro Cultural	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0117	Manutenção das Atividades dos Serviços do Centro Cultural	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Centro Cultural	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	220.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 220.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0054	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Eventos Oficiais	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Eventos Oficiais	Calendário oficial de eventos

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar os serviços da Coordenadoria Técnica de Eventos Oficiais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0001	Administrar a Coordenadoria Técnica de Eventos Oficiais	A	Coordenar os serviços	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	359.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 359.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0055	Manutenção do Setor de Turismo	Manutenção do Setor de Turismo	Turismo do Município

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Oferecer eventos diversos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0048	Eventos Oficiais (Turismo)	A	Realização de eventos conforme calendário e eventos esportivos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	766.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Proc. 069/14 Fls. 99
Rubrica: Gabriel

Total do Programa: 766.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0056	Manutenção do Setor de Cultura	Manutenção do Setor de Cultura	Entidades culturais

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Difundir o trabalho artesanal	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Difundir a Fanfarra Municipal	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Aquisição de Equipamentos	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Obras no Palco de Eventos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0044	Difundir produtos artesanais	A	Artesões residentes	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	35.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0043	Difundir a FAMUTRE	A	Oferecer a população momentos de lazer	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	100.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0012	Aquisição de Equipamentos	P	Receptivo Turístico (Vagões de Trens e Máquina Maria Fumaça)	01	Meta	0 %
				110.00	Valor	0,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0158	Obras no Palco de Eventos	P	Lazer e Cultura, Musical, Teatral, etc.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	65.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 200.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0057	Manutenção do Setor de Esportes	Manutenção do Setor de Esportes	Esportistas do município

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção do Setor com Eventos Esportivos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0152	Manutenção e eventos esportivos	A	Manter o setor com atividades esportivas e recreação.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	273.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		

Proc. 069/14 Fls. 100
Rubrica: Gabriel

0195	Subvenção Social	A	Subvencionar a Liga Municipal de Tremembé	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	40.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0156	Obras do Centro de Lazer do Trabalhador	P	Melhorias no Centro de Lazer do Traballhador	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	136.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 449.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0058	Aquisição de equipamentos esportivos para o Centro de Lazer do Trabalhador	Aquisição de equipamentos esportivos para o Centro de Lazer do Trabalhador	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Aquisição de Equipamentos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0157	Obras e Manutenção do Centro de Lazer do Trabalhador	P	População Esportista	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	53.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 53.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0059	Administração Geral/Gestão Administrativa das atividades do Secretário de Saúde	Aperfeiçoar a qualidade das ações e fortalecimento da capacidade de gestão.	Servidores e/ou agente político

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Outras Ações	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0151	Manutenção e coordenação das atividades da secretaria municipal de saúde	A	Manter as atividades da gestão do órgão.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	176.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 176.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0060	Administração-Coordenadoria Técnica Administrativa	Fortalecer a gestão incentivando e apoiando a organização da atenção integral à saúde	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015

Proc. 069/14 Fls. 101
Rubrica: Gabriel

Planejamento, monitoramento, avaliação e controle.					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0155	Monitorar, avaliar e controlar	A	Realizar o monitoramento, avaliação e controle.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	180.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Manutenção					Percentual	
				Total do Programa:		180.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**	**Público Alvo**		
0061	Gestão do Serviço de Saúde		Implementar melhorias de equipamentos e pessoal dos setores	População		
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Informatização da atenção básica					%	100 %
Indicador					**Índice**	**2015**
Serviços de saúde próprios e contratados.					%	100 %
Indicador					**Índice**	**2015**
Serviços de apoio.					%	100 %
Indicador					**Índice**	**2015**
Obras, instalação e manutenção.					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0039	Criação de serviços informatizados, e da Coordenadoria de Serviços de Atenção Básica, Regulação, Assistência Farmacêutica, Saúde Bucal e Central de Abastecimento; garantir igualdade nas condições de acesso as unidades de saúde; garantir melhor atendimento a população.	A	Implantar e adequar rede informatizada nas UBS interligando e descentralizando o agendamento de consultas; desenvolver ações de promoção à saúde, prevenção e diagnóstico precoce de doenças; manter a qualidade do atendimento das ações e promoção à saúde; manutenção do setor.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	5.040.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Gestão da Saúde					Percentual	
				Total do Programa:		5.040.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**	**Público Alvo**		
0062	Setor Atendimento da Saúde- Obras, Instalação e Manutenção - E.S.Fs e Construção		Construção de Prédio para a instalação de novas unidades de ESF	População em geral		
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Atendimento ao Programa ESF.					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0052	Garantir a construção e instalação de nova unidades.	A	Ter garantido a construção e instalação das novas unidades.	01	Meta	100 %
				310	Valor	60.000,00

Proc. 069/14 Fls. 107
Rubrica:

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Construção/Manutenção	Unidade/Percentual

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0063	Setor de Atendimento - Apoio a Atenção Básica do Programa E.S.F.	Complementar a ação municipal no atendimento à Atenção Básica local	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Desenvolvimento das estratégias de saúde da família.	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0073	Garantir o atendimento a população residente.	A	Manter a qualidade do atendimento das ações de promoção à saúde e prevenções.	01	Meta	100 %
				310	Valor	1.520.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0073	Garantir o atendimento a população residente.	A	Manter a qualidade do atendimento das ações de promoção às ações de saúde e prevenções.	05	Meta	100 %
				300	Valor	1.340.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0055	Garantir a implantação de duas equipes de Estratégia de Saúde da Família	A	Ter ampliado e melhorado as ações do serviço de saúde	01	Meta	100 %
				310	Valor	292.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 3.152.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
54	Assistência Hospitalar em Atenção Básica	Ampliação e melhoria da Assistência Hospitalar em Atenção Básica	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manter e melhorar o serviço de saúde da urgência e emergência.	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0058	Garantir a melhoria da organização e qualidade da assistência.	A	Ter garantido a melhoria da organização e qualidade da assistência.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	9.020.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0058	Garantir a melhoria da organização e qualidade da assistência.	A	Ter garantido a melhoria da organização e qualidade da assistência.	05	Meta	100 %
				300.00	Valor	1.144.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 10.164.000,00

Proc. 069/14 Fls. 103
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0065	Pronto Atendimento - Ampliação, Reforma e Manutenção	Ampliação, Reforma e Manutenção	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Execução de obras públicas.	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0010	Ampliar atendimento de urgência e emergência.	A	Ter ampliado o atendimento de urgência e emergência.	01	Meta	50 %
				310.00	Valor	20.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção/Reforma	Percentual/Unidade

Total do Programa: 20.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0066	Vigilância Sanitária	Vigilância Sanitária	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de obras públicas	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Instalação e manutenção	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0051	Garantir a construção de área física para as vigilâncias.	A	Ter garantido a construção de área física para as vigilâncias.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	100.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Construção	Unidade

Total do Programa: 100.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0067	Aquisição de equipamentos e material permanente	Aquisição de equipamentos e material permanente	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Aquisição de equipamentos e material permanente	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0013	Aquisição de equipamentos e material permanente	P	Aquisição de equipamentos e material permanente	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	60.000,00

Produtos

Proc. 084/14 Fls. 104
Rubrica: Gabriel

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0068	Vigilância Epidemiológica	Vigilância Epidemiológica	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção do serviço.	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0085	Manter e ampliar as ações epidemiológicas.	A	Garantia do serviço através da participação integral em campanhas, palestras e encontros, efetivando seus benefícios a toda população alvo.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	546.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 546.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0069	Qualificação específica dos trabalhadores do Setor de Vigilância Sanitária	Qualificação específica dos trabalhos do Setor de Vigilância Sanitária	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Qualificação específica dos trabalhadores do Setor de Vigilância Sanitária	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0171	Qualificação específica para formação de servidores	P	Treinamento, capacitação e formação	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	32.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Capacitação	Percentual

Total do Programa: 32.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0070	Aquisição de Acervo Jurídico	Aquisição de Acervo Jurídico	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Aquisição de Acervo Jurídico	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0011	Aquisição de acervo jurídico	A	Aquisição de acervo jurídico	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	12.000,00

Proc. 069/14 Fls. 105
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Livros	Unidade

Total do Programa: 12.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0071	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Assuntos Jurídicos	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Assuntos Jurídicos	Administração dos serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Secretaria de Assuntos Jurídicos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0106	Manutenção das Atividades da Secretaria de Assuntos Jurídicos	A	Coordenador os assuntos jurídicos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	200.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 200.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0072	Manutenção dos Serviços do Contencioso Fiscal	Manutenção dos Serviços do Contencioso Fiscal	Administração dos serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Número de Processos Fiscais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
4	Contencioso Fiscal	A	Processo acompanhado	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	216.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 216.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0073	Manutenção dos Serviços do Contencioso Trabalhista	Manutenção dos Serviços do Contencioso Trabalhista	Administração dos serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Número de Processos Trabalhistas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0035	Contencioso Trabalhista	A	Processo acompanhado	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	242.000,00

Proc. 069/14 Fls. 106
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 242.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0074	Manutenção dos Serviços do Contencioso Cível	Manutenção dos Serviços do Contencioso Cível	Administrar os serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Número de Processos Cível	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0033	Contencioso Cível	A	Processo Acompanhado	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	165.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 165.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0075	Manutenção dos Serviços do Contencioso Administrativo	Manutenção dos Serviços do Contencioso Administrativo	Administrar os serviços

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Número de Processos Administrativos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0032	Contencioso Administrativo	A	Processo Acompanhado	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	162.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 162.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0076	Manutenção da Secretaria de Administração	Manutenção da Secretaria de Administração	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0104	Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Secretaria de Administração	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	192.000,00

Proc. 069/14 Fls. 107
Rubrica:

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 192.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0077	Manutenção da Secretaria de Assuntos Fazendários	Manutenção da Secretaria de Assuntos Fazendários	Administração e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Secretaria de Assuntos Fazendários	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0105	Manutenção das Atividades da Secretaria de Assuntos Fazendários	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Secretaria de Assuntos Fazendários	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	186.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 186.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0078	Manutenção do Setor de Tesouraria	Manutenção do Setor de Tesouraria	Administração e contribuintes

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar a área financeira	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0049	Execução Contábil e Orçamentária	A	Balanço/Balancetes	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	540.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 540.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0079	Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar os serviços da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0076	Gestão dos serviços da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	A	Melhorias no atendimento dos serviços da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	01	Meta	100 %

Proc. 069/14 Fls. 105
Rubrica: Gabriel

			110.00	Valor	186.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 186.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0080	Gestão da Coordenadoria Técnica de Agricultura	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Agricultura	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar os serviços da Coordenadoria Técnica de Agricultura	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
`02	Administrar os serviços da Coordenadoria Técnica de Agricultura	A	Melhorias no atendimento da Coordenadoria Técnica de Agricultura	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	192.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 192.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0081	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Meio Ambiente	Manutenção das Ativdiades da Coordenadoria Técnica de Meio Ambiente	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar os serviços da Coordenadoria Técnica de Meio Ambiente	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0003	Administrar os serviços da Coordenadoria Técnica de Meio Ambiente	A	Melhorias no atendimento dos serviços do Setor de Fiscalização de Meio Ambiente	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	322.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 322.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0082	Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	Manutenção das Atividades do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	Administração

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Administrar os serviços do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 109
Rubrica: Gabriel

0004	Administrar os serviços do Setor de Fiscalização do Meio Ambiente	A	Meio Ambiente	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	71.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 71.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0083	Gestão do Atendimento da Coordenadoria Técnica do Pronto Atendimento Municipal	Fortalecer a gestão incentivando e apoiando a organização do atendimento de urgência e emergência.	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Planejamento, Monitoramento, avaliação e controle das redes	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0166	Planejar, monitorar, controlar e avaliar as redes.	A	Ter planejado, monitorado, controlado e avaliado as redes.	01	Meta	100 %
				310.00	Valor	129.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Gestão Administrativa	Percentual

Total do Programa: 129.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0084	Gestão Administrativa da Secretaria de Ação Social	Gestão e Melhoria da qualidade dos serviços de Ação Social	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Todas as ações	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0077	Gestão e melhoria na qualidade do serviço.	A	Melhor resposta à população.	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	186.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Gestão Administrativa	Percentual

Total do Programa: 186.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0085	Manutenção do Fundo Municipal	Manutenção do Fundo Municipal	Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa da Manutenção do Serviço	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 110
Rubrica: Gabriel

0067	Garantir o acesso à população dos projetos Estaduais	A	Desenvolver as ações dos projetos	02	Meta	100 %
				510.00	Valor	131.878,20

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0068	Garantir o acesso à população dos projetos Federais	P	Desenvolver as ações dos projetos	05	Meta	100 %
				510.00	Valor	389.859,10

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0069	Garantir o acesso à população dos projetos Sociais	A	Desenvolver as ações dos projetos	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	630.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 1.151.737,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
.6	Gestão da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	Gestão da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção da Atividades da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0092	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Assistência Social	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Assistência Social	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	86.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 86.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0087	Assistência e Amparo ao Idoso	Assistência e Amparo ao Idoso	Idoso

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Atendimento ao programa do idoso	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0170	Propiciar melhor qualidade de vida ao idoso	A	Adequação das instalações	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	42.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Assistência	Percentual

Total do Programa: 42.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo

Proc. 069/14 Fls. 111
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0088	Apoio aos serviços e ações do Conselho Tutelar	Apoio aos serviços e ações do Conselho Tutelar	Criança, Adolescente, Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Monitoramento, avaliação e controle	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0038	Controle e avaliação	A	Diretrizes e prioridades à realidade e indicadores.	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	238.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Monitoramento	Percentual

Total do Programa: 238.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0089	Apoio aos Conselhos Municipais	Apoio aos Conselhos Municipais	Criança, Adolescente, Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa de manutenção do serviço	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0072	Garantir o apoio dos Conselhos Municipais	A	Desenvolver as ações dos Conselhos Municipais	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	102.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Apoio aos Conselhos	Percentual

Total do Programa: 102.000,00

Cod	Programa	Objetivo	Público Alvo
0090	Gestão da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	Gestão da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0096	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Projetos Sociais	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	87.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Gestão Administrativa	Percentual

Total do Programa: 87.000,00

Proc. 0691/14 Fls. 112
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0091	Apoio ao Fundo Social de Solidariedade	Apoio ao Fundo Social de Solidariedade	Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa de manutenção de serviço	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0071	Garantir o acesso da população ao Fundo Social de Solidariedade	A	Desenvolver ações de doações do Fundo Social de Solidariedade	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	128.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 128.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0092	Apoio as Instituições Sociais Educação Especial	Apoio as Instituições Sociais Educação Especial	População que requer educação especial

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Avaliação da vaga a ser preenchida	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0062	Garantir apoio à população de Educação Especial	A	Desenvolver ações e serviços	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	367.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Apoio as Instistuições	Percentual

Total do Programa: 367.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0093	Construção do Centro Dia	Atender crianças com deficiências.	População com deficiência

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Atender população deficiente	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0029	Construção do Centro Dia	P	Implantação das unidades para atendimento de portadores de deficiente	02	Meta	0 %
				510.00	Valor	0,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Construção	Unidade

Total do Programa: 0,00

Proc. 069/14 Fls. 113
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0094	Aquisição de Imóveis - Instalação de unidade de Interesse Social	Aquisição de Imóveis - Instalação de unidade de Interesse Social	População em Geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Aquisição de imóveis.	%	100%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0015	Aquisição de imóvel para instalação de unidade de interesse social	P	Implantação de unidade	01	Meta	0 %
				510.00	Valor	0,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Imóveis	Unidade

Total do Programa: 0,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0095	Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa da Ação Social	Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa da Ação Social	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica Adm. da Ação Social	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0091	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica Adm. da Ação Social	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica Adm. da Ação Social	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	86.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
tão Administrativa	Percentual

Total do Programa: 86.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0096	Manutenção das Atividades e Serviços à Assistência Comunitária	Manutenção das Atividades e Serviços à Assistência Comunitária	Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa de Manutenção de Serviço	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0070	Garantir o acesso da população à assistência comunitária	A	Desenvolver ações de promoções sociais	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	360.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 360.000,00

Proc. 064/14 Fls. 114
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0097	Manutenção das Atividades do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS	Manutenção das Atividades do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS	Família

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa de manutenção de serviço	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0061	Garantir acesso à comunidade	A	Desenvolver projetos e ações sociais	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	346.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 346.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0098	Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa do Abrigo Social	Gestão da Coordenadoria Técnica Administrativa do Abrigo Social	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica Adm. Abrigo Social	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0090	Manutenção das Atividades da Coordenadoria Técnica Adm. Abrigo Social	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica Adm. Abrigo Social	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	945.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
ão Administrativa	Percentual

Total do Programa: 945.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0099	Construção do Abrigo de Menores	Construção do Abrigo de Menores	Jovens de 0 a 18 anos

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Obras, instalação e manutenção	%	0 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0063	Garantir condições adequadas	P	Implantação da unidade	01	Meta	0 %
				510.00	Valor	0,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Construção	Unidade

Proc. 069/14 Fls. 115
Rubrica: Gabriel

Total do Programa: 0,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0100	Apoio ao Abrigo dos Menores	Apoio ao Abrigo dos Menores	Jovens de 0 a 18 anos

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Atendimento e apoio aos menores	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0169	Propiciar melhor atendimento aos menores	A	Garantir atendimento dos menores	01	Meta	100 %
				510.00	Valor	210.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
ndimento aos menores	Percentual

Total do Programa: 210.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0101	Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação	Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços da Secretaria de Educação	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0129	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Educação	A	Servidores	01	Meta	100 %
				200.00	Valor	214.500,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 214.500,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0102	Manutenção da Coordenadoria Técnica Administrativa da Educação	Manutenção da Coordenadoria Técnica Administrativa da Educação	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica Adm. da Educação	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0124	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica Adm. da Educação	A	Servidores	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	86.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Proc. 6169/14 Fls. 116
Rubrica:

			Total do Programa:		86.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**		
0103	Manutenção do Setor Administrativo da Educação - Recursos Próprios	Manutenção do Setor Administrativo da Educação - Recursos Próprios	População estudantil		
		Indicadores			
Indicador			**Índice**		**2015**
Setor Administrativo da Educação - Recursos Próprios			%		100 %
Indicador			**Índice**		**2015**
Setor Administrativo da Educação - Convênios Estaduais			%		100 %
Indicador			**Índice**		**2015**
Setor Administrativo da Educação - Convênios Federais			%		100 %
		Ações			
Cód	**Ação**	**Tipo** **Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
11	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação - Recursos Próprios	A População Estudantil	01	Meta	100 %
			220.00	Valor	5.228.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo** **Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0136	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação	A População Estudantil	02	Meta	100 %
			220.00	Valor	77.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo** **Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0136	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação	A População Estudantil	05	Meta	100 %
			220.00	Valor	2.657.000,00
		Produtos			
Produto			**Unidade de Medida**		
Manutenção			Percentual		
			Total do Programa:		7.962.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**		
0104	Setor Administrativo da Educação - FUNDEB	Setor Administrativo da Educação - FUNDEB	População Estudantil		
		Indicadores			
Indicador			**Índice**		**2015**
Setor Administrativo da Educação - FUNDEB			%		100 %
		Ações			
Cód	**Ação**	**Tipo** **Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0140	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação - FUNDEB	A População Estudantil	02	Meta	100 %
			260.00	Valor	16.575.000,00
		Produtos			
Produto			**Unidade de Medida**		
Manutenção			Percentual		
			Total do Programa:		16.575.000,00
Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**		

Proc. 069/14 Fls. 117
Rubrica: Gabriel

0105	Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/ Manutenção -Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/Manutenção-Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/Manutenção - Recursos Próprios0	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0119	Manutenção do Serviços do Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/Manutenção - Recursos Próprios	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				220.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0106	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação/ Manutenção de Próprios - FUNDEB - Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Próprios - FUNDEB - Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação e Manutenção de Próprios - FUNDEB	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação e Manutenção de Próprios - Recursos Próprios	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0138	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação e Manutenção de Próprios - FUNDEB	P	População Estudantil	02	Meta	0 %
				260.00	Valor	1.060.000,00
d	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0139	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma/Ampliação e Manutenção de Próprios - Recursos Próprios	P	População Estudantil	01	Meta	100 %
				220.00	Valor	55.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 1.115.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0107	Setor Administrativo da Educação-Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação-Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 118
Rubrica: Gabriel

0137	Manutenção dos Serviços do Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				200.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0108	Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/ Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0190	Setor Administrativo da Educação - Reforma/Ampliação/ Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos - Recursos Próprios	P	População Estudantil	01	Meta	100 %
				220.00	Valor	121.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 121.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0109	Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos em Comodato - FUNDEB	Setor Administrativo da Educação-Reforma/Ampliação/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos em Comodato - FUNDEB	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Reformas/Ampliações/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos em Comodato - FUNDEB	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0191	Setor Administrativo da Educação - Reformas/Ampliações/Manutenção de Imóveis Cedidos e Recebidos em Comodato	A	População Estudantil	02	Meta	100 %
				260.00	Valor	110.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 110.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0110	Setor Administrativo da Educação-Manutenção da Educação Infantil - Recursos Próprios e FUNDEB	Setor Administrativo da Educação-Manutenção da Educação Infantil - Recursos Próprios e FUNDEB	População Estudantil e Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015

Proc. 069/14 Fls 118
Rubrica: Gabriel

Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Recursos Próprios	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Convênio Federal - FUNDEB	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0187	Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Recursos Próprios	A	Servidores e população estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	2.485.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 2.485.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
1	Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB	Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB	População Estudantil e Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - FUNDEB	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0186	Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - FUNDEB	A	Servidores e população estudantil	02	Meta	100 %
				260	Valor	2.800.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 2.800.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0112	Setor Administrativo da Educação - Equipamentos e Material Permanente	Setor Administrativo da Educação - Equipamentos e Material Permaente	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Equipamentos e Material Permanente - FUNDEB	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0185	Setor Administrativo da Educação - Educação Infantil - Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	232.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0192	Setor Administrativo da Educação-Educação Infantil - Equipamentos e Material Permanente - FUNDEB	A	População Estudantil	02	Meta	100 %
				210	Valor	30.000,00

Produtos

Proc. 1269/14 Fls. 119
Rubrica: Gabriel

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 262.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0113	Setor Administrativo da Educação - Construção de Núcleo Especializado	Setor Administrativo da Educação - Construçaõ de Núcleo Especializado	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0026	Construção de Núcleo de Atendimento Especializado (250m2)	P	Atendimento aos alunos da rede municipal de ensino, portadores de necessidades especiais e para os alunos que possuem deficiência de aprendizagem, com atendimento de psicopedagogos e encaminhamentos	01	Meta	100 %
				210/220	Valor	0,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção/Construção	Percentual/Unidade

Total do Programa: 0,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0114	Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche	Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche	População Estudantil e Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche - Recursoso Próprios	%	100 %

Indicador	Índice	2015
or Administrativo da Educação - Manutenção das Atividades da Creche - FUNDEB	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0100	Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	1.202.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0099	Manutenção das Atividades da Creche - FUNDEB	A	População Estudantil	02	Meta	100 %
				210	Valor	994.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0164	PAR - Plano de Ações Articuladas - Governo Federal	P	Atender o Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação	05	Meta	100 %
				210.00	Valor	840.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 3.036.000,00

Proc. 069/14 Fls. 122
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0115	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma de Prédio - Creche - Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reforma de Prédito - Creche - Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Construção/Reformas/Ampliação de Prédios/Creches/Recursos Próprios	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0184	Setor Administrativo da Educação - Construção/Reformas/Ampliação de Préditos - Creches - Recursos Próprios	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	154.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
nstrução/Manutenção	Unidade/Percentual

Total do Programa: 154.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0116	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Recursos Próprios	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0182	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes - Recursos Próprios	A	População estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	275.000,00

Produtos

roduto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 275.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0117	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0181	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Acervo	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				210	Valor	96.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Aquisição de Livros	Unidade

Proc. 069/14 Fls. 121
Rubrica: Gabriel

Total do Programa: 96.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0118	Setor Administrativo da Educação - Construção de Brinquedoteca Municipal	Setor Administrativo da Educação - Construção de Brinquedoteca Municipal	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Construção de Brinquedoteca Municipal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0023	Construção de Brinquedoteca Municipal	P	Dar suporte a Brinquedoteca itinerante, visando o desenvolvimento do lúdico pedagógico	01	Meta	100 %
				200	Valor	44.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Construção	Unidade

Total do Programa: 44.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0119	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Material e Acervo Lúdico	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de Material e Acervo Lúdico	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Aquisição de material e acervo lúdico	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0183	Setor Administrativo da Educação - Aquisição de material e acervo lúdico	A	Aquisição de material lúdico pedagógico para todas unidades escolares	01	Meta	100 %
				200	Valor	34.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Aquisição de Livros	Percentual

Total do Programa: 34.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0120	Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0189	Setor Administrativo da Educação - Manutenção da Biblioteca	A	Compra de livros para equipar a biblioteca municipal, atendendo as pesquisas da população em geral	01	Meta	100 %
				200	Valor	166.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida

Proc. 069/14 Fls. 122
Rubrica: Gabriel

Manutenção				Percentual	
			Total do Programa:		166.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0121	Setor Administrativo da Educação - Biblioteca Móvel	Setor Administrativo da Educação - Biblioteca Móvel	População Estudantil

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Setor Administrativo da Educação - Implantação de Biblioteca Móvel	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0188	Setor Administrativo da Educação - Implantação de Biblioteca Móvel	A	Implantação de biblioteca móvel	01	Meta	100 %
				200	Valor	49.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Implantação de Biblioteca	Unidade
Total do Programa:	49.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0122	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Ensino	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Ensino	Servidores

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção da Coordenadoria Técnica de Ensino	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0088	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Ensino	A	Servidores - Realizar projetos educacionais para subsidiar o trabalho docente e enriquecer o ensino - aprendizagem visando o pleno desenvolvimento do aluno	01	Meta	100 %
				200	Valor	93.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção	Percentual
Total do Programa:	93.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0123	Manutenção da Coordenadoria Técnica de Merenda Escolar	Manutenção da Coodenadoria Técnica de Merenda Escolar	Servidores

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção da Coordenadoria Técnica da Merenda Escolar	%	100 %

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0087	Manutenção da Coordenadoria Técnica da Merenda Escolar	A	Servidores	01	Meta	100 %
				200	Valor	96.000,00

Proc. 069/14 Fls. 123
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 96.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0124	Manutenção do Setor de Merenda Escolar	Manutenção do Setor de Merenda Escolar	População Estudantil

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção do Setor de Merenda Escolar - Recursos Próprios	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção do Setor de Merenda Escolar - Convênio Estadual	%	100 %
Indicador	**Índice**	**2015**
...nutenção do Setor de Merenda Escolar - Convênio Federal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0123	Manutenção do Setor de Merenda Escolar - Recursos Próprios	A	População Estudantil	01	Meta	100 %
				200	Valor	721.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0120	Manutenção do Setor de Merenda Escolar - Convênio Estadual	A	População Estudantil	02	Meta	100 %
				200	Valor	168.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0121	Manutenção do Setor de Merenda Escolar - Convênio Federal	A	População Estudantil	05	Meta	100 %
				200	Valor	468.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
22	Manutenção do Setor de Merenda Escolar - FUNDEB	A	População Estudantil	02	Meta	100 %
				260.000	Valor	554.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 1.911.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0125	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0107	Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos	01	Meta	100 %

Proc. 269/14 Fls. 124
Rubrica: Gabriel

110.00	Valor	186.000,00	

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 186.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0126	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	Servidores

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
26	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços da Coordenadoria Técnica de Planejamento Urbano	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	269.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 269.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0127	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	Servidores e população em gerall

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0125	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Obras Públicas	A	Melhorar o desenvolvimento nas ações e serviços desenvolvidos na Coordenadoria Técnico de Obras Públicas	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	143.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 143.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0128	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 125

Rubrica:

0127	Manutenção dos Serviços da Coordenadoria Técnica de Transportes	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados na Coordenadoria Técnica de Transportes	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	150.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 150.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0129	Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0142	Manutenção dos Serviços do Setor de Aprovação de Projetos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Aprovação de Projetos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	126.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 126.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0130	Manutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	Manutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
nutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0144	Manutenção dos Serviços do Setor de Fiscalização de Obras Públicas	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Fiscalização de Obras Públicas	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	377.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 377.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0131	Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	%	100 %

Proc. 064/14 Fls. 126
Rubrica: Gabriel

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0143	Manutenção dos Serviços do Setor de Desenvolvimento de Projetos	A	Melhorar o desenvolvimento nas ações e serviços executados no Setor de Desenvolvimento de Projetos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	223.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 223.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0132	Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0145	Manutenção dos Serviços do Setor de Obras	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Obras	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	256.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 256.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0133	Manutenção dos Serviços do Setor de Limpeza Pública	Manutenção dos Serviços do Setor de Limpeza Pública	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços do Setor de Limpeza Pública	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0149	Manutenção dos seviços do Setor de Limpeza Pública.	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Setor de Limpeza Pública.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	1.650.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 1.650.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0134	Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito	Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015

Proc. 069/14 Fls. 127
Rubrica: Gedrud

Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0146	Manutenção dos Serviços do Setor de Trânsito	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	166.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Manutenção					Percentual	
				Total do Programa:		166.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0135	Manutenção dos Serviços de Oficina		Manutenção dos Serviços de Oficina		Servidores e população em geral	
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Manutenção dos Serviços de Oficina					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0134	Manutenção dos Serviços de Oficina	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados pela Oficina	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	500.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Manutenção					Percentual	
				Total do Programa:		500.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0136	Manutenção dos Serviços Urbanos		Manutenção dos Serviços Urbanos		Servidores e população em geral	
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Manutenção dos Serviços Urbanos					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0148	Manutenção dos Serviços Urbanos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	386.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Manutenção					Percentual	
				Total do Programa:		386.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0137	Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins		Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins		Servidores e população em geral	
Indicadores						

Proc. 069/14 Fls. 138
Rubrica:

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0130	Manutenção dos Serviços de Conservação de Praças, Parques e Jardins	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	147.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 147.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0138	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0132	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Obras Particulares e Posturas	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	605.000,00

Produtos

Total do Programa: 605.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0139	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	Servidores e população em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0133	Manutenção dos Serviços de Fiscalização de Vias Públicas	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados pela Fiscalização de Vias Públicas	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	163.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 163.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0140	Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais	Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais	Servidores e população em geral

Indicadores

Proc. 069/14 Fls. 129
Rubrica:

Indicador				Índice	2015
Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0174	Reforma, Construção e Manutenção de Próprios Municipais	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	105.000,00
Produtos					
Produto				**Unidade de Medida**	
Obras/Manutenção				Unidade/Percentual	
			Total do Programa:		105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0141	Imóveis em Comodato - Reformas/Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato	Imóveis em Comodato - Reformas/Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato.	População em geral

Indicadores					
Indicador				**Índice**	**2015**
Imóveis em Comodato - Reformas/Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0078	Imóveis em Comodato - Reformas/Ampliações e Manutenção de Imóveis Recebidos/Concedidos em Comodato	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	271.000,00
Produtos					
Produto				**Unidade de Medida**	
Imóveis/Obras				Unidade	
			Total do Programa:		271.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
42	Sinalização de malha viária	Sinalização de malha viária	População em geral

Indicadores					
Indicador				**Índice**	**2015**
Sinalização de Malha Viária				%	100 %
Ações					
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**	
0194	Sinalização de Malha Viária.	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01 Meta	100 %
				110.00 Valor	351.000,00
Produtos					
Produto				**Unidade de Medida**	
Sinalização				Percentual	
			Total do Programa:		351.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0143	Posto Policial - Reforma/Ampliação e Manutenção de Posto Policial	Posto Policial - Reforma/Ampliação e Manutenção de Posto Policial	População em geral

Proc. 069/14 Fls. 130
Rubrica: Gabriel

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Posto Policial - Reforma/Ampliação de Posto Policial	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0168	Posto Policial - Reforma/Ampliação de Posto Policial	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	36.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 36.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
44	Reforma e ampliação do Mercado Municipal	Reforma e ampliação do Mercado Municipal	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Reforma e Ampliação do Mercado Municipal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0172	Reforma e Ampliação do Mercado Municipal	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	60.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0145	Despesas Continuadas no Mercado Municipal	Despesas Continuadas no Mercado Municipal	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Despesas Continuadas no Mercado Municipal	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0042	Despesas Continuadas no Mercado Municipal	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	110.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 110.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo

Proc. 069/14 Fls. 131
Rubrica: Gabriel

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0146	Construção de Abrigo de Ônibus	Construção de Abrigo de Ônibus	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de abrigo de ônibus	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0022	Construção de abrigo de ônibus	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	53.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 53.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0147	Construção de muros de arrimo	Construção de muros de arrimo	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de Muros de Arrimo	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0025	Construção de Muros de Arrimo	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	150.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 150.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0148	Construção de Pontes e Travessias em Áreas Urbanas	Construção de Pontes e Travessias em Áreas Urbanas	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de Pontes e Travessias em Áreas Urbanas e Rurais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0028	Construção de Pontes e Travessias em Áreas Urbanas e Rurais.	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	350.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 350.000,00

Proc. 069/14 Fls. 132
Rubrica:

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0149	Pavimentação asfáltica e intertravada, e recapeamento de logradouros públicos	Pavimentação asfáltica e intertravada, e recapeamento de logradouros públicos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Pavimentação Asfáltica	100%	100%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0165	Pavimentação Asfáltica e Intertravada	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	02	Meta	100 %
				110.00	Valor	2.730.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0165	Pavimentação Asfáltica e Intertravada	P	Pavimentação asfáltica e intertravada e recapeamento de logradouros públicos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	210.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	M2

Total do Programa: 2.940.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0150	Operação Tapa Buracos	Operação Tapa Buracos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Operação Tapa Buracos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0160	Operação Tapa Buracos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	300.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	M2

Total do Programa: 300.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0151	Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgotos	Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgotos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgoto	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0009	Ampliação/Manutenção de Sistemas de Água e Esgoto.	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01	Meta	100 %
				420.00	Valor	60.000,00

Proc. 069/14 Fls. 133
Rubrica: Gabriel

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Rede de Água e Esgoto	Percentual

Total do Programa: 60.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0152	Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0173	Reforma, Construção e Manutenção de Praças, Parques e Jardins	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras/Manutenção	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0153	Retificação, Manutenção de Córregos	Retificação, Manutenção de Córregos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Retificação, Manutenção de Córregos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
8	Retificação, Manutenção de Córregos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	144.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 144.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0154	Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais	Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0030	Construção/Manutenção de Galerias de Águas Pluviais	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %

Proc. 064/14 Fls. 134
Rubrica: Gabriel

110.00	Valor	234.000,00	

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	M2

Total do Programa: 234.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0155	Regularização de Loteamentos	Regularização de Loteamentos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Regularização de Loteamentos	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
/5	Regularização de Loteamentos	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados01	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	57.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços	Percentual

Total do Programa: 57.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0156	Manutenção de Serviços de Energia Elétrica	Manutenção de Serviços de Energia Elétrica	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços de Energia Elétrica	%	100 %

Ações

l	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0131	Manutenção dos Serviços de Energia Elétrica .	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	1.270.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Energia Elétrica	Percentual

Total do Programa: 1.270.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0157	Ampliação da Rede de Energia Elétrica	Ampliação da Rede de Energia Elétrica	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Ampliação da Rede de Energia Elétrica	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade

Proc. 069/14 Fls. 133
Rubrica: gabriel

0007	Ampliação da Rede de Energia Elétrica	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Energia Elétrica	Percentual

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0158	Manutenção dos Serviços de Transportes	Manutenção dos Serviços de Transportes	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção dos Serviços de Transportes	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0135	Manutenção dos Serviços de Transportes	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	626.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 626.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0159	Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0153	Manutenção/Ampliação/Reforma do Terminal Rodoviário	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	163.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção/Obras	Percentual

Total do Programa: 163.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0160	Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	%	100 %

Ações

Proc. 069/14 Fls. 136
Rubrica: gdrud

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0150	Manutenção e Conservação de Estradas Rurais e Pontes em Zona Rural	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	750.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção	Percentual

Total do Programa: 750.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0161	Desapropriação para Ampliação/Alargamento do Sistema Viário e Institucional	Desapropriação para Ampliação/Alargametno do Sistema Viário e Institucional	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Desapropriação para ampliação/alargamento do sistema viário e institucional.	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0041	Desapropriação para ampliação/alargamento do sistema viário e institucional.	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	120.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Imóveis	Unidade

Total do Programa: 120.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0162	Construção de Passeios e Ciclovias	Construção de Passeios e Ciclovias	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
strução de passeios e ciclovias	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0027	Construção de passeios e ciclovias.	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados.	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	63.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	M2

Total do Programa: 63.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0163	Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	%	100 %

Proc. 069/14 Fls. 137
Rubrica: Gabriel

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0008	Ampliação do Palco e Melhorias na Praça de Eventos	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	120.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 120.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0164	Aquisição de Equipamentos para o Centro Cultural	Equipar o Centro Cultural de Material Permanente	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
ipamentos para o Centro Cultural	%	0 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0014	Aquisição de Equipamentos para o Centro Cultural	P	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados no Centro Cultural	01	Meta	0 %
				110.00	Valor	105.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 105.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0165	Feira Gastronômica	Fomentar o Turismo da Cidade	Empresários de pequeno e médio porte e população em geral.

Indicadores

cador	Índice	2015
Receber turistas na cidade, revelar talentos e explorar interesses em agronegócios	%	100 %

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0193	Shows musicais típicos, culturais, danças, vídeos e peças teatrais, fanfarras, corais e oficinas e exposição das culinárias da região.	P	Explorar a culinária e revelar talentos da região	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	160.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Turismo	Percentual

Total do Programa: 160.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0166	Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção	Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015

Proc. 069/14 Fls 138
Rubrica: Gabriel

Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0179	Revitalização de Prédios Públicos e Manutenção	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	219.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Obras					Unidade	
				Total do Programa:		219.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0167	Manutenção dos Serviços Funerários		Manutenção dos Serviços Funerários		População em geral	
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Manutenção dos Serviços Funerários					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0147	Manutenção dos Serviços Funerários	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	245.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Manutenção					Percentual	
				Total do Programa:		245.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0168	Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório		Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório		População em geral	
Indicadores						
Indicador					**Índice**	**2015**
Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório					%	100 %
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0031	Construção/Reforma/Ampliação/Manutenção de Cemitério e Velório	A	Melhorar o desenvolvimento das ações e serviços executados	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	200.000,00
Produtos						
Produto					**Unidade de Medida**	
Obras/Manutenção					Unidade/Percentual	
				Total do Programa:		200.000,00
Cód	**Programa**		**Objetivo**		**Público Alvo**	
0169	Implantação de Parques Infantis		Implantação de parques infantis no Parque Nossa Senhora da Glória, Parque Novo Mundo, Jardim Santana, Centro, Bairro dos Guedes, Parque Vera Cruz e Parque Nossa Senhora da Guia.		População residente.	
Indicadores						

Proc. 069/14 Fls. 139
Rubrica: Gabriel

Indicador				Índice	2015
Implantação de parque infantil				100%	0%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0018	Atender a população residente	P	Ofertar atividades de lazer à população infantil	01	Meta	0%
				210.00	Valor	110.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 110.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0170	Construção de Mirante	Construção de Mirante na Rua Pio XII no Bairro Nossa Senhora da Guia	População em geral

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de Mirante na Rua Pio XII no Parque Nossa Senhora da Guia.	100%	0%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0024	Construção de Mirante na Rua Pio XII no Parque Nossa Senhora da Guia.	P	Criar ambiente turístico à população tremembeense e região.	02	Meta	0%
				110.00	Valor	0,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 0,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0171	Implantação de Academias Esportivas em logradouros públicos	Implantação de Academias Esportivas nos Parque das Fontes, Jardim dos Eucalíptos, Jardim Santana e Centro.	População residente

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Implantação de academias esportivas	100%	0%

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0079	Implantação de academias esportivas em logradouros públicos.	P	Ofertar atividades esportivas à população residente.	01	Meta	0%
				110.00	Valor	45.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Equipamentos	Unidade

Total do Programa: 45.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0172	Restauração das Bicas de Águas e Fontes Naturais	Manutenção das Bicas de Águas e Fontes Naturais	População Tremembeense e circunvizinhas

Indicadores

Proc. 064/14 Fls. 140
Rubrica:

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0177	Restauração de Bicas de Águas e Fontes Naturais	P	Oferecer a população tremembeense e circunvizinhas atrativos turísticos	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	48.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Obras	Unidade

Total do Programa: 48.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0173	Implantação do Museu Histórico Municipal	Criar o Acervo Histórico Municipal	População Tremembeense e Circunvizinhas

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Implantar Museu Histórico	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0082	Implantar o Museu Histórico Municipal	P	Museu Histórico Municipal	01	Meta	100 %
				110.00	Valor	110.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Implantação	Unidade

Total do Programa: 110.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0174	Controle Social (COMUS)	Manter as ações do Conselho Municipal de Saúde garantindo seu funcionamento.	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Manutenção do COMUS	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0084	Manter condições necessárias para o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	A	Garantir as atividades do COMUS	01	Meta	100 %
				310	Valor	22.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manuteção	Percentual

Total do Programa: 22.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0175	Unidade Básica do Centro de Saúde	Ampliação e melhoria da Atenção Básica	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015

Proc. 069/14 Fls. 141
Rubrica: Gabriel

Taxa de informatização da atenção básica.	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Taxa de serviços de saúde próprios e contratados	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Serviços de apoio.	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Obras, instalação e manutenção.	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0056	Garantir a informatização dos serviços de saúde.	A	Implantar e adequar rede informatizada interligando e descentralizando o agendamento de consultas.	01	Meta	100 %
				310	Valor	50.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
;	Garantir igualdade das condições de acesso as unidades de saúde.	A	Desenvolver ações de promoção a saúde, prevenção e diagnóstico precoce de doenças.	01	Meta	100 %
				310	Valor	315.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0065	Garantir igualdade das condições de acesso as unidades de saúde.	A	Desenvolver ações de promoção à saúde, prevenção e diagnóstico precoce de doenças.	05	Meta	100 %
				300	Valor	1.045.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Manutenção/Obras	Percentual/Unidade

Total do Programa: 1.410.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0176	Saúde Bucal da Atenção Básica - Projeto Sorriso	Ampliação e melhoria da saúde bucal na atenção básica	População

Indicadores

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0066	Garantir melhor atendimento a população.	A	Desenvolver ações de promoção e prevenção de saúde bucal.	01	Meta	100 %
				310	Valor	55.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0066	Garantir melhor atendimento a população.	A	Desenvolver ações de promoção e prevenção de saúde bucal.	02	Meta	100 %
				300	Valor	26.400,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Saúde Bucal	Percentual

Total do Programa: 81.400,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0177	Programa da Assistência Farmacêutica Básica	Ampliação e melhoria do programa da assistência farmacêutica básica	População

Proc. 069/14 Fls 147
Rubrica: Gabriel

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Obras, instalação, manutenção e construção.	%	50
Indicador	**Índice**	**2015**
Aquisição de medicamentos e insumos.	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0050	Garantir a construção da central de abastecimento.	A	Ter garantido a construção da central de abastecimento de insumos e medicamentos.	01	Meta	100 %
				310	Valor	20.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0005	Adquirir medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade da três esferas de governo.	A	Ter adquirido medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade das três esferas de governo.	01	Meta	100 %
				310	Valor	284.000,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0005	Adquirir medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade da três esferas de governo.	A	Ter adquirido medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade das três esferas de governo.	02	Meta	100 %
				300	Valor	21.500,00
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0005	Adquirir medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade da três esferas de governo.	A	Ter adquirido medicamentos e insumos da Assistência Farmacêutica, também aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos no âmbito da Atenção Básica, sendo o financiamento da Assistência Farmacêutica de responsabilidade das três esferas de governo.	05	Meta	100 %
				300	Valor	126.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Saúde/Obras	Percentual/Unidade

Total do Programa: 451.500,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0178	Programa de Saúde Bucal da Média e Alta Complexidade	Ampliação e melhoria da Saúde Bucal da Média e Alta Complexidade	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Taxa de manutenção saúde bucal da média e alta complexidade.	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0017	Assistir os usuários SUS com necessidade de prótese dentária conforme protocolo do Serviço de Prótese Dentária.	A	Ter assistido os usuários SUS com necessidade de prótese dentária conforme protocolo do Serviço de Prótese Dentária.	05	Meta	100 %
				300	Valor	60.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida

Proc. 069/14 Fls 143
Rubrica: Gabriel

Serviços			Percentual	
		Total do Programa:		60.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0179	Unidade de Centro de Sáude em Especialidades/Diagnose	Ampliação e Melhoria da oferta de consultas e exames especializados do Centro de Saúde Especialidade/Diagnose	População

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção dos serviços de especialidades e diagnose da média e alta complexidade.	%	100

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0059	Garantir a oferta de consultas e exames especializados, oxigenoterapia domiciliar, teste rápido de gravidez e exames complementares a gestante e infraestrutura necessária ao funcionamento da unidade.	A	Ter ofertado consultas e exames especializados, oxigenoterapia domiciliar, teste rápido de gravidez e exames complementares a gestante e infraestrutura necessária ao funcionamento da unidade.	05	Meta	100 %
				300	Valor	440.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Serviços de Saúde	Percentual

	Total do Programa:		440.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0180	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)	Ampliação e melhoria do atendimento de urgência.	População

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Manutenção dos serviços de saúde próprios e contratados.	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Obras, instalação, manutenção e construção.	%	100

Ações

Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0053	Garantir a criação de serviços de SAMU e sua manutenção.	A	Ter garantido a implantação de unidade de SAMU para o eficaz atendimento de urgência e manutenção dos serviços.	01	Meta	100 %
				310	Valor	150.000,00

Produtos

Produto	**Unidade de Medida**
Manutenção- SAMU	Percentual

	Total do Programa:		150.000,00

Cód	**Programa**	**Objetivo**	**Público Alvo**
0181	Centro de Apoio Psicossocial (CAPS)	Atenção a portadores de sofrimento psíquico e transtornos mentais.	População

Indicadores

Indicador	**Índice**	**2015**
Implantação do CAPS	%	100

Ações

Proc. 064/14 Fls. 144
Rubrica: Gabriel

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0054	Garantir a criação do serviço psicossocial (CAPS).	A	Ter implantado uma unidade de CAPS.	01	Meta	100 %
				310	Valor	150.000,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Criação do Serviço - CAPS	Percentual

Total do Programa: 150.000,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0182	Vigilância em Saúde	Consiste na aplicação de recursos oriundos do estado/união, visando à investigação de óbitos naturais e causas adversas, controle das doenças contagiosas e não contagiosas, bem como informação da população e órgão de saúde, objetivando sua prevenção.	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015
utenção dos Serviços	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0064	Garantir e manter a ampliação das ações epidemiológicas e a criação da Coordenação de Serviços do Programa de Ações e Metas - PAM- DST/HIV/ Aids.	A	Ter garantido os serviços de: investigação de óbitos infantis, óbitos mulheres em idade fértil investigados; investigação de óbitos materno/purpério; óbitos não fetais informados ao SIM com causa básica definidas; coleta de declaração de nascidos vivos; coleta de declaração de óbitos; envio regular do SIM e SINASC; investigação de eventos graves pós-vacinas; coleta de dados de doenças/agravos não transmissíveis . Campanhas de vacinação. Combater e controlar a proliferação de vetores. Coordenação de serviços.	01	Meta	100 %
				310	Valor	380.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0064	Garantir e manter a ampliação das ações epidemiológicas e a criação da Coordenação de Serviços do Programa de Ações e Metas - PAM- DST/HIV/ Aids.	A	Ter garantido os serviços de: investigação de óbitos infantis; óbitos mulheres em idade fértil investigados; investigação de óbitos materno/purpério; óbitos não fetais informados ao SIM c/ causa básica definidas; coleta de declaração de nascidos vivos; coleta de declaração de óbitos; envio regular do SIM e SINASC; investigação de eventos graves pós-vacinas; coleta de dados de doenças/agravos não transmissíveis. Campanhas de vacinação. Combater e controlar a proliferação de vetores. Coordenação de serviços.	05	Meta	100 %
				300	Valor	90.640,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços em Saúde	Percentual

Total do Programa: 470.640,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0183	Vigilância em Saúde - Programa de Ações e Metas - PAM-DST/HIV/Aids	Reduzir a morbimortalidade de DST/HIV/Aids, a transmissão vertical do HIV e a transmissão de outras DSTs.	População.

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Prevenção e tratamento.	%	100

Proc. 069/14 Fls. 145
Rubrica: Gabriel

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0060	Garantir a prevenção e o tratamento.	A	Ter realizado a prevenção e reduzido a incidência e transmissão do HIV e da infecção das DSTs, expandir e aperfeiçoar o diagnóstico, tratamento e assistência de pessoas com HIV, AIDS e DSTs.	01	Meta	100 %
				310	Valor	25.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0196	Ter realizado a prevenção e o tratamento.	A	Ter realizado a prevenção e reduzido a incidência e transmissão do HIV e da infecção das DSTs, expandir e aperfeiçoar o diagnóstico, tratamento e assistência de pessoas com HIV, AIDS e DSTs.	05	Meta	100 %
				300	Valor	77.100,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Saúde	Percentual

Total do Programa: 102.100,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0184	Vigilância em Saúde	Promover a ampliação e atuação fiscalizadora da VISA nas áreas de alimentação, estabelecimentos de interesse a saúde e controle de fatores ambientais como o VIGIAGUA.	População

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Fiscalização de estabelecimentos de saúde	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Fiscalização de estabelecimetos de alimentação	%	100
Indicador	**Índice**	**2015**
Controle de fatores ambientais	%	100

Ações

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0057	Garantir a manutenção, controle e fiscalização.	A	Ter garantido a manutenção, controle e fiscalização.	01	Meta	100 %
				310	Valor	179.000,00

Cód	Ação	Tipo	Justificativa	Fonte Recurso / Modalidade		
0057	Garantir a manutenção, controle e fiscalização.	A	Ter garantido a manutenção, controle e fiscalização.	05	Meta	100 %
				300	Valor	28.350,00

Produtos

Produto	Unidade de Medida
Serviços de Saúde	Percentual

Total do Programa: 207.350,00

Cód	Programa	Objetivo	Público Alvo
0185	Vigilância em Saúde - Criação do Canil Municipal	Criação do Canil Municipal	População animal.

Indicadores

Indicador	Índice	2015
Construção de obras públicas	%	100

Proc. 069/14 Fls. 146
Rubrica: Gabriel

Indicador				Índice		2015
Instalação e manutenção				%		100
Ações						
Cód	**Ação**	**Tipo**	**Justificativa**	**Fonte Recurso / Modalidade**		
0040	Criação do canil municipal.	A	Ter criado o canil municipal.	01	Meta	100 %
				310	Valor	150.000,00
Produtos						
Produto				**Unidade de Medida**		
Obras				Unidade		
				Total do Programa:		150.000,00
				Total Geral:		105.102.227,25

Proc. 069/14 Fls. 147
Rubrica: CESAR

PARECER JURÍDICO
ASSESSORIA TÉCNICA LEGISLATIVA

Projeto de Lei nº. 056/2014.

Ementa: Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2015 e dá outras providências.

De proêmio cumpre salientar que o presente projeto de lei é de autoria do Poder Executivo local, que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2015.

Como é cediço a Lei de Diretrizes Orçamentárias tem por escopo orientar a elaboração dos orçamentos fiscal e da seguridade social e de investimento do Poder Público. Tem a finalidade de sintonizar a Lei Orçamentária Anual às diretrizes, objetivos e metas contidos neste quadro normativo.

Neste contexto oportuno se mostra o escólio de Afonso Gomes Aguiar:

"Não previu a Lei nº. 4.320/64 a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias. A obrigatoriedade da elaboração dessa lei, nas três áreas de Governo federal, estadual e municipal, é uma inovação e imposição da Constituição Federal em vigor (Art. 165, II). Na verdade, foi a Carta Constitucional da República de 1988, o primeiro texto constitucional pátrio a tratar da elaboração desta lei. Na prática, o objetivo maior a ser alcançado com a institucionalização da Lei de Diretrizes Orçamentárias é o de oferecer a oportunidade de permitir que o Poder Legislativo participe, de forma atuante juntamente com o Poder Executivo, na construção do Plano de Trabalho do Governo a ser posto em concreto, através da execução da Lei Orçamentária Anual.

Tratará, a LDO, do estabelecimento, pelo Poder Legislativo, das regras de orientação obrigatória para a elaboração do orçamento anual.

É a LDO uma lei de vigência ânua, o que significa dizer que deve ser elaborada anualmente por todas as unidades federativas que compõem a estrutura organizacional político-administrativa da República Federativa do Brasil" – (Aguiar, Afonso Gomes – Direito Financeiro: a Lei nº. 4.320 – comentada ao alcance de todos – 3ª ed., 2ª tiragem – Belo Horizonte, 2004, editora Fórum, pág. 48/49).

CONCLUSÃO:

Por fecho, constata-se que o presente projeto de lei encontra-se em consonância com os ditames legais, restando apenas a análise sob o enfoque político que será realizada pelos nobres Edis.

Diante do exposto, considerando os substratos fáticos e jurídicos constantes deste processo, o parecer jurídico, **o qual é apenas opinativo**, é favorável quanto a legalidade do projeto.

É o parecer, s.m.j.

Tremembé, 25 de junho de 2014.

Robson Cardoso
OAB/SP nº 180.244
Assessor Legislativo

Proc. 069/14 Fls. 148
Rubrica: CESAR

COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO

PARECER

Sobre o Projeto de Lei nº 056/2014, de autoria do Chefe do Executivo, que "Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2015, e dá outras providências".

Após analisar devidamente a matéria contida no projeto em epígrafe, esta Comissão, reunida nesta data, decidiu emitir, **PARECER PELA ADMISSIBILIDADE DA MATÉRIA,** uma vez que não encontrou óbices à sua aprovação.

Sala das Comissões, em 30 de junho de 2014.

RELATOR

de acordo:

PRESIDENTE

MEMBRO

Proc. 069/14 Fls. 149
Rubrica: CESAR

COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO

P A R E C E R

Sobre o Projeto de Lei nº 056/2014, de autoria do Chefe do Executivo, que "Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2015, e dá outras providências".

Após analisar devidamente a matéria contida no projeto em epígrafe, esta Comissão, reunida nesta data, decidiu emitir, **PARECER PELA ADMISSIBILIDADE DA MATÉRIA,** uma vez que não encontrou óbices às suas aprovações.

Sala das Comissões, em 30 de junho de 2014.

Adriano dos Santos
RELATOR

de acordo:

PRESIDENTE

MEMBRO

Proc. 069/14 Fls 150
Rubrica: Bruna

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.071

"Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2015, e dá outras providências".

A CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ APROVOU:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

ARTIGO 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 2º, da Constituição Federal, e no artigo 146 da Lei Orgânica do Município de Tremembé, as diretrizes gerais para a elaboração do orçamento do Município para o exercício de **2015,** compreendendo:

I - as prioridades e as metas da administração pública municipal;

II - a estrutura e organização dos orçamentos;

III - as diretrizes gerais para a elaboração e execução do orçamento do Município e suas alterações;

IV - as disposições relativas à dívida pública municipal;

V - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VI - as disposições sobre alterações na legislação tributária do Município para o exercício correspondente;

VII - as disposições finais.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

ARTIGO 2º - Além das prioridades e metas para o exercício financeiro de 2015, especificadas de acordo com os objetivos estabelecidos no Plano Plurianual de 2014 a 2017, e que se encontram detalhados nos Anexos V e VI, desta Lei, o Poder Público terá como prioridades básicas o desenvolvimento sustentado com a melhoria da infra-estrutura urbana e dos serviços públicos disponibilizados à população, inclusive na zona rural, para propiciar elevação da qualidade de vida, através de ações que visem:

I – O redirecionamento do crescimento econômico do Município com a implementação de Programas que visem o aprimoramento da agricultura, a pecuária, a criação de animais de pequeno porte, a piscicultura, a apicultura, a produção de hortifrutigranjeiro e outras atividades correlatas; disponibilizar créditos através de convênios com o Banco do Brasil S/A, assistência técnica, meios e condições de transporte e comércio; propiciar a indústria de transformação da produção agropecuária, florestal, extrativa e mineral da região; e gerenciar, até emancipação, os projetos pertinentes e decorrentes de recursos próprios, convênios para a aplicação de recursos do Orçamento Geral da União, ou outras fontes.

Proc. 069/14 Fls 151
Rubrica

II – O incentivo a Programas de Geração de Renda, em parceria com outras esferas de governo e com associações;

III – a recuperação da capacidade de investimento no Município mediante aperfeiçoamento dos mecanismos de arrecadação, racionalização dos gastos públicos, contratos de gestão com Organizações Sociais qualificadas pelo Município nos termos da Lei nº 9.637, de 15 de maio de 1998, e parcerias com Organizações Sociais de Interesse Público constituídas conforme a Lei nº 9.790, de 23 de maio de 1999;

IV – A implementação de políticas voltadas ao desenvolvimento científico e tecnológico do *Município, inclusive* mediante contratação temporária de profissionais de notória especialidade para pesquisa, elaboração de estudos, treinamentos e atividades afins;

V – A recuperação, abertura e melhoria de ruas, avenidas e estradas para o deslocamento da população e transporte da produção agropecuária;

VI – A implementação diferenciada de infra-estrutura urbana para criação de espaços destinada a excelência da convivência comunitária urbana no centro, nos bairros e vilas do município;

VII – A promoção e recuperação da saúde da população, inclusive saneamento básico;

VIII – A promoção da assistência social, inclusive despesas com auxílio-alimentação dentro das disponibilidades orçamentárias e financeiras do município, e a concessão de subvenções *sociais;*

IX – A participação em renegociação de dívidas flutuantes e fundadas;

X - A publicidade e propaganda oficial para esclarecimento, informação, educação, motivação e orientação da população;

XI – A manutenção e o desenvolvimento da educação infantil através da assistência em creche e pré-escola, incluindo atendimento à saúde e complementação alimentar;

XII – a manutenção e o desenvolvimento do ensino fundamental, incluindo programas de educação comunitária para a cidadania e profissionalização ministradas em turno complementares nos espaços públicos;

XIII – O amparo especial ao estudante do ensino médio profissionalizante, mediante convênios a serem assinados com entidade sem fins lucrativos e com o governo federal e estadual, mediante ainda se possível com fornecimento de alimentação e moradia quando residente na zona rural.

§ 1º – Os valores constantes em reais nos Anexos V e VI, ora aprovados, poderão sofrer alterações.

§ 2º – Na destinação dos recursos relativos a programa sociais, será conferida prioridade às áreas de menor índice de desenvolvimento humano.

Proc. 069/14 Fls 152
Rubrica. Bruna

XIV – A implementação de políticas voltadas ao desenvolvimento de melhorias da qualidade de vida do trabalhador, seus familiares e comunidade em geral, nos campos da moradia, educação, saúde, lazer e esporte, cultura e outros.

CAPÍTULO III

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO

ARTIGO 3º - Para efeito desta lei, entende-se por:

I - *Programa*, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual;

II - Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário á manutenção da ação do governo;

III - Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo, e;

IV - Operação Especial, as despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

§ 1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificados no projeto de lei orçamentária por programas, atividades, projetos ou operações especiais.

ARTIGO 4º - O Orçamento Fiscal e da Seguridade Social compreenderão a programação dos órgãos do Município e seus Fundos.

ARTIGO 5º - O projeto de lei orçamentária será encaminhado ao Poder Legislativo, conforme estabelecido no artigo 150, inciso II, da Lei Orgânica do Município e no artigo 22, seus incisos e parágrafo único, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e será composto de:

I - texto da lei;

II - consolidação dos quadros orçamentários;

III - anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta Lei;

IV - discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscais e da seguridade social.

Proc. 069/14 Fls 153
Rubrica: Bruna

PARÁGRAFO ÚNICO - Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no artigo 22, inciso III, e parágrafo único da Lei nº 4.320/64, os seguintes demonstrativos:

I - do resumo da estimativa da receita total do município por categoria econômica;

II - do resumo da estimativa da receita total do município, por rubrica e categoria econômica;

III - da fixação da despesa do Município por função e sub-função;

IV - da fixação da despesa do Município por poderes e órgãos;

V - da receita arrecada nos três últimos exercícios anteriores aquele em que se elaborou a proposta;

VI - da receita prevista para o exercício em que se elabora a proposta;

VII - da receita prevista para o exercício a que se refere à proposta;

VIII- da despesa realizada no exercício imediatamente anterior;

IX - da despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta;

X - da despesa fixada para o exercício a que se refere à proposta;

XI - da estimativa da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;

XII - do resumo geral da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente e de forma agregada e sintética;

XIII - das despesas e receitas do orçamento Fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de forma agregada e sintética, evidenciando o déficit ou superávit corrente e total de cada um dos orçamentos;

XIV - da distribuição da receita e da despesa por função de governo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente;

XV - da aplicação dos recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino nos termos dos artigos 70 e 71 da Lei Federal nº 9.394/96, por órgão, detalhando fontes e valores por programas de trabalho e grupos de despesa;

XVI - de aplicação dos recursos referentes ao FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO – FUNDEB, na forma da legislação que dispõe sobre o assunto;

XVII - do quadro geral da receita o orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por rubrica e segundo a origem dos recursos;

Proc. 069/14 Fls 154
Rubrica: Bruna

XVIII - da descrição sucinta, para cada unidade administrativa, de suas principais finalidades com a respectiva legislação;

XIX - da aplicação dos recursos de que trata a Emenda Constitucional nº 25/2000;

XX - da receita corrente líquida com base no artigo 1º, VI, § 1º, da Lei Complementar nº 101/2000;

XXI - da aplicação dos recursos reservados à saúde de que trata a Emenda Constitucional nº 29/2000.

ARTIGO 6º - Na Lei Orçamentária Anual, que apresentará conjuntamente a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, em consonância com os dispositivos da Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Orçamento e Gestão e da Portaria Interministerial nº 163, de 04 de maio de 2001, a discriminação da despesa será apresentada por unidade orçamentária, expressa por categoria de programação, indicando-se, para cada uma, no seu menor nível de detalhamento:

I - o orçamento a que pertence;

II - o grupo de despesa a que se refere, obedecendo-se a seguinte classificação:

a) DESPESAS CORRENTES:
Pessoal e Encargos Sociais;
Juros e Encargos da Dívida;
Outras Despesas Correntes.

b) DESPESAS DE CAPITAL:
Investimentos;
Inversões Financeiras;
Amortização da Dívida;
Outras Despesas de Capital.

CAPÍTULO IV

DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

ARTIGO 7º - O Projeto de Lei Orçamentária do Município da Estância Turística de Tremembé, relativo ao **exercício de 2015**, deve assegurar o controle social e a transparência na execução do orçamento:

I - o princípio de controle social implica assegurar a todo cidadão a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento:

II - o princípio de transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o efetivo acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento;

Proc. 069/14 Fls 155
Rubrica: Bruna

ARTIGO 8º - Será assegurada aos cidadãos a participação no processo de elaboração e fiscalização do orçamento, através da definição das prioridades de investimento de interesse local, mediante regular processo de consulta.

ARTIGO 9º - A estimativa da receita e a fixação da despesa, a constar do Projeto de Lei Orçamentária para 2013, serão elaboradas considerando os valores apurados no mês de julho do exercício de 2012.

ARTIGO 10 – A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária para o **exercício de 2015** serão orientadas no sentido de alcançar **superávit primário** necessário a garantir uma trajetória de solidez financeira da administração municipal, consoante dispõe o artigo 4º, §1º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

ARTIGO 11 – Em atendimento ao que prevê o artigo 4º, I, letra "b", na hipótese de ocorrência das circunstâncias estabelecidas no caput do artigo 9º e no inciso II do § 1º do artigo 31, todos da Lei Complementar nº 101/2000, o Poder Executivo e o Poder Legislativo procederão à respectiva limitação de empenho e de movimentação financeira, podendo definir percentuais específicos, para o conjunto de projetos, atividades e operações especiais.

§ 1º - Excluem do "caput" deste artigo as despesas que constituem obrigações constitucionais e legais do município e as despesas destinadas ao pagamento dos serviços da dívida.

§ 2º - No caso de limitação de empenhos e de movimentação financeira de que trata o "caput" deste artigo, buscar-se-á preservar as despesas abaixo hierarquizadas:

I - com pessoal e encargos patronais;

II - com a conservação do patrimônio público, conforme prevê o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 101/2000;

§ 3º - Na hipótese de ocorrência do disposto no caput deste artigo o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

ARTIGO 12 - Fica o Poder Executivo autorizado a promover as alterações e adequações de sua estrutura administrativa, desde que sem aumento de despesa, e com o objetivo de modernizar e conferir maior eficiência e eficácia ao poder público municipal.

ARTIGO 13 - A abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis para a despesa e será precedido de justificativa do cancelamento e do reforço das dotações, nos termos da Lei nº 4.320/64.

ARTIGO 14 - Na programação da despesa, não poderão ser fixadas despesas, sem que definidas as fontes de recursos.

ARTIGO 15 – Para atendimento ao que dispõe o artigo 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei Complementar nº 101/00, somente depois de observadas as

Proc. 069/14 Fls 156
Rubrica:

prioridades a que se refere o artigo 2º desta lei, a Lei Orçamentária ou as de créditos adicionais, é que se incluirão novos projetos e despesas obrigatórias de duração continuada, a cargo da Administração Direta e dos fundos especiais se:

I - houverem sido adequadamente atendidos todos os que estiverem em andamento;

II - estiverem preservados os recursos necessários à conservação do patrimônio público;

III - estiverem perfeitamente definidas suas fontes de custeio;

IV - os recursos alocados destinarem-se a contrapartidas de recursos federais, estaduais ou de operações de crédito, com objetivo de concluir etapas de uma ação municipal.

ARTIGO 16 - É vedado a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de quaisquer recursos do Município, inclusive das receitas próprias da entidade mencionada no artigo 15, para clubes, associações de servidores e de dotações a título de subvenções sociais, **ressalvadas** aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada de atendimento direto ao público nas áreas de assistência social, saúde ou educação ou que estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, conforme prevê o artigo 4º, I, letra "f" combinado com o artigo 26 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º - Para habilitar-se ao recebimento de recursos referidos no caput, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, e assim sucessivamente e ainda comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria, **por duas autoridades de outro nível de governo.**

§ 2º - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Público com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

§ 3º - Certificação da entidade junto ao respectivo conselho municipal de assistência social.

§ 4º - O beneficiário deve aplicar, nas atividades-fim, ao menos 80% de sua receita total.

§ 5º - Manifestação prévia e expressa do setor técnico de assistência social e da Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município.

§ 6º - Fica vedado o repasse de recursos financeiros para a s entidades cujos dirigentes sejam também agentes políticos do Município.

§ 7º - Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo, a inclusão de dotações na Lei Orçamentária e sua execução, dependerão ainda de:
I - publicação, pelo Poder Executivo, de normas a serem observadas na concessão de auxílios, prevendo-se cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade;
II - identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

§ 8º - A concessão de benefício de que trata o caput deste artigo, deverá estar definida em lei especifica.

ARTIGO 17 – A inclusão, na Lei Orçamentária anual **para o exercício de 2015**, de transferências de recursos para custeio de despesas de outros entes da Federação somente poderá ocorrer em situações que envolvam claramente o atendimento de interesses locais, atendidos os dispositivos constantes do artigo 62, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

ARTIGO 18 - As receitas próprias das entidades mencionadas no artigo 15 serão programadas para atender, preferencialmente, os gastos com pessoal e encargos sociais, juros encargos e amortização da dívida, contrapartida de financiamentos e outras despesas de manutenção.

ARTIGO 19 - A Lei Orçamentária somente contemplará dotação para investimentos com duração superior a um exercício financeiro se o mesmo estiver contido no Plano Plurianual ou em Lei que autorize sua inclusão.

ARTIGO 20 - A Lei Orçamentária conterá dotação para RESERVA DE CONTINGÊNCIA, constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal, no valor de até 2% (dois por cento) da receita corrente líquida prevista para **o exercício de 2015**, destinado ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

ARTIGO 21 - A Lei Orçamentária garantirá recursos para pagamento da despesa decorrente de débitos refinanciados, inclusive com a previdência social.

PARÁGRAFO ÚNICO – A administração da dívida pública municipal terá por finalidade reduzir custos e propiciar fontes de recursos alternativos para o fortalecimento do tesouro municipal.

ARTIGO 22 - O Projeto de Lei Orçamentária poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de crédito, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III da Constituição Federal.

PARÁGRAFO ÚNICO - A Lei Orçamentária Anual deverá conter demonstrativo especificando, por operação de crédito, as dotações ao nível de projetos e atividades financiados por estes recursos.

ARTIGO 23 - A Lei Orçamentária poderá autorizar a realização de operações de crédito por antecipação de receita, desde que observado o disposto no artigo 38, da Lei Complementar nº 101/2000.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Proc. 069/14 Fls 157
Rubrica: Bruna

ARTIGO 24 - Nos exercícios financeiros de **2015** e seguintes, as despesas com pessoal e respectivo encargo, do Poder Executivo e Legislativo, terão como referência os valores praticados no mês de julho do exercício de 2012 e seguintes, assim sucessivamente, admitindo-se acréscimo de gastos decorrentes de modificações e criações de cargos, e revisão geral anual de remuneração, conforme artigo 37, Item X, da Constituição Federal, e permitindo ainda contratações por tempo determinado conforme previsto no artigo 37, Item IX, da Carta Magna, para atendimento de necessidades finalísticas no âmbito das Áreas de Educação e Saúde, desde que não ultrapasse o percentual previsto nos Artigos 18,19 e 20, Inciso III, alínea "b", e no Artigo 71, todos da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º - A contratação por tempo determinado e a criação de cargos, funções ou empregos públicos observará a explicitação clara dos critérios empregados para o dimensionamento e objetivos, constando-se "a priori" a inexistência de cargos, funções ou empregos similares vagos que possam atender à demanda administrativa.

§ 2º - A concessão de quaisquer vantagens ou implantação ou modificação no Plano de Carreira já existente e vigorante, tanto para o Poder Legislativo e Executivo, somente poderá ser outorgada pelo Município, após a devida aprovação pelo Poder Legislativo Municipal.

§ 3º - Os acordos trabalhistas se houverem dos Órgãos da Administração Municipal, serão obrigatoriamente analisados e outorgados com a apreciação participativa da Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município.

§ 4º - As dotações Orçamentárias constantes do Orçamento Fiscal do Município, destinada à pessoal e encargos sociais, serão operacionalizadas pelos Órgãos do Departamento Administrativo e Financeiro.

§ 5° - A remuneração dos servidores públicos e o subsídio de que trata o § 4º do Art. 39 da Carta Magna, somente poderão ser fixados ou alterados por lei específica, observada a iniciativa privativa em cada caso, assegurada ainda revisão geral anual, sempre na mesma data e sem distinção de índices, conforme Item X, do artigo 37 da Constituição Federal. (E.C n° 19/1998 e Lei 10.331/2001).

ARTIGO 25 - Se a despesa total com pessoal ultrapassar os limites estabelecidos no Artigo 19 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a adoção das medidas de que tratam os §§ 3º e 4º do artigo 169 da Constituição Federal preservará servidores das Áreas da Saúde, Educação e Assistência Social.

ARTIGO 26 - Se a despesa de pessoal atingir o nível de que trata o parágrafo único do artigo 22 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a contratação de hora(s) extra(s) fica restrita as necessidades emergências das áreas de saúde e de saneamento.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A RECEITA E ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

ARTIGO 27 - A estimativa da receita que constará do projeto da Lei Orçamentária para o **exercício de 2015** contemplará medidas de aperfeiçoamento da

Proc. 069/14 Fls 159
Rubrica

administração dos tributos municipais, se necessário o for, com vistas à expansão de base de tributação e conseqüente aumento das receitas próprias.

ARTIGO 28 - A estimativa da receita citada no artigo anterior levará em consideração, adicionalmente, o impacto de alteração na legislação tributária, observadas a capacidade econômica do contribuinte e a justa distribuição de renda, com destaque para:

I - atualização da planta genérica de valores do município;

II - revisão, atualização ou adequação da legislação sobre Imposto Predial e territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções.

III - revisão da legislação sobre o uso do solo, com redefinição dos limites da zona urbana municipal;

IV - revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - **ISSQN**;

V - revisão da legislação aplicável ao Imposto Sobre a Transmissão Inter Vivos e de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis;

VI - revisão da legislação sobre as taxas pelo exercício do poder de policia;

VII - revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público e a justiça social.

§ 1º - Com o objetivo de estimular o desenvolvimento econômico e cultural do Município, o Poder Executivo encaminhará projetos de lei de incentivos ou benefícios de natureza tributária.

§ 2º - Todas e quaisquer alterações na legislação tributária referentes a parcela de receita orçamentária prevista no caput deste artigo se dará mediante lei específica.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

ARTIGO 29 - É vedado consignar na Lei Orçamentária, crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada.

ARTIGO 30 - O Poder Executivo realizará, dentro das possibilidades, estudos visando à definição de sistema de controle de custos e avaliação de resultados das ações de governo.

PARÁGRAFO ÚNICO – A alocação de recursos na Lei Orçamentária Anual será feita diretamente ao Órgão e Unidade responsável pela sua execução, de modo a evidenciar o custo das ações e propiciar a correta avaliação dos resultados.

ARTIGO 31 - Para efeito do artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000, entende-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º, aquelas cujo valor não ultrapasse,

Proc. 069/14 Fls 160
Rubrica

para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas conseqüentes alterações.

ARTIGO 32 - Por força do § 3º, do artigo 12, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, o Poder Executivo editará, **no mês de agosto de 2014**, Anexos das Receitas Públicas, que servirá como base para a elaboração do Orçamento Fiscal do Município para o exercício de **2015** e seguintes.

ARTIGO 33 – O Poder Executivo deverá elaborar e publicar em imprensa oficial, até trinta dias após a publicação do Orçamento Anual a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso, nos termos do disposto no artigo 8º da Lei Complementar nº 101/2000.

ARTIGO 34 – O Poder Executivo adotará durante **o exercício financeiro de 2014,** as medidas que se fizerem necessárias, observados os dispositivos legais, para dinamizar, operacionalizar e equilibrar a execução da Lei Orçamentária.

PARÁGRAFO ÚNICO – As execuções orçamentárias, financeiras e contábeis do Poder Executivo do Município dar-se-á através de Sistema Informatizado para facilitar o atendimento da legislação específica.

ARTIGO 35 – A Secretaria de Assuntos Fazendários do Município ou outra que venha substituí-lo, após a promulgação da Lei de Orçamento e com base nos limites nela fixados, publicará o **Anexo 6** – Programa de Trabalho de cada chefia, Departamento ou Assessoria conforme legislação pertinente.

ARTIGO 36 – São vedados quaisquer procedimentos no âmbito dos sistemas de orçamento, programação e execução orçamentária – financeira e contábil, que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

ARTIGO 37 – Os projetos de leis a serem encaminhados à Câmara Municipal, relativos à criação, fusão e extinção de órgãos, bem como os que proponham a abertura de créditos especiais, deverão ser objeto de análise pela área financeira e jurídica do município, que providenciará e demonstrará a viabilidade financeira e legal.

ARTIGO 38 – As transferências de recursos financeiros do Município consignado na Lei Orçamentário Anual, na forma da legislação vigente para o Poder Legislativo, serão realizadas de acordo com a Emenda Constitucional 25/00.

ARTIGO 39 – A lei que conceda ou amplie incentivo, isenção ou benefício, de natureza tributária ou financeira, somente entrará em vigor após anulação de despesas em valor equivalente, caso produzam impacto financeiro no mesmo exercício.

§ 1º - A concessão de anistia de multas e juros de mora para impostos, provenientes do **Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU,** poderá ser realizada mediante comprovação da viabilidade financeira e social.

§ 2º - A alteração da planta de valores imobiliários será realizada mediante recadastramento dos imóveis, ficando comprovado erro ou desvio nos atuais Boletins Cadastrais – BCs.

Proc. 069/14 Fls 161
Rubrica: Bruna

§ 3º - A correção de impostos e taxas será realizada com a constatação da existência de incoerência, erro ou qualquer outro fator que desvirtue os valores ou alíquotas praticadas.

§ 4º - A concessão de prêmios à população, seja em espécies ou pecúnia, objetivando, respectivamente, o aumento da arrecadação do **Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU** e/ou do **Imposto sobre a Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS**, através da conscientização da população para quitar seus débitos junto aos cofres públicos municipais, e exigir a emissão de Nota Fiscal, no território do município, com o objetivo de diminuir a inadimplência e alterar o Índice de Participação do Município na Receita do Estado, se procederá através de Lei Especifica.

ARTIGO 40 – Caso seja necessária à limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas fiscais previstas nesta lei, será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de "outras despesas correntes", "investimentos" e "inversões financeiras" de cada Poder.

§ 1º - Na hipótese da ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo comunicará a Câmara Municipal o montante que caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

§ 2º - O Chefe de cada Poder, com base na comunicação de que trata o parágrafo anterior, publicará ato estabelecendo os montantes que cada órgão do respectivo Poder terá como limite de movimentação e empenho.

§ 3º - O Poder Executivo Municipal encaminhará a Câmara Municipal, no Exercício de 2013 e no prazo de trinta dias após o encerramento de cada trimestre e no encerramento do exercício, relatório de avaliação do cumprimento das metas do exercício, e justificações de eventuais desvios, com a indicação das medidas corretivas.

ARTIGO 41 – Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta lei, à alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

ARTIGO 42 – O Município poderá contribuir com o custeio de despesas de competência de outros entes da Federação nas seguintes situações:

a) Transporte de passageiros ou cargas;
b) Ação conjunta de obras e infra-estrutura;
c) Custeio com servidores a disposição do município.

ARTIGO 43 – Faz parte da presente lei, os Anexos V e VI - Planejamento Orçamentário das Unidades Executoras e Ações, contendo seu Programa, seu Objetivo, sua Meta, e ainda os Demonstrativos I a VIII, de Metas Fiscais e Demonstrativo I de Riscos Fiscais, e providências, respectivamente, conforme preceitua o Artigo 4º, §§ 1º, 2º e 3º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

ARTIGO 44 - O Poder Executivo poderá encaminhar se necessário, a qualquer tempo mensagem ao Poder Legislativo para propor modificação nos Projetos de Leis

Proc. 069/14 Fls 162
Rubrica: Bruna

relativos ao Plano Plurianual, às Diretrizes Orçamentárias, ao Orçamento Fiscal e aos Créditos Adicionais, no tocante as partes cuja alteração é proposta.

ARTIGO 45 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé, em 02 de julho de 2014.

ALEX CHIARADIA
Presidente

RENATO VARGAS JUNIOR
1º Secretário

Proc. 069/14 Fls 163
Rubrica Bruna

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXOS DE METAS FISCAIS

EXERCÍCIO DE 2015.

ARTIGO 4º, § 1º, LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO I

A estimativa da receita foi elaborada de acordo com a oscilação de exercícios anteriores. A previsão de redução da Dívida Fundada Interna para o triênio de 2014 a 2016 a preços correntes em percentual na média de **5,00%** (cinco por cento) e a preços constantes e em percentual na média também de **5,00%** (cinco por cento) se deve com o compromisso a ser assumidos com o pagamento de amortização e juros, e os outras obrigações, mantendo-se se possível a Dívida ao patamar na média a preços correntes o valor de **R$ 40.607.600,66 (quarenta milhões, seiscentos e sete mil, seiscentos reais e sessenta e seis centavos)** e na média a preços constantes o valor de **R$ 38.577.220,63 (trinta e oito milhões, quinhentos e setenta e sete mil, duzentos e vinte reais e sessenta e três centavos).**

ARTIGO 4º, § 2º , INCISO I, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO II

A elaboração do orçamento para o exercício financeiro de **2014** observou o princípio do equilíbrio, ou seja, a receita prevista apresentou o mesmo montante de despesas fixadas.

No processo de execução orçamentária caso a receita efetiva não venha a se comportar de maneira esperada deverá ser implantado programa de contenção de despesas no percentual de até 20% (vinte por cento), de cada unidade orçamentária, para se manter o equilíbrio orçamentário e financeiro, a fim de apurar superávit orçamentário no exercício, liberando gradativamente na percentagem de 10% (dez por cento) a partir de **1° de julho e de outubro de 2015**, enfatizando que a atual administração também adotará essas medidas com o intuito de se obter reflexos positivos nas finanças públicas.

Assim sendo, a Administração Municipal, mesmo ciente do longo caminho a ser percorrido para o ajuste fiscal efetivo, vem nestes primeiros meses buscando e conduzindo com êxito as finanças públicas na busca do horizonte visando uma gestão fiscal equilibrada.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO II, da LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO III

Proc. 069/14 Fls 164
Rubrica.

O objetivo da política fiscal do exercício de 2014 visa na medida do possível, a estabilização da dívida pública de curto prazo, especificamente os Restos a Pagar.

A interrupção na trajetória da dívida é essencial para a retomada da capacidade de investimentos do Município. Este objetivo presidiu a fixação de metas fiscais para o exercício financeiro de 2013. As metas estabelecidas na LDO para o triênio 2014 a 2016, tal como determina a Lei de Responsabilidade Fiscal, são coerentes com estes objetivos.

A meta do superávit nominal proposta para o exercício de 2015 foi fixada em no máximo de R$ 4.167.622,17 (quatro milhões, cento e sessenta e sete mil, seiscentos e vinte e dois centavos e dezessete centavos), visando introduzir mudanças fundamentais no regime fiscal do Município, através de estudos e propostas para a realização de mudanças estruturais e institucionais que visem de forma apropriada às decisões, procedimentos e práticas fiscais do futuro.

Para os anos de 2015 e 2016 as metas definidas prevêem a manutenção do esforço fiscal, traduzindo na obtenção do superávit que permitem o pagamento das dívidas de curto prazo – Restos a Pagar e, conseqüentemente, a estabilização da dívida pública municipal e a retomada de capacidade de investimentos no Município.

Na previsão da receita e despesa para o período de 2015 a 2016, se considerará a estimativa por índice de crescimento de acordo com o comportamento de exercícios anteriores, utilizando projeção da receita, em média de 10% (dez por cento).

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO III, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO IV

No exercício de **2011**, o Patrimônio consolidado fechou com um Ativo Real Líquido no valor de **R$ R$ 32.553.860,39** (trinta e dois milhões, quinhentos e cincoenta e três mil, oitocentos e sessenta reais e trinta e nove centavos); no exercício de **2012** no valor de **R$ 38.911.039,77** (trinta e oito milhões, novecentos e onze mil, trinta e nove reais e setenta e sete centavos), e no exercício de **2013** no valor de **R$ 34.548.210,34** (trinta e quatro milhões, quinhentos e quarenta e oito mil, duzentos e dez reais e trinta e quatro centavos) devido ao aumento da aquisição de bens móveis e imóveis, atualização monetária do saldo do estoque da divida ativa tributária e não tributária, independente das atualizações monetárias dos saldos devedores de contratos/acordos em sua maioria com dívidas junto ao INSS/FGTS.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO III, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO V

Conforme consta do **Demonstrativo V** ocorreu nos exercícios de 2012 e 2013 alienação de ativos.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO IV ALINEA "a", DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VI

No âmbito do Poder Legislativo e Executivo a Lei Municipal nº 3.506, de 10 de maio de 2010, tem por objetivo garantir o plano de benefícios dos funcionários municipais,

Proc. 069/14 Fls 165
Rubr.: Bruna

titulares de cargos efetivos, regidos pela Lei Municipal nº 790, de 16 de Setembro de 1971 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DO MUNICIPIO), e os demais servidores são beneficiários do Regime da Previdência Social – INSS, conforme regula a Lei Complementar nº 76, de 16 de dezembro de 2002.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VII

O Poder Executivo poderá anistiar os Juros e Multas de Mora da Dívida Ativa para incentivar a sua liquidação, a qual deverá ser elaborada e encaminhada ao Legislativo Municipal por meio de Projeto de Lei, com especificação das anistias acompanhado de demonstrativo do valor a ser anistiado, devendo quando de sua edição ser incluída nos Anexos de Metas Fiscais.

A compensação da presente anistia, no momento do encaminhamento do Projeto de Lei, deverá apontar excesso de arrecadação de valor igual ou superior ao valor das receitas a serem renunciadas.

O Poder Executivo atualizará os cadastros dos imóveis residenciais e comerciais por meio da fiscalização de posturas e/ou tributária, e/ou ainda por contratação de empresas especializadas, visando à geração de renda para o Município.

ARTIGO 4º, § 2º, INCISO V, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO VIII

Na margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, ocorrerá pagamento de parcelamentos de dívidas junto ao INSS, FGTS, Precatórios Judiciais e outras. Poderão ocorrer aumentos por possíveis reparcelamentos, mudanças na legislação ou possíveis fiscalizações por parte do Ministério do Trabalho e Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, ou por atualizações monetárias das dívidas contabilizadas, tanto para com o INSS e FGTS, ficando assim os percentuais ou valores de reservas de contingências definido na LDO em face de possíveis aumentos destas despesas ou outras que vierem a se classificar como despesas de caráter continuado, sofrer alteração para mais dentro do limite do percentual de até 2% (dois por cento) sobre a Receita Corrente Líquida efetivamente arrecadada no exercício de 2013, conforme prevê o Inciso III, do Artigo 5º, da Lei nº 101/00.

ARTIGO 4º, § 3º, DA LEI Nº 101/00.
DEMONSTRATIVO IX

Ocorrendo queda do Imposto sobre a Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS e/ou do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, em valores inferiores ou superiores a R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais), o Poder Executivo Municipal fica obrigado a editar Decreto para limitação de empenhos, tanto para o Poder Legislativo e Executivo, para cumprimento do que determina o Artigo 9º e seus parágrafos, da Lei nº 101/00.

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS:

PASSIVO PERMANENTE:

Proc. 069/14 Fls 166
Rubrica. Bruna

Caso necessário poderá ocorrer refinanciamento do valor do montante da dívida junto ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, para não afetar as contas públicas, de acordo com normas legais vigentes.

Poderá também haver aumento de atualização monetária da dívida existente, bem como novos parcelamentos e/ou reparcelamentos de dívidas, caso seja necessário.

PASSIVO FINANCEIRO:

Os valores inscritos em Restos a Pagar são despesas consignadas já previstas, cujos pagamentos serão realizados gradativamente, onde avaliações de risco são existentes.

Poderá haver depósito de cauções provocadas por exigências de processos licitatórios.

Proc. 069/14 Fls 167
Rubrica: Bruna

OFÍCIO nº 101/2014

Tremembé, 02 de julho de 2014.

SENHOR PREFEITO,

Servimo-nos do presente para encaminhar a Vossa Excelência, para os fins legais e necessários, os AUTÓGRAFOS DAS LEIS, abaixo discriminados, cujos projetos foram aprovados nesta Casa, durante a Sessão Ordinária e Extraordinária levadas a efeito no último dia 1º de julho:

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.071 – Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2015, e dá outras providências.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.072 – Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.073 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.074 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.075 – Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.076 – Dispõe sobre remanejamento de dotações orçamentárias.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.077 – Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial. **AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.078 -** Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial. **AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.079 -** Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.080 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.081 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.082 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.083 - Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial.
AUTÓGRAFO DA LEI COMPLEMENTAR nº 285 – Dispõe sobre a criação de cargos de provimento efetivo no quadro de servidores da Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé, e dá outras providências.
AUTÓGRAFO DA LEI COMPLMEMENTAR nº 286 – Dá nova redação ao parágrafo único do art. 215, da Lei Municipal nº 790, de 16 de setembro de 1971.

Proc. 069/14 Fls 168
Rubrica: Bruna

Sem mais para o momento, despedimo-nos com renovados protestos de elevada estima e consideração.

ALEX CHIARADIA
Presidente

Exmo. Sr.
MARCELO VAQUELI
DD. Prefeito Municipal da Estância Turística de
TREMEMBÉ - SP