CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

PROCESSO Nº 176 / 19

PROJETO DE LEI Nº 125

AUTOR: Prefeito municipal

ASSUNTO: "Dispõe sobre substituição dos anexos constantes da Lei municipal nº 4.720, de 18.06.2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, para o Exercício de 2020"

TREMEMBÉ, 14 DE novembro DE 2019

Rubens Artes Gráficas - (12) 3632.3527

Às comissões

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 - Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607-1000 - FAX: 3607-1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br- Site: www.tremembe.sp.gov.br

Ofício nº 746/2019-GP.

Tremembé, 12 de novembro de 2019.

Senhor Presidente,

Somos presentes a Vossa Excelência por intermédio deste para, respeitosamente, encaminhar o Projeto de Lei nº 125/2019, para apreciação dos nobres Edis que compõem essa Casa Legislativa.

Senhor Presidente, a presente propositura visa exclusivamente adequar a Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020, ao Plano Plurianual de Investimentos – PPA, para o exercício de 2020 a 2021, já alterado pela Lei Municipal nº 4.789, de 06 de novembro de 2019.

Por ser matéria de cunho social relevante, solicitamos sua apreciação em regime de urgência, conforme nos faculta o artigo 46 da Lei Orgânica do Município.

Contando com a colaboração de Vossa Excelência e dos nobres Edis, subscrevemo-nos renovando nossos protestos de elevada consideração e estima.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

Exmo. Sr.
VAGNER LEANDRO DE LIMA
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de TREMEMBÉ-SP.

Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé
Protocolo Nº 2397
Data 14/11/19

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 - Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607-1000 - FAX: 3607-1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br- Site: www.tremembe.sp.gov.br

4.830

PROJETO DE LEI Nº 125/2019.

"Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020."

O Prefeito Municipal da Estância Turística de Tremembé, Estado de São Paulo, Faz Saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

ARTIGO 1º - Os Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2019, ficam substituídos pelos integrantes desta lei.

ARTIGO 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação,com aplicabilidade a partir de 1º de janeiro de 2020.

Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé, em 12 de novembro de 2019.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

Aprovado em DISCUSSÃO ÚNICA
Sala de Sessões 25/11/19
Presidente
1º Secretário

ÀS COMISSÕES
em 18/11/19
Presidente

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : **0131 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

Unidade Resp.: 10 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Programa : **0132 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1014	CONSTRUÇÃO DE BRINQUEDOTECA MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.025,00
1015	IMPLANTAÇÃO DE PARQUES INFANTIS		PERCENTUAL	100	11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**22.050,00**

Unidade Resp.: 11 SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	OBRAS	PERCENTUAL	100	38.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
22	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

Unidade Resp.: 10 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVAS DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	PERCENTUAL	100	220.500,00
2	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	CONTRIBUIÇÃO AO RPPS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**2.500.000,00**

Função : 17 **SANEAMENTO**

Sub-Função : 512 **SANEAMENTO BÁSICO URBANO**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Órgão : 14 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Unidade : 1 **DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO**

Função : 4 **ADMINISTRAÇÃO**

Sub Função : 122 **ADMINISTRAÇÃO GERAL**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00

TOTAL DO PROGRAMA : **2.624.075,00**

Sub Função : 123 **ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00

TOTAL DO PROGRAMA : 150.000,00

TOTAL UNIDADE : 9.273.312,50

TOTAL ÓRGÃO : 9.273.312,50

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

P o Alvo :

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS

Órgão Resp.: 9 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
	TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
[illegible]	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PERCENTUAL	100	110.250,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : 0131 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	Manutenção	PERCENTUAL	100
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	Manutenção	PERCENTUAL	100
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -	Manutenção	PERCENTUAL	100

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	Obras	PERCENTUAL	100
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	Obras	PERCENTUAL	100
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	Obras	PERCENTUAL	100
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	Obras	PERCENTUAL	100
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	Obras	PERCENTUAL	100
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS	Obras	PERCENTUAL	100
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	Manutenção	PERCENTUAL	100
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	Obras	PERCENTUAL	100
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	Obras	PERCENTUAL	100

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Orgão : 14 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Unidade : 1 **DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	Manutenção	PERCENTUAL	100
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	Manutenção	PERCENTUAL	100
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	Sentenças Judiciais	PERCENTUAL	100
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	Indenizações E Restituições	PERCENTUAL	100
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	Obrigações Contributivas	PERCENTUAL	100
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	Benefícios	PERCENTUAL	100
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	Pagamentos De Aposentadorias	PERCENTUAL	100
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Reservas De Contingência	PERCENTUAL	100
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	Indenizações Trabalhistas	PERCENTUAL	100
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	Distribuição Gratuita De Bens	PERCENTUAL	100
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	Pagamento De Despesas De	PERCENTUAL	100
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	Contribuição Ao Rpps	PERCENTUAL	100
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	Pis/Pasep	PERCENTUAL	100

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : 0131 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	Manutenção	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	Manutenção	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -	Manutenção	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
			Total do Programa :		**40.895.355,00**
			Total da Unidade :		**40.895.355,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

de : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

ama : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

'o : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

:ativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

› Alvo :

›r	**Unidade Medida**	**Índice Recente**	**Referência**	**Índice Futuro**
NÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Ação	**Produto**	**Unidade Medida**	**Meta Física**	**Custo Estimado**
CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	Obras	PERCENTUAL	100	38.587,50
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS	Obras	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	Manutenção	PERCENTUAL	100	115.762,50
REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	Obras	PERCENTUAL	100	55.125,00
RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	Obras	PERCENTUAL	100	110.250,00
		Total do Programa :		**3.481.225,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

Orgão : 14 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Unidade : 1 **DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	Manutenção	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	Manutenção	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	Sentenças Judiciais	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	Indenizações E Restituições	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	Obrigações Contributivas	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	Benefícios	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	Pagamentos De Aposentadorias	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Reservas De Contingência	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	Indenizações Trabalhistas	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	Distribuição Gratuita De Bens	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	Pagamento De Despesas De	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	Contribuição Ao Rpps	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	Pis/Pasep	PERCENTUAL	100	1.416.712,50

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 7 **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Unidade : 9 **SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Unidade Medida	2020 Meta Física	2020 Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**40.895.355,00**
		TOTAL UNIDADE :		**40.895.355,00**

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 9 **SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

Unidade : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	PERCENTUAL	100	38.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	115.762,50
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**3.481.225,00**
		TOTAL UNIDADE :		**3.481.225,00**

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 14 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Unidade : 1 **DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Código	Ação	Unidade Medida	2020 Meta Física	2020 Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**9.273.312,50**
		TOTAL UNIDADE :		**9.273.312,50**
		TOTAL ÓRGÃO :		**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0133 SUPORTE ADMINISTRATIVO A SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2230	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - RECURSOS PRÓPRIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	209.475,00
2240	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB - RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.597.425,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**4.806.900,00**

Programa : **0134 SUPORTE ADMINISTRATIVO A SEÇÃO DE CRECHE**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SEÇÃO DE CRECHE

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2231	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CRECHE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	178.605,00
2241	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CRECHE - RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.389.150,00
2332	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL PNATE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.577.755,00**

Unidade Resp.: 13 DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO

Programa : **0135 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO**

Objetivo : SUBSIDIAR E ASSESSORAR O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO NAS TOMADAS DE DECISÃO REFERENTES AO DEPARTAMENTO.
CUIDAR DO DESENVOLVIMENTO DO SETOR PEDAGÓGICO DAS UNIDADES ESCOLARES, COM VISTAS AO APRIMORAMENTO DA QUALIDADE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E DA MODERNIZAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DO ENSINO;
VIABILIZAR AS PROPOSTAS PEDAGÓGICAS E OS PROJETOS EDUCACIONAIS DAS UNIDADES, INCENTIVANDO E ORIENTANDO A INSTITUIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE CURSO EM TODOS OS NÍVEIS DE ENSINO, DAS DIVERSAS ÁREAS;
PROPICIAR AVALIAÇÕES INTERNA E EXTERNA DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO E ESTUDOS COMPARATIVOS COM BASE NOS RESULTADOS QUALITATIVOS, OBTIDOS APÓS AS AVALIAÇÕES;
PROMOVER E COORDENAR A POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO: DOCENTES, TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO

l co Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2320	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	57.881,25
		TOTAL DO PROGRAMA :			**57.881,25**

Unidade Resp.: 14 SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA

Programa : **0136 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA**

Objetivo : CUIDAR DO DESENVOLVIMENTO DO SETOR PEDAGÓGICO DAS UNIDADES ESCOLARES, COM VISTAS AO APRIMORAMENTO DA QUALIDADE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E DA MODERNIZAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DO ENSINO;
VIABILIZAR AS PROPOSTAS PEDAGÓGICAS E OS PROJETOS EDUCACIONAIS DAS UNIDADES, INCENTIVANDO E ORIENTANDO A INSTITUIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE CURSO EM TODOS OS NÍVEIS DE ENSINO, DAS DIVERSAS ÁREAS;
PROPICIAR AVALIAÇÕES INTERNA E EXTERNA DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO E ESTUDOS COMPARATIVOS COM BASE NOS RESULTADOS QUALITATIVOS, OBTIDOS APÓS AS AVALIAÇÕES;
PROMOVER E COORDENAR A POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO: DOCENTES, TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS.

ficativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2321	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	57.881,25
		TOTAL DO PROGRAMA :			**57.881,25**

Unidade Resp.: 16 SETOR DE ENSINO MÉDIO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0141 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE ENSINO MÉDIO**

Objetivo : PARCERIA DO ESTADO COM A PREFEITURA PARA TRANSPORTE DE ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Justificativa : TRANSPORTE DE ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ENSINO MÉDIO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2330	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ENSINO MÉDIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	276.727,50
2331	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL PNATE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	60.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**336.727,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**53.217.280,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 8 SECRETARIA DE ESPORTES

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0052 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ESPORTES**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA ESPORTIVA NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ESPORTES

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
I. ‹UTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2048	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES

Programa : **0053 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR ESPORTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ESPORTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2049	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	760.725,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**760.725,00**

Unidade Resp.: 3 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE ESPORTES

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0111 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER**

Objetivo : PLANEJAR, ORGANIZAR, COORDENAR, ORIENTAR, EXECUTAR, CONTROLAR E FISCALIZAR AS ATIVIDADES RELATIVAS AO DESPORTO E AO LAZER; PESQUISAR, ORIENTAR, APOIAR E DESENVOLVER A EDUCAÇÃO FÍSICA, O DESPORTO, A RECREAÇÃO E O LAZER, ESTIMULANDO ESSAS PRÁTICAS COM VISTAS Á EXPANSÃO POTENCIAL EXIXTENTE; ADMINISTRAR, CONTROLAR A UTILIZAÇÃO E ZELAR PELAS PRAÇAS ESPORTIVAS DO MUNICÍPIO; GERIR A INFRAESTRURURA E PROTEGER O PATRIMÔNIO DESPORTIVO; COORDENAR OS AGENTES ENVOLVIDOS NO DESENVOLVIMENTO DE PRÁTICAS ESPORTIVAS FORMAIS E NÃO FORMAIS NO MUNICÍPIO; ORGANIZAR CAMPEONATOS, TORNEIOS, COMPETIÇÕES E ENCONTROS REGIONAIS ESPORTIVOS DE INTERESSE PÚBLICO; PROPOR E GERIR CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS, ENTIDADES E MUNICÍPIOS, EM ATIVIDADES RELATIVAS AO DESPORTO E AO LAZER; PREPARAR CALENDÁRIOS, PROGRAMAS E GUIAS ESPORTIVOS E DE LAZER.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2306	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER

Programa : **0110 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2305	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.157.625,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 9 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0054 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS RELACIONADOS ÀS OBRAS PÚBLICAS E PARTICULARES, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS, ESTRADAS, PONTES MUNICIPAIS, ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRÂNSITO, TRANSPORTES INTERNOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo :

· ·ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2050	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	OBRAS	PERCENTUAL	100	38.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2251	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

Unidade Resp.: 10 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Programa : **0121 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

Objetivo : PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO, EXECUÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAIS, SANEAMENTO, URBANIZAÇÃO, VIAÇÃO E NÚCLEO CENTRAL DOS SISTEMAS DE MANUTENÇÃO E INFRA-ESTRUTURA URBANA, DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO, EXERCER OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS, ESPECIALMENTE AS QUE LHE FOREM ATRIBUÍDAS PELO CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2313	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URB	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 12 SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS

Programa : **0115 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.	PERCENTUAL	0	100

go	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2310	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	826.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**826.875,00**

Unidade Resp.: 13 SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0116 **MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS A FISCALIZAÇÃO DE OBRAS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2269	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	771.750,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**771.750,00**

Unidade Resp.: 14 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES

Programa : 0117 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO , DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2271	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 15 SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0118 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS RELACIONADOS ÀS OBRAS PÚBLICAS E PARTICULARES, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS, ESTRADAS, PONTES MUNICIPAIS, ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRÂNSITO, TRANSPORTES INTERNOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
M[illegible]UTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E [illegible]NSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1003	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA , INTERTRAVADA, RECAPEAMENTO E OPERAÇÃO TAPA BURACO LOGRADOUROS PÚBLICOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
1006	MANUTENÇÃO E RETIFICAÇÃO DE CÓRREGOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
1021	OPERAÇÃO TAPA BURACO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	286.650,00
1022	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE ÔNIBUS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	33.075,00
1025	CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	112.050,00
2263	IMÓVEIS EM COMODATO- AMPLIAÇÕES E MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS RECEBIDOS/CONCEDIDOS EM COMODATO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2264	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO MERCADO MUNCIPAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2266	MANUTENÇÃO/ AMPLIAÇÃO/REFORMA DO TERMINAL RODOVIÁRIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2267	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PONTES EM ZONA RURAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.212.750,00
2312	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	546.840,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.797.740,00**

[illegible]ade Resp.: 16 SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTES E OFICINA

Programa : 0119 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2057	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	771.750,00
2058	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**937.125,00**

Unidade Resp.: 17 SETOR DE SERVIÇOS URBANOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0120 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2271	MANUTENÇÃO DO SERVIÇOS URBANOS	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.691.800,00
2327	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		PERCENTUAL	100	1.500.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**5.191.800,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**14.453.027,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 10 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0063 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A POLÍTICA DE CRESCIMENTO SUSTENTÁVEL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2059	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Programa : **0064 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO**

Objetivo : COMPETE DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO, ELABORAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO PARA A INSTALAÇÃO DE NOVOS EMPREENDIMENTOS NO MUNICÍPIO, MANUTENÇÃO DO PLANO DIRETOR E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PARTICULARES E POSTURAS; PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2060	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DE TRÂNSITO

Programa : **0065 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE TRÂNSITO**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR, CONTROLAR E FISCALIZAR A OPERAÇÃO DOS ESTACIONAMENTOS REGULAMENTADOS, DO TRANSPORTE PÚBLICO E DE TÁXIS;
PROMOVER A INTEGRAÇÃO COM OUTROS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO SISTEMA NACIONAL DE TRÂNSITO, PARA FINS DE ARRECADAÇÃO E COMPENSAÇÃO DE MULTAS;
PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR E CONTROLAR AS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, APLICAÇÃO DE PENALIDADES E JULGAMENTO DE RECURSOS INTERPOSTOS EM CONSONÂNCIA COM O PREVISTO NA LEI FEDERAL Nº 9.503, DE 23 SETEMBRO DE 1997, E DEMAIS LEIS PERTINENTES;
DIRIGIR, PLANEJAR, PROJETAR, REGULAMENTAR E OPERAR O TRÂNSITO DE VEÍCULOS, DE PEDESTRES E DE ANIMAIS;
PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DA CIRCULAÇÃO E DA SEGURANÇA DO CICLISTA; VI- COLETAR DADOS ESTATÍSTICOS E ELABORAR ESTUDOS SOBRE ACIDENTES DE TRÂNSITO E SUAS CAUSAS;
PROMOVER E PARTICIPAR DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E SEGURANÇA DE TRÂNSITO; QUINTA-FEIRA, 05 DE JANEIRO DE 2017 ANO II | EDIÇÃO Nº 160 PÁGINA 14 DE 84 DIÁRIO OFICIAL MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 4.238, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2016 MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ – ESTADO DE SÃO PAULO WWW.TREMEMBE.SP.GOV.BR | WWW.TREMEMBE.DIOE.COM.BR DIÁRIO OFICIAL ASSINADO DIGITALMENTE CONFORME MP Nº 2.200-2, DE 2001, GARANTINDO AUTENTICIDADE, VALIDADE JURÍDICA E INTEGRIDADE. 13
DIRIGIR, IMPLANTAR, MANTER E OPERAR O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO, OS DISPOSITIVOS E EQUIPAMENTOS DO CONTROLE VIÁRIO, BEM COMO CUMPRIR E FAZER CUMPRIR A LEGISLAÇÃO E AS NORMAS DE TRÂNSITO DOS SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRÂNSITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2061	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	628.425,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**628.425,00**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

rama : **0066 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE APROVAÇÃO DE PROJETOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2062	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**220.500,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

Programa : 0067 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2063	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	915.075,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**915.075,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO

Programa : 0068 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE TRÂNSITO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TRÂNSITO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	100

go	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2064	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	385.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**385.875,00**

Unidade Resp.: 9 DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0122 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2314	SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.546.775,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 11 SECRETARIA DE SAÚDE

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0069 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE SAUDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE SAÚDE E SANEAMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2065	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2245	CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMUS	APOIO AOS CONSELHOS	PERCENTUAL	100	28.665,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**194.040,00**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Programa : **0070 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
,UTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1017	CONSTRUÇÃO DE CANIL MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
1018	CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	CONSTRUÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2066	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	154.350,00
2246	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
2247	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
2260	VIGILÂNCIA EM SAÚDE -PROGRAMA DE AÇÕES E METAS - PAM - DST/ HIV/ AIDS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.101,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**600.201,00**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DA SAÚDE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0071 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DA SAUDE**

Objetivo : REPRESENTAR O TITULAR DA PASTA EM SITUAÇÕES PECULIARES INERENTES AO CARGO;
DIRIGIR A ELABORAÇÃO DE CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ECONOMICIDADE DOS PROJETOS ELABORADOS PELA SECRETARIA, BEM COMO FISCALIZAR O SEU CUMPRIMENTO;
DIRIGIR E SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;
DIRIGIR E COORDENAR AS EQUIPES QUE DESENVOLVEM PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;
EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DA SAÚDE

Publico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2067	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	200.655,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**200.655,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE

Programa : **0073 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA ADMINISTRATIVO DA SAÚDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE

'ico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2069	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2249	MANUTENÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVOS DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.143.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**10.275.300,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0074 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2070	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	134.505,00
2250	APOIO A ATENÇÃO BÁSICA DO PROGRAMA ESF	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.189.500,00
2251	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE BÁSICA DO CENTRO DE SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.819.125,00
2253	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA		PERCENTUAL	100	805.657,75
2255	AMPLIAÇÃO E MELHORIA DA OFERTA DE CONSULTAS DO CENTRO DE SAÚDE DE ESPECIALIDADES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	129.543,75
2256	UNIDADE DO CENTRO DE DIAGNOSE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	129.543,75
2257	AMPLIAÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2258	SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA (SAMU)	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.399.072,50
2307	PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	40.792,50
2308	ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	68.134,50
2328	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DO PROGRAMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL NA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	12.400,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**8.783.399,75**

Unidade Resp.: 7 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE SAÚDE

Programa : **0123 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE**

Objetivo : COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS RELATIVOS Á GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS): PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE, PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE, RELATÓRIO DE GESTÃO, INDICADORES DE SAÚDE, ASSESSORIA A PROJETOS COM DIVULGAÇÃO PARA AS ÁREAS AFINS PARA A CAPTAÇÃO DE RECURSOS E OU ATENDIMENTO AS PORTARIA MINISTERIAIS E ESTADUAIS. ASSESSORIA TÉCNICA AOS DEPARTAMENTOS, DIVISÕES E PROGRAMAS DE SAÚDE COM ÊNFASE NAS QUESTÕES ENVOLVENDO A ATENÇÃO Á SAÚDE. ASSESSORIA AOS PROJETOS DE CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE UNIDADES DE SAÚDE, ATRAVÉS DE ESTUDOS ENVOLVENDO ELEIÇÃO DE PRIORIDADES, MODELO DE ATENÇÃO, ACESSIBILIDADE GEOGRÁFICA, DEFINIÇÃO DE NECESSIDADES TECNOLÓGICAS E ARQUITETÔNICAS (TIPO DE SALAS, QUANTIDADES E FLUXO INTERNO), EM ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE. ASSESSORIA ÁS UNIDADES DE SAÚDE EM RELAÇÃO AOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO SUS E PLANEJAMENTO LOCAL DE SAÚDE. ESTUDOS EMBASADOS EM ANÁLISES ESTATÍSTICAS DOS DADOS EPIDEMIOLÓGICOS, DEMOGRÁFICOS E DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL (ESTUDOS DE NECESSIDADE, PRODUTIVIDADE, UTILIZAÇÃO E DEMANDA DOS SERVIÇOS DAS UNIDADES DE SAÚDE). DEFINIÇÃO DAS ÁREAS DE ABRANGÊNCIA DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO E COORDENAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS SOBRE REVISÃO E ADEQUAÇÃO DAS ÁREAS, TENDO COMO BASE O MODELO DE ATENÇÃO, DENSIDADE DEMOGRÁFICA E ACESSIBILIDADE. ELABORAÇÃO DE PARECERES TÉCNICOS SOBRE TEMAS RELATIVOS Á GESTÃO DO SUS. COORDENAÇÃO DA ELABORAÇÃO E MONITORAMENTO DOS CONVÊNIOS CELEBRADOS COM A SMS: PRESTADORES DE SERVIÇOS HOSPITALARES, SERVIÇOS COMPLEMENTARES, INSTITUIÇÕES DE ENSINO, EM CONJUNTO COM OUTROS SETORES DA SMS. INTEGRAÇÃO COM OUTRAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA VIABILIZAÇÃO DE AÇÕES INTERSETORIAIS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2315	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 23 DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

Programa : **0112 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA**

Objetivo : GERENCIAR A ORGANIZAÇÃO DOS MECANISMOS DE REGULAÇÃO MÉDICA, BEM COMO A OPERACIONALIZAÇÃO DE AÇÕES MÉDICAS, DE ACORDO COM AS FUNÇÕES ESTABELECIDAS; MONITORAR O CUMPRIMENTO DAS ROTINAS MÉDICAS ESTABELECIDAS, DE FORMA ORDENADA, OPORTUNA, QUALIFICADA E EQUÂNIME; PROVER LACUNAS ASSISTENCIAIS, GARANTINDO A UNIVERSALIDADE, A EQUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS MÉDICAS; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE DIVERSAS ÁREAS DE APOIO ADMINISTRATIVO DO PRONTO ATENDIMENTO, FIXANDO POLÍTICAS DE GESTÃO DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS DISPONÍVEIS, ESTRUTURAÇÃO, RACIONALIZAÇÃO, E ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO TENDO EM VISTA OS OBJETIVOS DA POLÍTICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDENAR, CONTROLAR, AVALIAR E EXECUTAR AS ATIVIDADES INERENTES À ÁREA DE SUA RESPECTIVA RESPONSABILIDADE, COM O FOCO EM RESULTADOS, E DE ACORDO COM AS DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EMITIR RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA RESPECTIVA ÁREA DE ATUAÇÃO; ENCAMINHAR OS ASSUNTOS PERTINENTES DE SUA ÁREA DE RESPONSABILIDADE PARA ANÁLISE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EXERCER OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FOREM COMETIDAS, EM SUAS RESPECTIVAS COMPETÊNCIAS, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; PLANEJAR, DIRIGIR, CONTROLAR E COORDENAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS DO PRONTO ATENDIMENTO; PLANEJAR E IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; XI- PLANEJAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DE PROMOÇÃO À SAÚDE DO TRABALHADOR E DE VIGILÂNCIA À SAÚDE; EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E TUDO O MAIS INERENTE AOS ENCARGOS LEGAIS E ATRIBUIÇÕES PELA SECRETARIA DE SAÚDE DELEGADA; DESENVOLVER ATRIBUIÇÕES CORRELATAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2259	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR EM ATENÇÃO BÁSICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.042.194,43
2309	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	119.070,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**11.161.264,43**
		TOTAL DO ORGÃO :			**31.330.622,68**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 12 SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0075 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE TURISMO E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Público Alvo :

cador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2071	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	216.090,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**216.090,00**

Unidade Resp.: 3 CHEFIA DO SETOR DE CULTURA

Programa : **0077 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CULTURA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CULTURA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
NUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2073	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
2276	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO CENTRO CULTURAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	441.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**716.625,00**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE TURISMO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0078 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TURISMO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TURISMO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1026	RESTAURAÇÃO DAS BICAS DE ÁGUAS E FONTES NATURAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
2274	FESTA GASTRONÔMICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2275	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO SETOR DE TURSIMO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.651.512,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.927.137,50**

Unidade Resp.: 5 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Programa : **0108 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**

Objetivo : ASSESSORAR DIRETAMENTE O SECRETÁRIO DA PASTA;
PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIOCULTURAL E ARTÍSTICO DA COMUNIDADE, SUBSIDIADO PELAS NECESSIDADES E EXPECTATIVAS DE TODOS OS SEGMENTOS DA SOCIEDADE DE MODO A ENRIQUECER E COMPARTILHAR O CONHECIMENTO, CRIANDO IGUALDADE DE OPORTUNIDADES PARA TODOS;
APOIAR E INCENTIVAR A VALORIZAÇÃO E A DIFUSÃO DE SUAS MANIFESTAÇÕES, COM PRIORIDADE PARA AQUELAS; DIRETAMENTE LIGADAS À HISTÓRIA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ, À SUA COMUNIDADE E AOS SEUS BENS;
PROMOVER A EXECUÇÃO DE PROJETOS TURÍSTICOS QUE TENHAM COMO FINALIDADE A INTEGRAÇÃO DA COMUNIDADE LOCAL COM A COMUNIDADE TURÍSTICA.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

ıico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2304	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	330.750,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**330.750,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**4.190.602,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVAS DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	PERCENTUAL	100	220.500,00
	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	CONTRIBUIÇÃO AO RPPS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 15 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DO FMAS

Programa : **0014 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Objetivo : TEM A FINALIDADE DE PROPORCIONAR OS MEIOS FINANCEIROS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA

Justificativa : ATENDIMENTO A POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2014	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	2.205.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.205.000,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.205.000,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 16 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DOS ADOLESCENTES

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DO FMDCA

Programa : **0013 SUPORTE ADMINISTRATIVO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA**

Objetivo : TEM POR OBJETIVO FACILITAR A CAPTAÇÃO, O REPASSE E A APLICAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. ESTAS AÇÕES SE REFEREM, PRIORITARIAMENTE, AOS PROGRAMAS DE PROTEÇÃO ESPECIAL ÀS CRIANÇAS E AOS ADOLESCENTES EXPOSTOS A SITUAÇÕES DE RISCO PESSOAL E SOCIAL, CUJAS NECESSIDADES DE ATENÇÃO EXTRAPOLAM O ÂMBITO DE ATUAÇÃO DAS POLÍTICAS SOCIAIS BÁSICAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS PROJETOS E PROGRAMAS VOLTADOS A CRIANÇA E AO ADOLESCENTES

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2013	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES D0 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**55.125,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**55.125,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 17 SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0138 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**

Objetivo : COMPETE AO SECRETARIO DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DIRIGIR A SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO, FORTALECER A CIDADANIA, OFERECENDO SUPORTE REFERENCIAL À POPULAÇÃO, ÀS AÇÕES ESTRATÉGICAS E AOS PROGRAMAS DO GOVERNO DO MUNICIPIO; PARTICIPAÇÃO DA FORMULAÇÃO E VIABILIZAÇÃO DAS POLITICAS PUBLICAS EM CONFORMIDADE COM A CONSTITUIÇÃO E COM LEI, PROMOVER A SUA IMPLEMENTAÇÃO E EXECUÇÃO; APRIMORAR A ARTICULAÇÃO E A GESTÃO TRANSVERSAL DAS POLITICAS NO MUNICIPIO, CONSIDERANDO A OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO PELA CIDADANIA PARA O FORTALECIMENTO DO SENTIMENTO DE PERTENCIMENTO À CIDADE; ATENDER E ORIENTAR, DIRETAMENTE, OS CIDADÃOS, BEM COM ARTICULAR A FORMAÇÃO DE NÚCLEOS DE DEFESA DA CIDADANIA; IMPLEMENTAR QUE ESTIMULEM O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TECNOLÓGICO NA INDUSTRIA, NO COMERCIO E NOS SERVIÇOS DO MUNICIPIO; PROMOVER O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO, ELABORAR E DESENVOLVER PLANOS E PROGRAMAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO; PROMOVER A REALIZAÇÃO DE ESTUDOS SOBRE AS CONDIÇÕES PARA A INSTALAÇÃO DE INDUSTRIAS PARA EXECUÇÃO DE MEDIDAS RELATIVAS A INCENTIVOS FISCAIS, BEM COMO COORDENAR, MONITORAR E ORIENTAR AS ATIVIDADES E EMPREENDIMENTOS QUE VISEM O INCREMENTO INDUSTRIAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2324	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	173.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**173.250,00**

Unidade Resp.: 2 DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA

Programa : **0139 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA**

Objetivo : ASSISTIR, COORDENAR, ORIENTAR E CONTROLAR A ATUAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL NOS ASSUNTOS JURÍDICOS, VISANDO DEFENDER O INTERESSE DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL NAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, JUDICIAL, PATRIMONIAL E FISCAL, EM QUALQUER JUÍZO E INSTÂNCIA, DE FORMA ATIVA E PERMANENTE, BEM COMO PROMOVER O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2325	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	283.580,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**283.580,00**

Unidade Resp.: 3 ASSESSORIAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0140 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS**

Objetivo : PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA; ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO À AUTORIDADE PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS; ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA; PRESTAR, SUBSIDIARIAMENTE, ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO MUNICIPAL; ASSESSORAR E ELABORAR PARECERES INTERNOS, REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2326	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	352.550,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**352.550,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**809.380,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Instituição : 2 Câmara Municipal de Tremembé

Órgão Resp.: 51 GABINETE DA PRESIDENCIA

Unidade Resp.: 1 GABINETE DA PRESIDENCIA

Programa : **0086 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PRESIDENTE**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E LEGISLATIVAS, COM FINALIDADES DE DIRECIONAR OS TRABALHOS LEGISLATIVO E ATIVIDADES FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL

Justificativa : DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ADMINISTRAÇÃO FUNCIONAL, FINANCEIRA E LEGISLATIVA DA EDILIDADE.

Público Alvo :

...icador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PRESIDENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2083	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO GABINETE DO PRESIDENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.019.812,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.019.812,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.019.812,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 52 DIRETORIA GERAL

Unidade Resp.: 1 DIRETORIA GERAL

Programa : **0087 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DIRETORIA GERAL**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES RELACIONADAS A ÁREAS ADMINISTRATIVAS, LEGISLATIVA, FINANCEIRA E FUNCIONAL DO LEGISLATIVO, COM FINALIDADE DE EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES PROPOSTA PARA EXERCÍCIO

Justificativa : PRATICAR OS ATOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO, LEGISLATIVO, FINANCEIRO E FUNCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
.. ‹NUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DIRETOR GERAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2084	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA GERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.856.577,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.856.577,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.856.577,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Instituição : 1 Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

Órgão Resp.: 1 GABINETE DO PREFEITO

Unidade Resp.: 1 GABINETE DO PREFEITO

Programa : **0001 SUPORTE ADMINISTRATIVO**

Objetivo : PROPORCIONAR MELHORIAS PARA O MUNICÍPIO E SEUS HABITANTES, GOVERNAR A CIDADE DE FORMA CONJUNTA COM OS VEREADORES; ADMINISTRAR O MUNICÍPIO; SANCIONAR E REVOGAR LEIS; VETAR PROJETOS INCONSTITUCIONAIS; APRESENTAR PROJETOS DE LEIS PARA A CÂMARA MUNICIPAL; NOMEAR E DEMITIR SERVIDORES; COMANDAR OS SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS; SEMPRE BUSCAR ALTERNATIVAS DE MELHORIA PARA OS CIDADÃOS; ADMINISTRAR OS IMPOSTOS MUNICIPAIS E APLICAR ESSES RECURSOS DE FORMA OTIMIZADA; ENTRE OUTRAS

ficativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO GABINETE DO PREFEITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	496.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**496.125,00**

Unidade Resp.: 2 PROCURADORIA DO MUNICIPIO

Programa : **0137 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A PROCURADORIA DO MUNICIPIO**

Objetivo : Tem por atribuições coordenar, controlar e delinear a orientação jurídica a ser seguida pelo Poder Executivo; desenvolver atividades de consultoria e assessoramento jurídicos; representar o Município judicial e extra-judiciamente, recebendo as citações, intimações e notificações

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A PROCURADORIA DO MUNICIPIO

lico Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2322	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA DO MUNICIPIO		PERCENTUAL	100	358.270,00
2323	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	410.027,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**768.297,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.264.422,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 2 SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DA CHEFIA DE GABIENTE

Programa : **0002 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL JUNTO AOS MUNÍCIPES, ENTIDADES OU ASSOCIAÇÕES DE CLASSE, BEM COMO COORDENAR AS MEDIDAS INERENTES À SEGURANÇA E DEFESA DESTINADA À PREVENÇÃO DE CONSEQUÊNCIAS DE EVENTOS DESASTROSOS E SOCORRER A POPULAÇÃO EM ÁREAS ATINGIDAS PELOS EVENTOS, COORDENANDO, AINDA AS RELAÇÕES ENTRE A PREFEITURA E A CÂMARA MUNICIPAL E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADA PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

co Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	PERCENTUAL	0	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS	PERCENTUAL	0	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	496.125,00
2103	JUNTA DO SERVIÇO MILITAR		PERCENTUAL	100	137.812,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**633.937,50**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Programa : **0003 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA**

tivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	176.400,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**176.400,00**

Unidade Resp.: 3 COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0004 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2004	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	143.325,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**143.325,00**

Unidade Resp.: 10 DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Programa : 0011 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

Objetivo : DIRIGIR OS ATOS QUE INTEGRAM OS PROCESSOS LICITATÓRIOS, NAS DIVERSAS MODALIDADES, PARA AQUISIÇÃO DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, SUPERVISIONANDO TODAS AS ETAPAS;
SUPERVISIONAR A CORRETA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DOS PROCESSOS CORRESPONDENTE LICITAÇÕES;
ASSESSORAR A COMISSÃO DE LICITAÇÕES, COM O OBJETIVO DO EFETIVO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE;
COORDENAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REGISTROS CADASTRAIS DOS FORNECEDORES, BEM COMO A EMISSÃO DOS RESPECTIVOS CERTIFICADOS;
COORDENAR A MANUTENÇÃO, DE FORMA REGULAR, DOS REGISTROS E RELATÓRIOS INSTITUÍDOS PELA ADMINISTRAÇÃO;
ASSESSORAR OS TITULARES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS QUE COMPÕEM A ADMINISTRAÇÃO, NA TOMADA DE DECISÕES SOBRE A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, BEM COMO NA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO.

Justificativa : BUSCA EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NOS PROCESSOS LICITATÓRIO E CONTRATOS

Público Alvo :

:ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2011	MANUTENÇÃO DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	231.525,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**231.525,00**

Unidade Resp.: 11 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE

Programa : **0103 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO**

Objetivo : ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DOS DIFERENTES ÓRGÃOS MUNICIPAIS; PRESTAR ASSESSORAMENTO AO PREFEITO MUNICIPAL E AOS SECRETÁRIOS, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHES PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE REFEITO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2295	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	379.050,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**379.050,00**

Unidade Resp.: 12 CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa : **0104 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

Objetivo : Avaliar, no mínimo, por exercício financeiro, o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos do Município. Verificar o atingimento das metas fiscais, físicas e de resultados dos programas de governo, quanto à eficácia, a eficiência e a efetividade da gestão nos órgãos e nas entidades da Administração Pública Municipal, bem como, da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado, estabelecidas na lei de diretrizes orçamentárias. Comprovar a legitimidade dos atos de gestão, exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município, Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
UTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2296	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	84.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**84.000,00**

Unidade Resp.: 16 DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0102 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Objetivo : COORDENAR E/OU EXECUTAR TODOS OS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, DANDO SUPORTE DE HARDWARE E SOFTWARE VISANDO MELHORIA NOS TRABALHOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, BEM COMO A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2294	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	297.675,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**297.675,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.945.912,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 3 SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0012 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA SOCIAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : BUSCA DE UM ATENDIMENTO DE QUALIDADE A POPULAÇÃO E SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2012	MANUTENÇÃO, APOIO E DESENVOLVIMENTO DA POLITICA PUBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2261	POSTOS PARA INCLUSÃO DIGITAL	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	66.150,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**231.525,00**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL

Programa : **0015 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR E EXECUTAR PROGRAMAS E BENEFÍCIOS;
COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DA POLÍTICA DE AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO; COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DOS ASSUNTOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

Justificativa : APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL

Público Alvo :

:ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2015	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2096	ASSISTÊNCIA E AMPARO AO IDOSO	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	418.950,00
2099	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.378.125,00
2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	286.650,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.199.487,50**

Unidade Resp.: 5 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0016 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR A IMPLEMENTAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROGRAMAS, SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;
ARTICULAR A REDE SÓCIO-ASSISTENCIAL, BEM COMO NORMATIZAR, REGULAR SERVIÇOS E PROGRAMAS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL;
DIRIGIR, IMPLEMENTAR, GERENCIAR PROGRAMAS E SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;
DIRIGIR, IMPLEMENTAR A POLÍTICA HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL DO MUNICÍPIO, ELABORANDO E ACOMPANHANDO PROGRAMAS RELATIVOS À SUA ATRIBUIÇÃO, CUIDANDO DA DEMANDA NO QUE TANGE À INSCRIÇÃO E À SELEÇÃO DOS CONTEMPLADOS, BEM COMO O MONITORAMENTO DOS NÚCLEOS HABITACIONAIS.;
- EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2016	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2098	APOIO AOS CONSELHO MUNICIPAIS	APOIO AOS CONSELHOS	PERCENTUAL	100	27.562,50
2101	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AO ABRIGO DE MENORES	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	606.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**749.700,00**

Unidade Resp.: 7 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Programa : **0105 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : ASSESSORAR DIRETAMENTE A SECRETÁRIA DE AÇÃO SOCIAL, NO DESEMPENHO DE SUAS ATRIBUIÇÕES;
PLANEJAR, ORIENTAR, COORDENAR E EXECUTAR PROGRAMAS, PROJETOS E ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, COM O OBJETIVO DE AMPARAR E PROTEGER AS PESSOAS EM GERAL, INDIVIDUAL OU COLETIVAMENTE, EM ESPECIAL A PROMOÇÃO DE CONHECIMENTO AUTO-SUSTENTÁVEL ATRAVÉS DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS E PROFISSIONALIZANTES DAS CLASSES SOCIAIS MAIS CARENTES;
ESTABELECER O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ESPECIALMENTE A DESTINADA A ATENDER AS CAMADAS POPULARES DE BAIXA RENDA;
BUSCAR A IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS PROBLEMAS EXISTENTES NA COMUNIDADE, OUVINDO AS ELABORAR, COM BASE NAS INFORMAÇÕES COLETADAS, A ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E ECONÔMICA.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2300	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL		PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 15 FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Programa : 0113 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE**

Objetivo : - MONTAR, ORGANIZAR E AMPLIAR O ATENDIMENTO DIÁRIO ÀS PESSOAS QUE BUSCAM O FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE, EM VIRTUDE DA POBREZA OU ABANDONO, GARANTINDO RECURSOS EM ALIMENTOS, VESTUÁRIO, AGASALHOS, MULETAS, BENGALAS, CADEIRAS DE RODA, CADEIRAS DE BANHO, ENXOVAL DE BEBÊ E OUTROS AUXÍLIOS, OBEDECENDO ÀS NORMAS SUPERIORES E INTERNAS.
- MANTER O CADASTRO DAS FAMÍLIAS ASSISTIDAS SEMPRE ATUALIZADO, COM FICHAS SÓCIO-ECONÔMICAS DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, REGISTRANDO EMPRÉSTIMO, DOAÇÕES, PRAZOS, CONTROLES DE ENTREGA E DEVOLUÇÃO, RELATÓRIOS MENSAIS, ALÉM DE OUTROS CUIDADOS. ORGANIZAR UM INVENTÁRIO DE MATERIAIS PERMANENTES RECEBIDOS NO EXERCÍCIO;
- ORGANIZAR BAZARES BENEFICENTES NA SEDE E NOS BAIRROS, DE FORMA PERMANENTE E ITINERANTE, DE MODO A ATENDER À POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA, NA AQUISIÇÃO DE VESTUÁRIO, AGASALHO, CALÇADOS E OUTROS PRODUTOS DOADOS OU ADQUIRIDOS PELO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2102	APOIO AO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**55.125,00**

Unidade Resp.: 16 CONSELHO TUTELAR

Programa : 0114 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR**

Objetivo : ZELARPOR CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE FORAM AMEAÇADOS OU QUE TIVERAM SEUS DIREITOS VIOLADOS. MAS ZELA FAZENDO NÃO O QUE QUER, MAS O QUE DETERMINA O ECA (ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE) EM SEU ARTIGO 136, NEM MAIS (O QUE SERIA ABUSO) NEM MENOS (O QUE SERIA OMISSÃO). TODA SUSPEITA E TODA CONFIRMAÇÃO DE MAUS TRATOS DEVEM SER OBRIGATORIAMENTE COMUNICADO AO CONSELHO TUTELAR, QUE NÃO PODE SER ACIONADO SEM QUE ANTES O MUNÍCIPE TENHA COMPARECIDO AO SERVIÇO DO QUAL NECESSITA. O CONSELHO TUTELAR NÃO SUBSTITUI OUTROS SERVIÇOS PÚBLICOS (NÃO É PARA ISSO QUE FOI CRIADO) E SÓ DEVE SER ACIONADO SE HOUVER RECUSA DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. ELE É UM ÓRGÃO PÚBLICO DO MUNICÍPIO, VINCULADO À PREFEITURA E AUTÔNOMO EM SUAS DECISÕES. É TAMBÉM UM ÓRGÃO NÃO-JURISDICIONAL, OU SEJA, É UMA ENTIDADE PÚBLICA, COM FUNÇÕES JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS, QUE NÃO INTEGRA O PODER JUDICIÁRIO. O ARTIGO 132 DO ECA DETERMINA EM CADA MUNICÍPIO DEVE HAVER, NO MÍNIMO, UM CONSELHO TUTELAR COMPOSTO POR CINCO MEMBROS, ESCOLHIDOS PELA COMUNIDADE POR ELEIÇÃO DIRETA PARA MANDATO DE TRÊS ANOS, PERMITIDA UMA RECONDUÇÃO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DO CONSELHO TUTELAR.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2097	APOIO AO SERVIÇOS E AÇÕES DE CONSELHO TUTELAR	ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	PERCENTUAL	100	286.650,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**286.650,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**3.638.250,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 4 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0018 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, COMUNICAÇÕES ADMINISTRATIVAS, SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2018	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	163.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**163.375,00**

Unidade Resp.: 2 SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Programa : **0019 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**

Objetivo : PROTEGER O TRABALHADOR EM SEU AMBIENTE DE TRABALHO

Justificativa : MINIMIZAR E/OU EVITAR ACIDENTES DE TRABALHO E DOENÇAS OCUPACIONAIS

lico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2019	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	253.575,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**253.575,00**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Programa : **0020 SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE RECURSO HUMANOS**

Objetivo : DIRIGIR O SETOR, DELEGANDO FUNÇÕES E MONITORANDO OS EMPREGADOS, ZELANDO PELAS POLÍTICAS DO MUNICÍPIO NO CUMPRIMENTO DE SUAS MELHORES PRÁTICAS, GARANTINDO A QUALIDADE DE SEUS COLABORADORES DENTRO DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR;
ATUAR COM FOCO NA DIREÇÃO, PLANEJAMENTO, GESTÃO DE CARREIRA, DE CARGOS, ESTRUTURAÇÃO DE PLANOS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO;
ESTABELECER DIRETRIZES PARA IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS, TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO, AVALIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO, PLANOS DE CARREIRAS E SUCESSÕES;
PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE RECURSOS HUMANOS, ATRAVÉS DA DEFINIÇÃO DE NORMAS E POLÍTICAS, QUE VISEM DOTAR AO MUNICÍPIO UMA FORÇA DE TRABALHO QUALIFICADA E EFICIENTE.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2020	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA SETOR BENEFÍCIOS

Programa : **0022 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE BENEFÍCIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE BENEFÍCIOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DE BENEFÍCIOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2082	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	88.200,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**88.200,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA SETOR FOLHA DE PAGAMENTO

Programa : **0026 SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA AO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	100

Codigo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2022	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**220.500,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR PESSOAL E RECURSOS HUMANOS

Programa : **0027 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	100

ligo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2023	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	385.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**385.875,00**

Unidade Resp.: 7 DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS

Programa : 0021 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONAIS**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, O SETOR;
DIRIGIR OS SERVIDORES NO CONTROLE DE ESTOQUE DOS BENS PATRIMONIAIS E DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
GERIR O ESTOQUE E A DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
GERAR RELATÓRIO ESTATÍSTICO SOBRE A DEMANDA ANUAL DOS MATERIAIS DE CONSUMO PARA ORIENTAR A ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO SEGUINTE;
DIRIGIR O CONTROLE E ARMAZENAMENTO DE BENS; VI- ASSISTIR AO SECRETÁRIO DA PASTA NO DESEMPENHO DE SUA FUNÇÃO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA PATRIMONIAIS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
:ador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2021	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 8 CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL

Programa : 0028 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
.NUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2024	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	407.925,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**407.925,00**

Unidade Resp.: 9 CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO

Programa : **0029 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ALMOXARIFADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2025	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO		PERCENTUAL	100	992.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**992.250,00**

Unidade Resp.: 10 CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS

Programa : **0030 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DOS CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	100

ligo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2026	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**275.625,00**

Unidade Resp.: 11 CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0031 SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2027	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	551.775,00
2107	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ARQUIVOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
2108	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE PROTOCOLO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2297	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE LIMPEZA PÚBLICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2298	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE TELEFONIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
2299	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE COPA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.114.050,00**

Unidade Resp.: 12 CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

Programa : **0032 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

. ublico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2028	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	672.525,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**672.525,00**

Unidade Resp.: 13 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0106 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Objetivo : ASSESSORA DIRETAMENTE A SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	0	100

Codigo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2302	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**4.921.187,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 5 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0033 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE AGRICULTURA E DA POLÍTICA DO MEIO AMBIENTE E ABASTECIMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO. ARTIGO 25- COMPETE AO SECRETÁRIO DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2029	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE AGRICULTURA

Programa : **0034 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AGRICULTURA**

Objetivo : ASSESSORAR O SECRETÁRIO DA PASTA NO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO;
SUPERVISIONAR O TRÂMITE DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS RELATIVOS AO ESTÍMULO E AO DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DO MUNICÍPIO;
DIRIGIR OS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELO REGISTRO DE DADOS ESTATÍSTICOS, DE CONTROLE CADASTRAIS E DEMAIS TAREFAS DE ROTINA, ORIENTANDO-OS, QUANDO NECESSÁRIO; IV- DIRIGIR A EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS FIRMADOS COM A UNIÃO E ESTADO, DIRETAMENTE LIGADOS À AGRICULTURA;
SUPERVISIONAR OS SERVIÇOS INERENTES À IMPLANTAÇÃO DE ALTERNATIVAS DE RENDA PARA AS PEQUENAS E MÉDIAS PROPRIEDADES RURAIS;
EXECUTAR OUTRAS TAREFAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE AGRICULTURA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2030	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA		PERCENTUAL	100	270.112,50
2329	NÚCLEO DE APOIO AO PRODUTOR RURAL - NuAP (Lei nº 4.682, de 21 de março de 2019)	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**280.112,50**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0036 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DAS ATIVIDADES DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2032	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**275.625,00**

Unidade Resp.: 5 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Programa : 0107 **ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Objetivo : ADOTAR POLÍTICAS QUE VIABILIZEM O DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO MUNICIPAL. PROMOVER A EXECUÇÃO DE PLANOS, PROGRAMAS, PROJETOS, ATIVIDADES E AÇÕES RELACIONADAS COM A MELHORIA DE VIDA DO HOMEM DO CAMPO. PROMOVER A EXECUÇÃO DE ESTUDOS, PESQUISAS, QUE VISEM MELHORAR A PRODUÇÃO E PRODUTIVIDADE DO SETOR AGRÍCOLA. VIABILIZAR A CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS COM ENTIDADES FEDERAIS E ESTADUAIS, VISANDO O APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA. DESENVOLVER ATIVIDADES E PROJETOS COM O ESCOPO DE PRESERVAR E PROTEGER O MEIO AMBIENTE. INFORMAR E DESENVOLVER JUNTO AOS MUNÍCIPES FORMAS DE COLETA SELETIVA DO LIXO. EXERCER OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS, ESPECIALMENTE AS QUE LHE FOREM ATRIBUÍDAS PELO CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2301	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**836.875,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 6 SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0037 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2033	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	211.680,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**211.680,00**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Programa : **0038 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2034	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	418.950,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**418.950,00**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0040 SUPORTE ADMINISTRATIVO DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO**

Objetivo : DIRIGIR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GOVERNO, DO PLANO PLURIANUAL, DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, DOS ORÇAMENTOS ANUAIS E DOS PLANOS E PROGRAMAS SETORIAIS;
SUPERVISIONAR A ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ESTUDOS E PESQUISAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS ESTABELECIDAS PELO GOVERNO MUNICIPAL;
DIRIGIR OS SERVIDORES DO SETOR CONTÁBIL E DE TESOURARIA NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DE MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA;
COORDENAR OS SERVIÇOS DA ÁREA TRIBUTÁRIA E DA PRODUÇÃO PRIMÁRIA, ORIENTANDO A EQUIPE EXECUTORA, SEMPRE QUE NECESSÁRIO;
EXECUTAR TAREFAS AFINS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2036	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2104	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA I	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	460.561,12
2105	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA II	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	518.175,00
2106	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE DIVERSOS TRIBUTOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.314.998,62**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Programa : **0041 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTABILIDADE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2037	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	716.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**716.625,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0042 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE CONTROLE FINANCEIRO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2038	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 7 CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Programa : **0043 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2039	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO		PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**110.250,00**

Unidade Resp.: 8 CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0044 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TESOURARIA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2040	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.289.925,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.289.925,00**

Unidade Resp.: 9 CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA

Programa : **0045 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE DÍVIDA ATIVA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	PERCENTUAL	100	100

ligo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2041	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	297.675,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**297.675,00**

Unidade Resp.: 10 CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO

Programa : **0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR EMPENHO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE EMPENHO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2042	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	163.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**163.375,00**

Unidade Resp.: 11 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS

Programa : **0047 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	PERCENTUAL	100	100

igo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2043	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	578.812,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**578.812,50**

Unidade Resp.: 12 DEPARTAMENTO FINANCEIRO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0109 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO**

Objetivo : IMPLEMENTAR AS PROPOSTAS CONTIDAS NO PLANO DE GOVERNO E COM FULCRO NO ELEMENTO DE CONFIANÇA QUE PRECEDE SUA NOMEAÇÃO DIRIGIR A EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS, DOS ATOS DA FAZENDA PÚBLICA, O CONTROLE DAS AÇÕES DE CONTABILIDADE, OS PAGAMENTOS DA MUNICIPALIDADE E RESPECTIVOS LANÇAMENTOS E ADMINISTRAÇÃO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS E TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS EM GERAL, INCLUSIVE DE CONVÊNIOS, BEM COMO DIRIGIR O CONTROLE DAS AÇÕES NO CADASTRO FISCAL E FISCALIZAÇÃO DE RENDAS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
UTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2303	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	121.275,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**121.275,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**5.388.941,12**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0048 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA EDUCACIONAL E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2044	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Programa : **0049 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Objetivo : PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA;
ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS;
ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA;
PRESTAR ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO DA PASTA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2045	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0051 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO;
ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;
COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;
EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1011	REFORMA/ AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO - RECURSOS PRÓPRIOS	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	122.377,50
1012	MANUTENÇÃO DE REFORMA/ AMPL./ MANUTENÇÃO DE MÓVEIS CEDIDOS E RECEBIDOS - RECURSOS PRÓPRIOS	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	12.127,50
1013	CONSTRUÇÃO/ REFORMA DE PRÉDIO - CRECHE - RECURSOS PRÓPRIOS	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	233.730,00
1016	PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	366.030,00
2047	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2232	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - RECURSO PRÓPRIO II	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	PERCENTUAL	100	13.230,00
2233	AQUISIÇÃO DE ACERVO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	13.230,00
2234	AQUISIÇÃO DE MATERIAL E ACERVO LÚDICO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**887.512,50**

Programa : **0101 CURSO DE NÍVEL SUPERIOR MODALIDADE EAD**

Objetivo : INSTALAÇÃO DE POLO DE APOIO PRESENCIAL PARTA FUNCIONAMENTO DOS CURSOS OFERECIDOS PELA UNIVESP, NA MODALIDADE A DISTÂNCIA (EaD) NOS TERMOS QUE SERÃO DEFINIDOS EM PLANO DE TRABALHO.

Justificativa : VISA A INSTALAÇÃO DE POLO DE APOIO PRESENCIAL PARA REALIZAÇÃO DE CURSO DE LICENCIATURAS E ENGENHARIAS BEM COMO DEMAIS CURSOS DE NÍVEL SUPERIOR QUE VENHAM SER OFERTADOS.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO SUPERIOR EaD	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1028	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER CURSOS A DISTÂNCIA EaD		PERCENTUAL	100	10.500,00
2293	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PARA ATENDER CURSOS A DISTÂNCIA EAD	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	147.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**157.500,00**

Unidade Resp.: 7 SETOR DE MERENDA ESCOLAR

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0129 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR**

Objetivo : SUBSIDIAR E ASSESSORAR O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO NAS TOMADAS DE DECISÃO REFERENTES AO DEPARTAMENTO;
REALIZAR ESTUDOS, A FIM DE DIAGNOSTICAR AS NECESSIDADES ALIMENTARES DOS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DAS ESCOLAS SUBVENCIONADAS, DA REDE SESI E SENAI, ALÉM DOS PARTICIPANTES DOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTAÇÃO AO TRABALHO ESCOLAR, COM ATENDIMENTO EM TURNO DIVERSO AO DE SUAS AULAS;
ELABORAR O CARDÁPIO SEMANAL A SER OFERECIDO PELAS ESCOLAS E ENTIDADES, SUBMETENDO-O À APROVAÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR;
DAR ORIENTAÇÃO TÉCNICA A TODOS OS ENVOLVIDOS NO PROGRAMA;
ELABORAR RELATÓRIOS MENSAIS COM CONTEÚDOS RELACIONADOS AOS CUSTOS DOS RECURSOS APLICADOS NA ALIMENTAÇÃO;
ACOMPANHAR, AVALIAR, FISCALIZAR E CONTROLAR AS CONDIÇÕES SANITÁRIAS E TÉCNICAS DE PREPARO E DE FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR, OFERECENDO ASSESSORIA ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS, E ENTIDADES CONVENIADAS QUE PARTICIPAM DO PROGRAMA;
PLANEJAR E ACOMPANHAR OS PROCESSOS DE COMPRA DE MERENDA DESCENTRALIZADA;
GERENCIAR E CONTROLAR A ESTOCAGEM, E FORNECIMENTO DE GÊNEROS E DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARO DA MERENDA ESCOLAR;
COORDENAR A DISTRIBUIÇÃO DE GÊNEROS E DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARO DA MERENDA ESCOLAR, PARA TODAS AS UNIDADES PARTICIPANTES DO PROGRAMA;
COORDENAR A ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DO DEPARTAMENTO, INCLUSIVE AS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO;
APOIAR O CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DE TODAS AS SUAS AÇÕES.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2237	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.535.750,00
2242	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA- RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	321.930,00
2244	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	964.687,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.822.367,50**

Unidade Resp.: 8 SETOR DE BIBLIOTECA

Programa : **0130 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE BIBLIOTECA**

Objetivo : VIABILIZAR E ADMINISTRAR O ACESSO À INFORMAÇÃO PARA A COMUNIDADE, IMPLEMENTAR E ACOMPANHAR O CUMPRIMENTO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DA BIBLIOTECA, IMPLEMENTAR AS AÇÕES DA POLÍTICA PERMANENTE DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS, ADMINISTRAR E RESPONSABILIZAR-SE PELA INFRAESTRUTURA E ACERVO DA BIBLIOTECA, ALIMENTAR OS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO RELACIONADOS À BIBLIOTECA, ADMINISTRAR FONTES DE INFORMAÇÃO EXTERNAS, PROMOVER CONDIÇÕES TÉCNICAS DE PESQUISA AO ACERVO, PROMOVER CAMPANHAS EDUCATIVAS PARA O BOM USO DO ACERVO E DOS AMBIENTES QUE COMPÕEM A BIBLIOTECA, PROVER, CATALOGAR, CLASSIFICAR E CADASTRAR OS ITENS INFORMACIONAIS E DIVULGÁ-LOS À COMUNIDADE;

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE BIBLIOTECA.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2235	MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	259.087,50
2236	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA BIBLIOTECA MÓVEL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**314.212,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : **0131 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

Unidade Resp.: 10 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Programa : **0132 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1014	CONSTRUÇÃO DE BRINQUEDOTECA MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.025,00
1015	IMPLANTAÇÃO DE PARQUES INFANTIS		PERCENTUAL	100	11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**22.050,00**

Unidade Resp.: 11 SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO

P A R E C E R

Sobre o PROJETO DE LEI Nº 125/2019, de autoria do Chefe do Poder Executivo, que *"Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020"*.

Após analisar devidamente a matéria contida no projeto em epígrafe, esta Comissão, reunida nesta data, decidiu emitir, **PARECER PELA ADMISSIBILIDADE DA MATÉRIA,** uma vez que não encontrou óbices à sua aprovação.

Sala das Comissões, em 21 de novembro de 2019.

RELATORA – Adriana Almeida Naresi

PRESIDENTE – Carlos Alberto da Silva Tirelli

MEMBRO – Edison Dorival da Conceição

COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO

PARECER

Sobre o PROJETO DE LEI Nº 125/2019, de autoria do Chefe do Poder Executivo, que *"Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020".*

Após analisar devidamente a matéria contida no projeto em epígrafe, esta Comissão, reunida nesta data, decidiu emitir, **PARECER FAVORÁVEL,** uma vez que não encontrou óbices à sua aprovação.

Sala das Comissões, em 21 de novembro de 2019.

RELATOR – Edison Dorival da Conceição

PRESIDENTE – Silvio Monteiro

MEMBRO – Paulo Roberto dos Santos

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

"CASA JOÃO DE SOUZA PEREIRA"

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.830

"Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO, para o Exercício de 2020"

A Câmara Municipal da Estância Turística de Tremembé aprovou:

ARTIGO 1º – Os anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO, para o exercício de 2020, ficam substituidos pelos integrantes desta lei.

"

ARTIGO 2º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, com aplicabilidade a partir de 1º de janeiro de 2020.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ, AOS 27 DE NOVEMBRO DE 2019.

VAGNER LEANDRO DE LIMA
Presidente

ALEXANDRE VILELA
1º Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

"CASA JOÃO DE SOUZA PEREIRA"

OFÍCIO nº 220/2019 **Tremembé, 27 de novembro de 2019.**

SENHOR PREFEITO,

Servimo-nos do presente para encaminhar a Vossa Excelência, para os fins legais e necessários, os Autógrafos, abaixo discriminados, cujos projetos foram aprovados durante a Sessão Ordinária, no último dia 25, a saber:

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.830 - "Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO, para o Exercício de 2020"

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.831 - "Dispõe sobre transposição de dotação orçamentária"

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.832 - "Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar"

AUTÓGRAFO DA LEI nº 4.833 - "Altera dispositivos na Lei Municipal nº 4.624, de 17 de outubro de 2018m=, que 'Dispõe sobre a denominação de vias públicas urbanas e dá outras providências-Loteamento Village da Serra"

Sem mais para o momento, despedimo-nos com renovados protestos de elevada estima e consideração.

VAGNER LEANDRO DE LIMA
Presidente

EXMO. SR.
MARCELO VAQUELI
DD. PREFEITO MUNICIPAL
NESTA

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ
(Lei Estadual n.º 8.506 de 27 de dezembro de 1993)
"PAÇO MUNICIPAL RENATO VARGAS"
(Lei Municipal nº 3.452/2009)
Rua 7 de Setembro, 701 – Tremembé-SP - CEP 12120-000 - Caixa Postal nº 071 - Fone: 3607-1000 - FAX: 3607-1040
E-mail: tremembe@tremembe.sp.gov.br- Site: www.tremembe.sp.gov.br

LEI Nº 4.793, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019.

"Dispõe sobre substituição dos Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020."

O Prefeito Municipal da Estância Turística de Tremembé, Estado de São Paulo, Faz Saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

ARTIGO 1º - Os Anexos constantes da Lei Municipal nº 4.720, de 18 de junho de 2019, a qual versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, para o exercício de 2020, ficam substituídos pelos integrantes desta lei.

ARTIGO 2º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, com aplicabilidade a partir de 1º de janeiro de 2020.

Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé, 28 de novembro de 2019.

MARCELO VAQUELI
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Secretaria da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé, aos 28 de novembro de 2019.

JOSÉ MARCIO ARAUJO GUIMARÃES
Secretário Chefe do Gabinete do Prefeito

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : **0131 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

Unidade Resp.: 10 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Programa : **0132 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1014	CONSTRUÇÃO DE BRINQUEDOTECA MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.025,00
1015	IMPLANTAÇÃO DE PARQUES INFANTIS		PERCENTUAL	100	11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**22.050,00**

Unidade Resp.: 11 SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	OBRAS	PERCENTUAL	100	38.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
22..	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

Unidade Resp.: 10 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

P o Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVAS DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	CONTRIBUIÇÃO AO RPPS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**9.273.312,50**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 9 **SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Função : 12 **EDUCAÇÃO**

Sub Função : 361 **ENSINO FUNDAMENTAL**

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**
	TOTAL UNIDADE :			**40.895.355,00**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00

TOTAL DO PROGRAMA : **2.500.000,00**

F › : 17 **SANEAMENTO**

Sub Função : 512 **SANEAMENTO BÁSICO URBANO**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Órgão : 14 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Unidade : 1 **DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO**

Função : 4 **ADMINISTRAÇÃO**

Sub Função : 122 **ADMINISTRAÇÃO GERAL**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00

TOTAL DO PROGRAMA : **2.624.075,00**

Sub Função : 123 **ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI - UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0098 **ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00

TOTAL DO PROGRAMA :	**150.000,00**
TOTAL UNIDADE :	**9.273.312,50**
TOTAL ÓRGÃO :	**9.273.312,50**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCACÃO FUNDAMENTAL**

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS

Órgão Resp.: 9 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
	TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

P o Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
22	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONARIOS ESTATUTÁRIOS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PERCENTUAL	100	110.250,00
	TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 9 **SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA; ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código Ação		Produto	Unidade Medida	Meta Física
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	Manutenção	PERCENTUAL	100
2230	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	Manutenção	PERCENTUAL	100
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -	Manutenção	PERCENTUAL	100

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código Ação		Produto	Unidade Medida	Meta Física
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	Obras	PERCENTUAL	100
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	Obras	PERCENTUAL	100
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	Obras	PERCENTUAL	100
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	Obras	PERCENTUAL	100
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	Obras	PERCENTUAL	100
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS	Obras	PERCENTUAL	100
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	Manutenção	PERCENTUAL	100
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	Obras	PERCENTUAL	100
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	Obras		

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO

EXERCÍCIO 2020

Orgão : 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade : 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : 6000 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA.

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código Ação	Descrição Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	Manutenção	PERCENTUAL	100
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	Manutenção	PERCENTUAL	100
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	Sentenças Judiciais	PERCENTUAL	100
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	Indenizações E Restituições	PERCENTUAL	100
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	Obrigações Contributivas	PERCENTUAL	100
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	Benefícios	PERCENTUAL	100
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	Pagamentos De Aposentadorias	PERCENTUAL	100
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Reservas De Contingência	PERCENTUAL	100
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	Indenizações Trabalhistas	PERCENTUAL	100
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	Distribuição Gratuita De Bens	PERCENTUAL	100
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	Pagamento De Despesas De	PERCENTUAL	100
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	Contribuição Ao Rpps	PERCENTUAL	100
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	Pis/Pasep	PERCENTUAL	100

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 9 **SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código Ação		Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	Manutenção	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	Manutenção	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -	Manutenção	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
			Total do Programa :		**40.895.355,00**
			Total da Unidade :		**40.895.355,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

Unidade : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código Ação		Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	Obras	PERCENTUAL	100	165.375,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	Obras	PERCENTUAL	100	38.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS	Obras	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	Manutenção	PERCENTUAL	100	115.762,50
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	Obras	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	Obras	PERCENTUAL	100	110.250,00
			Total do Programa :		**3.481.225,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2020

Orgão : 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
Unidade : 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO
Programa : 0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código Ação		Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	Manutenção	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	Manutenção	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	Sentenças Judiciais	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	Indenizações E Restituições	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	Obrigações Contributivas	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	Benefícios	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	Pagamentos De Aposentadorias	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Reservas De Contingência	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	Indenizações Trabalhistas	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	Distribuição Gratuita De Bens	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	Pagamento De Despesas De	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	Contribuição Ao Rpps	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	Pis/Pasep	PERCENTUAL	100	1.416.712,50

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 7 **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Unidade : 9 **SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Unidade Medida	2020 Meta Física	2020 Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**40.895.355,00**
		TOTAL UNIDADE :		**40.895.355,00**

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 9 **SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

Unidade : 11 **DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Programa : 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**

1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	PERCENTUAL	100	33.587,50
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	115.762,50
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**3.481.225,00**
		TOTAL UNIDADE :		**3.481.225,00**

COMPATIBILIDADE DE PROGRAMAS E METAS

Art. 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de Maio de 2000.

Exercício de 2020

Órgão : 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade : 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : 0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Código	Ação	Unidade Medida	2020 Meta Física	2020 Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	382.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	220.500,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :		**9.273.312,50**
		TOTAL UNIDADE :		**9.273.312,50**
		TOTAL ÓRGÃO :		**9.273.312,50**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

nstituição : 1 Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

)rgão Resp.: 1 GABINETE DO PREFEITO

Jnidade Resp.: 1 GABINETE DO PREFEITO

Programa : **0001 SUPORTE ADMINISTRATIVO**

Objetivo : PROPORCIONAR MELHORIAS PARA O MUNICÍPIO E SEUS HABITANTES, GOVERNAR A CIDADE DE FORMA CONJUNTA COM OS VEREADORES; ADMINISTRAR O MUNICÍPIO; SANCIONAR E REVOGAR LEIS; VETAR PROJETOS INCONSTITUCIONAIS; APRESENTAR PROJETOS DE LEIS PARA A CÂMARA MUNICIPAL; NOMEAR E DEMITIR SERVIDORES; COMANDAR OS SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS; SEMPRE BUSCAR ALTERNATIVAS DE MELHORIA PARA OS CIDADÃOS; ADMINISTRAR OS IMPOSTOS MUNICIPAIS E APLICAR ESSES RECURSOS DE FORMA OTIMIZADA; ENTRE OUTRAS

J' 'icativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO GABINETE DO PREFEITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	496.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**496.125,00**

Unidade Resp.: 2 PROCURADORIA DO MUNICIPIO

Programa : **0137 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A PROCURADORIA DO MUNICIPIO**

Objetivo : Tem por atribuições coordenar, controlar e delinear a orientação jurídica a ser seguida pelo Poder Executivo; desenvolver atividades de consultoria e assessoramento jurídicos; representar o Município judicial e extra-judicialmente, recebendo as citações, intimações e notificações

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A PROCURADORIA DO MUNICIPIO

Púl. Alvo :

ódigo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
322	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA DO MUNICIPIO		PERCENTUAL	100	358.270,00
323	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	410.027,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**768.297,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.264.422,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 2 SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DA CHEFIA DE GABIENTE

Programa : **0002 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL JUNTO AOS MUNÍCIPES, ENTIDADES OU ASSOCIAÇÕES DE CLASSE, BEM COMO COORDENAR AS MEDIDAS INERENTES À SEGURANÇA E DEFESA DESTINADA À PREVENÇÃO DE CONSEQUÊNCIAS DE EVENTOS DESASTROSOS E SOCORRER A POPULAÇÃO EM ÁREAS ATINGIDAS PELOS EVENTOS, COORDENANDO, AINDA AS RELAÇÕES ENTRE A PREFEITURA E A CÂMARA MUNICIPAL E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADA PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	PERCENTUAL	0	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS	PERCENTUAL	0	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	496.125,00
2103	JUNTA DO SERVIÇO MILITAR		PERCENTUAL	100	137.812,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**633.937,50**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Programa : **0003 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	176.400,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**176.400,00**

Unidade Resp.: 3 COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

MUNICÍPIO DE Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0004 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2004	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	143.325,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			143.325,00

Unidade Resp.: 10 DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Programa : 0011 SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Objetivo : DIRIGIR OS ATOS QUE INTEGRAM OS PROCESSOS LICITATÓRIOS, NAS DIVERSAS MODALIDADES, PARA AQUISIÇÃO DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, SUPERVISIONANDO TODAS AS ETAPAS;
SUPERVISIONAR A CORRETA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DOS PROCESSOS CORRESPONDENTE LICITAÇÕES;
ASSESSORAR A COMISSÃO DE LICITAÇÕES, COM O OBJETIVO DO EFETIVO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE;
COORDENAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REGISTROS CADASTRAIS DOS FORNECEDORES, BEM COMO A EMISSÃO DOS RESPECTIVOS CERTIFICADOS;
COORDENAR A MANUTENÇÃO, DE FORMA REGULAR, DOS REGISTROS E RELATÓRIOS INSTITUÍDOS PELA ADMINISTRAÇÃO;
ASSESSORAR OS TITULARES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS QUE COMPÕEM A ADMINISTRAÇÃO, NA TOMADA DE DECISÕES SOBRE A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, BEM COMO NA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO.

Justificativa : BUSCA EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NOS PROCESSOS LICITATÓRIO E CONTRATOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2011	MANUTENÇÃO DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	231.525,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			231.525,00

Unidade Resp.: 11 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0103 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Objetivo : ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DOS DIFERENTES ÓRGÃOS MUNICIPAIS; PRESTAR ASSESSORAMENTO AO PREFEITO MUNICIPAL E AOS SECRETÁRIOS, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHES PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MAI ENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE D PREFEITO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2295	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	379.050,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**379.050,00**

Unidade Resp.: 12 CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa : 0104 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Objetivo : Avaliar, no mínimo, por exercício financeiro, o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos do Município. Verificar o atingimento das metas fiscais, físicas e de resultados dos programas de governo, quanto à eficácia, a eficiência e a efetividade da gestão nos órgãos e nas entidades da Administração Pública Municipal, bem como, da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado, estabelecidas na lei de diretrizes orçamentárias. Comprovar a legitimidade dos atos de gestão, exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município. Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
M UTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2296	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	84.000,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**84.000,00**

Unidade Resp.: 16 DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0102 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Objetivo : COORDENAR E/OU EXECUTAR TODOS OS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, DANDO SUPORTE DE HARDWARE E SOFTWARE VISANDO MELHORIA NOS TRABALHOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, BEM COMO A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MAN ENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2294	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	297.675,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**297.675,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.945.912,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 3 SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0012 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA SOCIAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : BUSCA DE UM ATENDIMENTO DE QUALIDADE A POPULAÇÃO E SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2012	MANUTENÇÃO, APOIO E DESENVOLVIMENTO DA POLITICA PUBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2261	POSTOS PARA INCLUSÃO DIGITAL	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	66.150,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**231.525,00**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL

Programa : **0015 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR E EXECUTAR PROGRAMAS E BENEFÍCIOS; COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DA POLÍTICA DE AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO; COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DOS ASSUNTOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

Justificativa : APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2015	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2096	ASSISTÊNCIA E AMPARO AO IDOSO	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	418.950,00
2099	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.378.125,00
2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	286.650,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.199.487,50**

Unidade Resp.: 5 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MUNICÍPIO DE Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

rograma : 0016 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

)bjetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR A IMPLEMENTAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROGRAMAS, SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;
ARTICULAR A REDE SÓCIO-ASSISTENCIAL, BEM COMO NORMATIZAR, REGULAR SERVIÇOS E PROGRAMAS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL;
DIRIGIR, IMPLEMENTAR, GERENCIAR PROGRAMAS E SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;
DIRIGIR, IMPLEMENTAR A POLÍTICA HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL DO MUNICÍPIO, ELABORANDO E ACOMPANHANDO PROGRAMAS RELATIVOS À SUA ATRIBUIÇÃO, CUIDANDO DA DEMANDA NO QUE TANGE À INSCRIÇÃO E À SELEÇÃO DOS CONTEMPLADOS, BEM COMO O MONITORAMENTO DOS NÚCLEOS HABITACIONAIS.;
- EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS.

' ...icativa : APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2016	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2098	APOIO AOS CONSELHO MUNICIPAIS	APOIO AOS CONSELHOS	PERCENTUAL	100	27.562,50
2101	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AO ABRIGO DE MENORES	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	606.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**749.700,00**

Unidade Resp.: 7 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Programa : 0105 **ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL**

Objetivo : ASSESSORAR DIRETAMENTE A SECRETÁRIA DE AÇÃO SOCIAL, NO DESEMPENHO DE SUAS ATRIBUIÇÕES;
PLANEJAR, ORIENTAR, COORDENAR E EXECUTAR PROGRAMAS, PROJETOS E ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, COM O OBJETIVO DE AMPARAR E PROTEGER AS PESSOAS EM GERAL, INDIVIDUAL OU COLETIVAMENTE, EM ESPECIAL A PROMOÇÃO DE CONHECIMENTO AUTO-SUSTENTÁVEL ATRAVÉS DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS E PROFISSIONALIZANTES DAS CLASSES SOCIAIS MAIS CARENTES;
ESTABELECER O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ESPECIALMENTE A DESTINADA A ATENDER AS CAMADAS POPULARES DE BAIXA RENDA;
BUSCAR A IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS PROBLEMAS EXISTENTES NA COMUNIDADE, OUVINDO AS ELABORAR, COM BASE NAS INFORMAÇÕES COLETADAS, A ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E ECONÔMICA.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2300	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL		PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 15 FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0113 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Objetivo : - MONTAR, ORGANIZAR E AMPLIAR O ATENDIMENTO DIÁRIO ÀS PESSOAS QUE BUSCAM O FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE, EM VIRTUDE DA POBREZA OU ABANDONO, GARANTINDO RECURSOS EM ALIMENTOS, VESTUÁRIO, AGASALHOS, MULETAS, BENGALAS, CADEIRAS DE RODA, CADEIRAS DE BANHO, ENXOVAL DE BEBÊ E OUTROS AUXÍLIOS, OBEDECENDO ÀS NORMAS SUPERIORES E INTERNAS.
- MANTER O CADASTRO DAS FAMÍLIAS ASSISTIDAS SEMPRE ATUALIZADO, COM FICHAS SÓCIO-ECONÔMICAS DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, REGISTRANDO EMPRÉSTIMO, DOAÇÕES, PRAZOS, CONTROLES DE ENTREGA E DEVOLUÇÃO, RELATÓRIOS MENSAIS, ALÉM DE OUTROS CUIDADOS. ORGANIZAR UM INVENTÁRIO DE MATERIAIS PERMANENTES RECEBIDOS NO EXERCÍCIO;
- ORGANIZAR BAZARES BENEFICENTES NA SEDE E NOS BAIRROS, DE FORMA PERMANENTE E ITINERANTE, DE MODO A ATENDER À POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA, NA AQUISIÇÃO DE VESTUÁRIO, AGASALHO, CALÇADOS E OUTROS PRODUTOS DOADOS OU ADQUIRIDOS PELO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2102	APOIO AO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**55.125,00**

Unidade Resp.: 16 CONSELHO TUTELAR

Programa : 0114 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR

Objetivo : ZELARPOR CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE FORAM AMEAÇADOS OU QUE TIVERAM SEUS DIREITOS VIOLADOS. MAS ZELA FAZENDO NÃO O QUE QUER, MAS O QUE DETERMINA O ECA (ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE) EM SEU ARTIGO 136, NEM MAIS (O QUE SERIA ABUSO) NEM MENOS (O QUE SERIA OMISSÃO). TODA SUSPEITA E TODA CONFIRMAÇÃO DE MAUS TRATOS DEVEM SER OBRIGATORIAMENTE COMUNICADO AO CONSELHO TUTELAR, QUE NÃO PODE SER ACIONADO SEM QUE ANTES O MUNÍCIPE TENHA COMPARECIDO AO SERVIÇO DO QUAL NECESSITA. O CONSELHO TUTELAR NÃO SUBSTITUI OUTROS SERVIÇOS PÚBLICOS (NÃO É PARA ISSO QUE FOI CRIADO) E SÓ DEVE SER ACIONADO SE HOUVER RECUSA DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. ELE É UM ÓRGÃO PÚBLICO DO MUNICÍPIO, VINCULADO À PREFEITURA E AUTÔNOMO EM SUAS DECISÕES. É TAMBÉM UM ÓRGÃO NÃO-JURISDICIONAL, OU SEJA, É UMA ENTIDADE PÚBLICA, COM FUNÇÕES JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS, QUE NÃO INTEGRA O PODER JUDICIÁRIO. O ARTIGO 132 DO ECA DETERMINA EM CADA MUNICÍPIO DEVE HAVER, NO MÍNIMO, UM CONSELHO TUTELAR COMPOSTO POR CINCO MEMBROS, ESCOLHIDOS PELA COMUNIDADE POR ELEIÇÃO DIRETA PARA MANDATO DE TRÊS ANOS, PERMITIDA UMA RECONDUÇÃO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DO CONSELHO TUTELAR.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2097	APOIO AO SERVIÇOS E AÇÕES DE CONSELHO TUTELAR	ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	PERCENTUAL	100	286.650,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**286.650,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**3.638.250,00**

MUNICÍPIO DE Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 4 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : 0018 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, COMUNICAÇÕES ADMINISTRATIVAS, SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

P o Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2018	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	163.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**163.375,00**

Unidade Resp.: 2 SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Programa : 0019 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**

Objetivo : PROTEGER O TRABALHADOR EM SEU AMBIENTE DE TRABALHO

ficativa : MINIMIZAR E/OU EVITAR ACIDENTES DE TRABALHO E DOENÇAS OCUPACIONAIS

P co Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2019	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	253.575,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**253.575,00**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0020 SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE RECURSO HUMANOS**

Objetivo : DIRIGIR O SETOR, DELEGANDO FUNÇÕES E MONITORANDO OS EMPREGADOS, ZELANDO PELAS POLÍTICAS DO MUNICÍPIO NO CUMPRIMENTO DE SUAS MELHORES PRÁTICAS, GARANTINDO A QUALIDADE DE SEUS COLABORADORES DENTRO DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR;
ATUAR COM FOCO NA DIREÇÃO, PLANEJAMENTO, GESTÃO DE CARREIRA, DE CARGOS, ESTRUTURAÇÃO DE PLANOS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO;
ESTABELECER DIRETRIZES PARA IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS, TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO, AVALIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO, PLANOS DE CARREIRAS E SUCESSÕES;
PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE RECURSOS HUMANOS, ATRAVÉS DA DEFINIÇÃO DE NORMAS E POLÍTICAS, QUE VISEM DOTAR AO MUNICÍPIO UMA FORÇA DE TRABALHO QUALIFICADA E EFICIENTE.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

lico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2020	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA SETOR BENEFÍCIOS

Programa : **0022 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE BENEFÍCIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE BENEFÍCIOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DE BENEFÍCIOS

lico Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2082	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	88.200,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**88.200,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA SETOR FOLHA DE PAGAMENTO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0026 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA AO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2022	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**220.500,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR PESSOAL E RECURSOS HUMANOS

Programa : 0027 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2023	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	385.875,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**385.875,00**

Unidade Resp.: 7 DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0021 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONAIS**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, O SETOR;
DIRIGIR OS SERVIDORES NO CONTROLE DE ESTOQUE DOS BENS PATRIMONIAIS E DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
GERIR O ESTOQUE E A DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
GERAR RELATÓRIO ESTATÍSTICO SOBRE A DEMANDA ANUAL DOS MATERIAIS DE CONSUMO PARA ORIENTAR A ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO SEGUINTE;
DIRIGIR O CONTROLE E ARMAZENAMENTO DE BENS; VI- ASSISTIR AO SECRETÁRIO DA PASTA NO DESEMPENHO DE SUA FUNÇÃO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA PATRIMONIAIS

P o Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2021	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 8 CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL

Programa : 0028 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL.**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL

Público Alvo :

ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2024	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	407.925,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**407.925,00**

Unidade Resp.: 9 CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0029 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ALMOXARIFADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO

Público Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2025	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO		PERCENTUAL	100	992.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			992.250,00

Unidade Resp.: 10 CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS

Programa : 0030 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DOS CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS

Público Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2026	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			275.625,00

Unidade Resp.: 11 CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0031 SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIEPÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

Público Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
:ador	PERCENTUAL	100	100

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2027	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	551.775,00
2107	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ARQUIVOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
2108	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE PROTOCOLO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2297	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE LIMPEZA PÚBLICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2298	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE TELEFONIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
2299	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DE COPA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	99.225,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.114.050,00**

Unidade Resp.: 12 CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

Programa : 0032 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

blico Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador	PERCENTUAL	100	100

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2028	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	672.525,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**672.525,00**

Unidade Resp.: 13 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

MUNICÍPIO DE Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0106 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Objetivo : ASSESSORA DIRETAMENTE A SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2302	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**4.921.187,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 5 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0033 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE AGRICULTURA E DA POLÍTICA DO MEIO AMBIENTE E ABASTECIMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO. ARTIGO 25- COMPETE AO SECRETÁRIO DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Público Alvo :	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2029	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE AGRICULTURA

Programa : **0034 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AGRICULTURA**

Objetivo : ASSESSORAR O SECRETÁRIO DA PASTA NO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO;
SUPERVISIONAR O TRÂMITE DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS RELATIVOS AO ESTÍMULO E AO DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DO MUNICÍPIO;
DIRIGIR OS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELO REGISTRO DE DADOS ESTATÍSTICOS, DE CONTROLE CADASTRAIS E DEMAIS TAREFAS DE ROTINA, ORIENTANDO-OS, QUANDO NECESSÁRIO; IV- DIRIGIR A EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS FIRMADOS COM A UNIÃO E ESTADO, DIRETAMENTE LIGADOS À AGRICULTURA;
SUPERVISIONAR OS SERVIÇOS INERENTES À IMPLANTAÇÃO DE ALTERNATIVAS DE RENDA PARA AS PEQUENAS E MÉDIAS PROPRIEDADES RURAIS;
EXECUTAR OUTRAS TAREFAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE AGRICULTURA

Público Alvo :	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2030	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA		PERCENTUAL	100	270.112,50
2329	NÚCLEO DE APOIO AO PRODUTOR RURAL - NuAP (Lei nº 4.662, de 21 de março de 2019)	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**280.112,50**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0036 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DAS ATIVIDADES DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2032	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**275.625,00**

Unidade Resp.: 5 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Programa : **0107 ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Objetivo : ADOTAR POLÍTICAS QUE VIABILIZEM O DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO MUNICIPAL. PROMOVER A EXECUÇÃO DE PLANOS, PROGRAMAS, PROJETOS, ATIVIDADES E AÇÕES RELACIONADAS COM A MELHORIA DE VIDA DO HOMEM DO CAMPO. PROMOVER A EXECUÇÃO DE ESTUDOS, PESQUISAS, QUE VISEM MELHORAR A PRODUÇÃO E PRODUTIVIDADE DO SETOR AGRÍCOLA. VIABILIZAR A CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS COM ENTIDADES FEDERAIS E ESTADUAIS, VISANDO O APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA. DESENVOLVER ATIVIDADES E PROJETOS COM O ESCOPO DE PRESERVAR E PROTEGER O MEIO AMBIENTE. INFORMAR E DESENVOLVER JUNTO AOS MUNÍCIPES FORMAS DE COLETA SELETIVA DO LIXO. EXERCER OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS, ESPECIALMENTE AS QUE LHE FOREM ATRIBUÍDAS PELO CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2301	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**836.875,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 6 SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0037 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2033	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	211.680,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**211.680,00**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Programa : **0038 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
UTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2034	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	418.950,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**418.950,00**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0040 SUPORTE ADMINISTRATIVO DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

Objetivo : DIRIGIR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GOVERNO, DO PLANO PLURIANUAL, DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, DOS ORÇAMENTOS ANUAIS E DOS PLANOS E PROGRAMAS SETORIAIS;
SUPERVISIONAR A ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ESTUDOS E PESQUISAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS ESTABELECIDAS PELO GOVERNO MUNICIPAL;
DIRIGIR OS SERVIDORES DO SETOR CONTÁBIL E DE TESOURARIA NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DE MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA;
COORDENAR OS SERVIÇOS DA ÁREA TRIBUTÁRIA E DA PRODUÇÃO PRIMÁRIA, ORIENTANDO A EQUIPE EXECUTORA, SEMPRE QUE NECESSÁRIO;
EXECUTAR TAREFAS AFINS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2036	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2104	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA I	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	460.561,12
2105	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA II	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	518.175,00
2106	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE DIVERSOS TRIBUTOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.314.998,62**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Programa : 0041 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTABILIDADE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2037	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	716.625,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**716.625,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0042 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE CONTROLE FINANCEIRO

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2038	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 7 CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Programa : 0043 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2039	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO		PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**110.250,00**

Unidade Resp.: 8 CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

rograma : **0044 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA**

)bjetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TESOURARIA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

ustificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA

>úblico Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
n ior			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2040	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOURARIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.289.925,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**1.289.925,00**

Unidade Resp.: 9 CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA

Programa : **0045 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE DÍVIDA ATIVA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA

Público Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
M TENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	PERCENTUAL	100	100

Có o	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2041	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	297.675,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**297.675,00**

Unidade Resp.: 10 CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0046 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR EMPENHO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE EMPENHO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2042	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	163.375,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**163.375,00**

Unidade Resp.: 11 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS

Programa : **0047 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2043	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	578.812,50
	TOTAL DO PROGRAMA :				**578.812,50**

Unidade Resp.: 12 DEPARTAMENTO FINANCEIRO

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0109 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO**

Objetivo : IMPLEMENTAR AS PROPOSTAS CONTIDAS NO PLANO DE GOVERNO E COM FULCRO NO ELEMENTO DE CONFIANÇA QUE PRECEDE SUA NOMEAÇÃO DIRIGIR A EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS, DOS ATOS DA FAZENDA PÚBLICA, O CONTROLE DAS AÇÕES DE CONTABILIDADE, OS PAGAMENTOS DA MUNICIPALIDADE E RESPECTIVOS LANÇAMENTOS E ADMINISTRAÇÃO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS E TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS EM GERAL, INCLUSIVE DE CONVÊNIOS, BEM COMO DIRIGIR O CONTROLE DAS AÇÕES NO CADASTRO FISCAL E FISCALIZAÇÃO DE RENDAS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
JTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2303	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	121.275,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**121.275,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**5.388.941,12**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0048 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA EDUCACIONAL E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2044	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Programa : **0049 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Objetivo : PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA;
ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA,
PRESTAR ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS;
ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA;
PRESTAR ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO DA PASTA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2045	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
	TOTAL DO PROGRAMA :				**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0051 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO;
ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;
COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;
EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1011	REFORMA/ AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO - RECURSOS PRÓPRIOS	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	122.377,50
1012	MANUTENÇÃO DE REFORMA/ AMPL./ MANUTENÇÃO DE MÓVEIS CEDIDOS E RECEBIDOS - RECURSOS PRÓPRIOS	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	12.127,50
1013	CONSTRUÇÃO/ REFORMA DE PRÉDIO - CRECHE - RECURSOS PRÓPRIOS	CONSTRUÇÃO / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	233.730,00
1016	PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	366.030,00
2047	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2232	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - RECURSO PRÓPRIO II	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	13.230,00
2233	AQUISIÇÃO DE ACERVO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	13.230,00
2	AQUISIÇÃO DE MATERIAL E ACERVO LÚDICO				11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**887.512,50**

Programa : 0101 CURSO DE NÍVEL SUPERIOR MODALIDADE EAD

Objetivo : INSTALAÇÃO DE POLO DE APOIO PRESENCIAL PARTA FUNCIONAMENTO DOS CURSOS OFERECIDOS PELA UNIVESP, NA MODALIDADE A DISTÂNCIA (EaD) NOS TERMOS QUE SERÃO DEFINIDOS EM PLANO DE TRABALHO.

Justificativa : VISA A INSTALAÇÃO DE POLO DE APOIO PRESENCIAL PARA REALIZAÇÃO DE CURSO DE LICENCIATURAS E ENGENHARIAS BEM COMO DEMAIS CURSOS DE NÍVEL SUPERIOR QUE VENHAM SER OFERTADOS.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO SUPERIOR EaD	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1028	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER CURSOS A DISTÂNCIA EaD	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.500,00
2293	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PARA ATENDER CURSOS A DISTÂNCIA EAD		PERCENTUAL	100	147.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**157.500,00**

Unidade Resp.: 7 SETOR DE MERENDA ESCOLAR

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0129 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR**

Objetivo :

SUBSIDIAR E ASSESSORAR O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO NAS TOMADAS DE DECISÃO REFERENTES AO DEPARTAMENTO;
REALIZAR ESTUDOS, A FIM DE DIAGNOSTICAR AS NECESSIDADES ALIMENTARES DOS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, DAS ESCOLAS SUBVENCIONADAS, DA REDE SESI E SENAI, ALÉM DOS PARTICIPANTES DOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTAÇÃO AO TRABALHO ESCOLAR, COM ATENDIMENTO EM TURNO DIVERSO AO DE SUAS AULAS;
ELABORAR O CARDÁPIO SEMANAL A SER OFERECIDO PELAS ESCOLAS E ENTIDADES, SUBMETENDO-O À APROVAÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR;
DAR ORIENTAÇÃO TÉCNICA A TODOS OS ENVOLVIDOS NO PROGRAMA;
ELABORAR RELATÓRIOS MENSAIS COM CONTEÚDOS RELACIONADOS AOS CUSTOS DOS RECURSOS APLICADOS NA ALIMENTAÇÃO;
ACOMPANHAR, AVALIAR, FISCALIZAR E CONTROLAR AS CONDIÇÕES SANITÁRIAS E TÉCNICAS DE PREPARO E DE FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR, OFERECENDO ASSESSORIA ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS, E ENTIDADES CONVENIADAS QUE PARTICIPAM DO PROGRAMA;
PLANEJAR E ACOMPANHAR OS PROCESSOS DE COMPRA DE MERENDA DESCENTRALIZADA;
GERENCIAR E CONTROLAR A ESTOCAGEM, E FORNECIMENTO DE GÊNEROS E DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARO DA MERENDA ESCOLAR;
COORDENAR A DISTRIBUIÇÃO DE GÊNEROS E DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARO DA MERENDA ESCOLAR, PARA TODAS AS UNIDADES PARTICIPANTES DO PROGRAMA;
COORDENAR A ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DO DEPARTAMENTO, INCLUSIVE AS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO;
APOIAR O CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DE TODAS AS SUAS AÇÕES.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2237	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.535.750,00
2242	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA- RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	321.930,00
2244	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	964.687,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.822.367,50**

Un. de Resp.: 8 SETOR DE BIBLIOTECA

Programa : 0130 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE BIBLIOTECA**

Objetivo :

VIABILIZAR E ADMINISTRAR O ACESSO À INFORMAÇÃO PARA A COMUNIDADE, IMPLEMENTAR E ACOMPANHAR O CUMPRIMENTO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DA BIBLIOTECA, IMPLEMENTAR AS AÇÕES DA POLÍTICA PERMANENTE DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS, ADMINISTRAR E RESPONSABILIZAR-SE PELA INFRAESTRUTURA E ACERVO DA BIBLIOTECA, ALIMENTAR OS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO RELACIONADOS À BIBLIOTECA, ADMINISTRAR FONTES DE INFORMAÇÃO EXTERNAS, PROMOVER CONDIÇÕES TÉCNICAS DE PESQUISA AO ACERVO, PROMOVER CAMPANHAS EDUCATIVAS PARA O BOM USO DO ACERVO E DOS AMBIENTES QUE COMPÕEM A BIBLIOTECA, PROVER, CATALOGAR, CLASSIFICAR E CADASTRAR OS ITENS INFORMACIONAIS E DIVULGÁ-LOS À COMUNIDADE;

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE BIBLIOTECA.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2235	MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	259.087,50
2236	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA BIBLIOTECA MÓVEL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**314.212,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 7 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade Resp.: 9 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Programa : 0131 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.844.480,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	24.255.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.795.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**40.895.355,00**

Unidade Resp.: 10 SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Programa : 0132 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1014	CONSTRUÇÃO DE BRINQUEDOTECA MUNICIPAL	CONSTRUÇAO / MANUTENÇÃC	PERCENTUAL	100	11.025,00
1015	IMPLANTAÇÃO DE PARQUES INFANTIS		PERCENTUAL	100	11.025,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**22.050,00**

Unidade Resp.: 11 SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0133 SUPORTE ADMINISTRATIVO A SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SEÇÃO DE PRÉ ESCOLA

Públ ..ivo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2230	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - RECURSOS PRÓPRIOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	209.475,00
2240	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB - RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.597.425,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**4.806.900,00**

Programa : 0134 SUPORTE ADMINISTRATIVO A SEÇÃO DE CRECHE

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO; ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA; COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS; DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES; EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SEÇÃO DE CRECHE.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2231	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CRECHE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	178.605,00
2241	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CRECHE - RECURSOS ESTADUAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.389.150,00
2332	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL PNATE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.577.755,00**

Unidade Resp.: 13 DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0135 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO**

Objetivo : SUBSIDIAR E ASSESSORAR O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO NAS TOMADAS DE DECISÃO REFERENTES AO DEPARTAMENTO.
CUIDAR DO DESENVOLVIMENTO DO SETOR PEDAGÓGICO DAS UNIDADES ESCOLARES, COM VISTAS AO APRIMORAMENTO DA QUALIDADE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E DA MODERNIZAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DO ENSINO;
VIABILIZAR AS PROPOSTAS PEDAGÓGICAS E OS PROJETOS EDUCACIONAIS DAS UNIDADES, INCENTIVANDO E ORIENTANDO A INSTITUIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE CURSO EM TODOS OS NÍVEIS DE ENSINO, DAS DIVERSAS ÁREAS;
PROPICIAR AVALIAÇÕES INTERNA E EXTERNA DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO E ESTUDOS COMPARATIVOS COM BASE NOS RESULTADOS QUALITATIVOS, OBTIDOS APÓS AS AVALIAÇÕES;
PROMOVER E COORDENAR A POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO: DOCENTES, TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2320	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	57.881,25
		TOTAL DO PROGRAMA :			**57.881,25**

Unidade Resp.: 14 SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA

Programa : 0136 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA**

Objetivo : CUIDAR DO DESENVOLVIMENTO DO SETOR PEDAGÓGICO DAS UNIDADES ESCOLARES, COM VISTAS AO APRIMORAMENTO DA QUALIDADE DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM E DA MODERNIZAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DO ENSINO;
VIABILIZAR AS PROPOSTAS PEDAGÓGICAS E OS PROJETOS EDUCACIONAIS DAS UNIDADES, INCENTIVANDO E ORIENTANDO A INSTITUIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE CURSO EM TODOS OS NÍVEIS DE ENSINO, DAS DIVERSAS ÁREAS;
PROPICIAR AVALIAÇÕES INTERNA E EXTERNA DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO E ESTUDOS COMPARATIVOS COM BASE NOS RESULTADOS QUALITATIVOS, OBTIDOS APÓS AS AVALIAÇÕES;
PROMOVER E COORDENAR A POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO: DOCENTES, TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA.

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2321	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AO SETOR DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	57.881,25
		TOTAL DO PROGRAMA :			**57.881,25**

Unidade Resp.: 16 SETOR DE ENSINO MÉDIO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0141 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE ENSINO MÉDIO

Objetivo : PARCERIA DO ESTADO COM A PREFEITURA PARA TRANSPORTE DE ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Justificativa : TRANSPORTE DE ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ENSINO MÉDIO	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2330	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ENSINO MÉDIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	276.727,50
2331	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃC - RECURSO FEDERAL PNATE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	60.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**336.727,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**53.217.280,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 8 SECRETARIA DE ESPORTES

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0052 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ESPORTES**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA ESPORTIVA NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ESPORTES

Púl Alvo :

:ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2048	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
			TOTAL DO PROGRAMA :		**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES

Programa : **0053 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR ESPORTE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ESPORTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES

Público Alvo :

In dor	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
UTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2049	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	760.725,00
			TOTAL DO PROGRAMA :		**760.725,00**

Unidade Resp.: 3 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE ESPORTES

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0111 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER**

Objetivo : PLANEJAR, ORGANIZAR, COORDENAR, ORIENTAR, EXECUTAR, CONTROLAR E FISCALIZAR AS ATIVIDADES RELATIVAS AO DESPORTO E AO LAZER; PESQUISAR, ORIENTAR, APOIAR E DESENVOLVER A EDUCAÇÃO FÍSICA, O DESPORTO, A RECREAÇÃO E O LAZER, ESTIMULANDO ESSAS PRÁTICAS COM VISTAS Á EXPANSÃO POTENCIAL EXIXTENTE; ADMINISTRAR, CONTROLAR A UTILIZAÇÃO E ZELAR PELAS PRAÇAS ESPORTIVAS DO MUNICÍPIO; GERIR A INFRAESTRURURA E PROTEGER O PATRIMÔNIO DESPORTIVO; COORDENAR OS AGENTES ENVOLVIDOS NO DESENVOLVIMENTO DE PRÁTICAS ESPORTIVAS FORMAIS E NÃO FORMAIS NO MUNICÍPIO; ORGANIZAR CAMPEONATOS, TORNEIOS, COMPETIÇÕES E ENCONTROS REGIONAIS ESPORTIVOS DE INTERESSE PÚBLICO; PROPOR E GERIR CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS, ENTIDADES E MUNICÍPIOS, EM ATIVIDADES RELATIVAS AO DESPORTO E AO LAZER; PREPARAR CALENDÁRIOS, PROGRAMAS E GUIAS ESPORTIVOS E DE LAZER.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2306	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 4 DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER

Programa : 0110 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2305	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.157.625,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 9 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0054 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS RELACIONADOS ÀS OBRAS PÚBLICAS E PARTICULARES, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS, ESTRADAS, PONTES MUNICIPAIS, ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRÂNSITO, TRANSPORTES INTERNOS E SERVIÇOS FUNEBRIOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Ju ativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2050	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0055 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS

Objetivo : DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORIAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	OBRAS	PERCENTUAL	100	165.375,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	OBRAS	PERCENTUAL	100	38.587,50
10	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	2.500.000,00
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
2	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	OBRAS	PERCENTUAL	100	55.125,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	OBRAS	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**3.481.225,00**

Unidade Resp.: 10 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

ograma : 0121 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS**

jetivo : PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO, EXECUÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAIS, SANEAMENTO, URBANIZAÇÃO, VIAÇÃO E NÚCLEO CENTRAL DOS SISTEMAS DE MANUTENÇÃO E INFRA-ESTRUTURA URBANA, DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO, EXERCER OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS, ESPECIALMENTE AS QUE LHE FOREM ATRIBUÍDAS PELO CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL.

stificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

iblic Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
dicador			
UTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS LICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
313	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URB	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
	TOTAL DO PROGRAMA :				**115.762,50**

Unidade Resp.: 12 SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS

Programa : 0115 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.

Público Alvo :

	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Indicador			
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2310	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE PROJETOS E CONVÊNIOS.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	826.875,00
	TOTAL DO PROGRAMA :				**826.875,00**

Unidade Resp.: 13 SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0116 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS A FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS.

Público Alvo :

C jo	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2269	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	771.750,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**771.750,00**

Unidade Resp.: 14 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES

Programa : 0117 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO , DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
22	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 15 SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0118 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS RELACIONADOS ÀS OBRAS PÚBLICAS E PARTICULARES, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS, ESTRADAS, PONTES MUNICIPAIS, ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRÂNSITO, TRANSPORTES INTERNOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1003	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA , INTERTRAVADA, RECAPEAMENTO E OPERAÇÃO TAPA BURACO LOGRADOUROS PÚBLICOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
1006	MANUTENÇÃO E RETIFICAÇÃO DE CÓRREGOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
1021	OPERAÇÃO TAPA BURACO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	286.650,00
1022	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE ÔNIBUS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	33.075,00
1025	CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	112.050,00
2263	IMÓVEIS EM COMODATO- AMPLIAÇÕES E MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS RECEBIDOS/CONCEDIDOS EM COMODATO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2264	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO MERCADO MUNCIPAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2266	MANUTENÇÃO/ AMPLIAÇÃO/REFORMA DO TERMINAL RODOVIÁRIO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2267	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PONTES EM ZONA RURAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.212.750,00
2312	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE MANUTENÇÃO DE OBRAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	546.840,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.797.740,00**

Unidade Resp.: 16 SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTES E OFICINA

Programa : 0119 **SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE GARAGEM, TRANSPORTE E OFICINA.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2057	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	771.750,00
2058	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**937.125,00**

Unidade Resp.: 17 SETOR DE SERVIÇOS URBANOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0120 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR DE SERVIÇOS URBANOS.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2271	MANUTENÇÃO DO SERVIÇOS URBANOS	OBRAS / MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.691.800,00
2327	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		PERCENTUAL	100	1.500.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**5.191.800,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**14.453.027,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 10 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0063 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A POLÍTICA DE CRESCIMENTO SUSTENTÁVEL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2059	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**165.375,00**

Unidade Resp.: 2 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Programa : **0064 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO**

Objetivo : COMPETE DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO, ELABORAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO PARA A INSTALAÇÃO DE NOVOS EMPREENDIMENTOS NO MUNICÍPIO, MANUTENÇÃO DO PLANO DIRETOR E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PARTICULARES E POSTURAS; PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2060	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DE TRÂNSITO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0065 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE TRÂNSITO

Objetivo : DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR, CONTROLAR E FISCALIZAR A OPERAÇÃO DOS ESTACIONAMENTOS REGULAMENTADOS, DO TRANSPORTE PÚBLICO E DE TÁXIS;
PROMOVER A INTEGRAÇÃO COM OUTROS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO SISTEMA NACIONAL DE TRÂNSITO, PARA FINS DE ARRECADAÇÃO E COMPENSAÇÃO DE MULTAS;
PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR E CONTROLAR AS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, APLICAÇÃO DE PENALIDADES E JULGAMENTO DE RECURSOS INTERPOSTOS EM CONSONÂNCIA COM O PREVISTO NA LEI FEDERAL Nº 9.503, DE 23 SETEMBRO DE 1997, E DEMAIS LEIS PERTINENTES;
DIRIGIR, PLANEJAR, PROJETAR, REGULAMENTAR E OPERAR O TRÂNSITO DE VEÍCULOS, DE PEDESTRES E DE ANIMAIS;
PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DA CIRCULAÇÃO E DA SEGURANÇA DO CICLISTA; VI- COLETAR DADOS ESTATÍSTICOS E ELABORAR ESTUDOS SOBRE ACIDENTES DE TRÂNSITO E SUAS CAUSAS;
PROMOVER E PARTICIPAR DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E SEGURANÇA DE TRÂNSITO; QUINTA-FEIRA, 05 DE JANEIRO DE 2017 ANO II | EDIÇÃO Nº 160 PÁGINA 14 DE 84 DIÁRIO OFICIAL MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 4.238, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2016 MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ – ESTADO DE SÃO PAULO WWW.TREMEMBE.SP.GOV.BR | WWW.TREMEMBE.DIOE.COM.BR DIÁRIO OFICIAL ASSINADO DIGITALMENTE CONFORME MP Nº 2.200-2, DE 2001, GARANTINDO AUTENTICIDADE, VALIDADE JURÍDICA E INTEGRIDADE. 13
DIRIGIR, IMPLANTAR, MANTER E OPERAR O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO, OS DISPOSITIVOS E EQUIPAMENTOS DO CONTROLE VIÁRIO, BEM COMO CUMPRIR E FAZER CUMPRIR A LEGISLAÇÃO E AS NORMAS DE TRÂNSITO DOS SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRÂNSITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2061	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	628.425,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**628.425,00**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

Programa : 0066 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

O vo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2062	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**220.500,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0067 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURA

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2063	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	915.075,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**915.075,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO

Programa : 0068 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE TRÂNSITO

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TRÂNSITO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
206[illegible]	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	385.875,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**385.875,00**

Unidade Resp.: 9 DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0122 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2314	SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.546.775,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 11 SECRETARIA DE SAÚDE

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0069 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE SAUDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE SAÚDE E SANEAMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2065	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	165.375,00
2245	CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMUS	APOIO AOS CONSELHOS	PERCENTUAL	100	28.665,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**194.040,00**

Unidade Resp.: 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Programa : **0070 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1017	CONSTRUÇÃO DE CANIL MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
1018	CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	CONSTRUÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2066	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	154.350,00
2246	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
2247	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
2260	VIGILÂNCIA EM SAÚDE -PROGRAMA DE AÇÕES E METAS - PAM - DST/ HIV/ AIDS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.101,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**600.201,00**

Unidade Resp.: 3 DIRETORIA DA SAÚDE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0071 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DA SAUDE**

Objetivo : REPRESENTAR O TITULAR DA PASTA EM SITUAÇÕES PECULIARES INERENTES AO CARGO;
DIRIGIR A ELABORAÇÃO DE CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ECONOMICIDADE DOS PROJETOS ELABORADOS PELA SECRETARIA, BEM COMO FISCALIZAR O SEU CUMPRIMENTO;
DIRIGIR E SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;
DIRIGIR E COORDENAR AS EQUIPES QUE DESENVOLVEM PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;
EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DA SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2067	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	200.655,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**200.655,00**

Unidade Resp.: 5 CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE

Programa : **0073 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA ADMINISTRATIVO DA SAÚDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2069	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	132.300,00
2249	MANUTENÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVOS DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	10.143.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**10.275.300,00**

Unidade Resp.: 6 CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0074 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2070	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	134.505,00
2250	APOIO A ATENÇÃO BÁSICA DO PROGRAMA ESF	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	4.189.500,00
2251	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE BÁSICA DO CENTRO DE SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.819.125,00
2253	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA		PERCENTUAL	100	805.657,75
2255	AMPLIAÇÃO E MELHORIA DA OFERTA DE CONSULTAS DO CENTRO DE SAÚDE DE ESPECIALIDADES	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	129.543,75
2256	UNIDADE DO CENTRO DE DIAGNOSE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	129.543,75
2257	AMPLIAÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2258	SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA (SAMU)	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.399.072,50
2307	PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	40.792,50
2308	ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	68.134,50
2328	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEÇÃO DO PROGRAMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL NA SAÚDE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	12.400,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**8.783.399,75**

L :de Resp.: 7 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE SAÚDE

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0123 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE**

Objetivo : COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS RELATIVOS Á GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS): PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE, PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE, RELATÓRIO DE GESTÃO, INDICADORES DE SAÚDE, ASSESSORIA A PROJETOS COM DIVULGAÇÃO PARA AS ÁREAS AFINS PARA A CAPTAÇÃO DE RECURSOS E OU ATENDIMENTO AS PORTARIA MINISTERIAIS E ESTADUAIS. ASSESSORIA TÉCNICA AOS DEPARTAMENTOS, DIVISÕES E PROGRAMAS DE SAÚDE COM ÊNFASE NAS QUESTÕES ENVOLVENDO A ATENÇÃO Á SAÚDE. ASSESSORIA AOS PROJETOS DE CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE UNIDADES DE SAÚDE, ATRAVÉS DE ESTUDOS ENVOLVENDO ELEIÇÃO DE PRIORIDADES, MODELO DE ATENÇÃO, ACESSIBILIDADE GEOGRÁFICA, DEFINIÇÃO DE NECESSIDADES TECNOLÓGICAS E ARQUITETÔNICAS (TIPO DE SALAS, QUANTIDADES E FLUXO INTERNO), EM ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE. ASSESSORIA ÁS UNIDADES DE SAÚDE EM RELAÇÃO AOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO SUS E PLANEJAMENTO LOCAL DE SAÚDE. ESTUDOS EMBASADOS EM ANÁLISES ESTATÍSTICAS DOS DADOS EPIDEMIOLÓGICOS, DEMOGRÁFICOS E DE PRODUÇÃO ASSISTENCIAL (ESTUDOS DE NECESSIDADE, PRODUTIVIDADE, UTILIZAÇÃO E DEMANDA DOS SERVIÇOS DAS UNIDADES DE SAÚDE). DEFINIÇÃO DAS ÁREAS DE ABRANGÊNCIA DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO E COORDENAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS SOBRE REVISÃO E ADEQUAÇÃO DAS ÁREAS, TENDO COMO BASE O MODELO DE ATENÇÃO, DENSIDADE DEMOGRÁFICA E ACESSIBILIDADE. ELABORAÇÃO DE PARECERES TÉCNICOS SOBRE TEMAS RELATIVOS Á GESTÃO DO SUS. COORDENAÇÃO DA ELABORAÇÃO E MONITORAMENTO DOS CONVÊNIOS CELEBRADOS COM A SMS: PRESTADORES DE SERVIÇOS HOSPITALARES, SERVIÇOS COMPLEMENTARES, INSTITUIÇÕES DE ENSINO, EM CONJUNTO COM OUTROS SETORES DA SMS. INTEGRAÇÃO COM OUTRAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA VIABILIZAÇÃO DE AÇÕES INTERSETORIAIS.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2315	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELATIVAS AS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	115.762,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**115.762,50**

Unidade Resp.: 23 DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0112 SUPORTE ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA**

Objetivo : GERENCIAR A ORGANIZAÇÃO DOS MECANISMOS DE REGULAÇÃO MÉDICA, BEM COMO A OPERACIONALIZAÇÃO DE AÇÕES MÉDICAS, DE ACORDO COM AS FUNÇÕES ESTABELECIDAS; MONITORAR O CUMPRIMENTO DAS ROTINAS MÉDICAS ESTABELECIDAS, DE FORMA ORDENADA, OPORTUNA, QUALIFICADA E EQUÂNIME; PROVER LACUNAS ASSISTENCIAIS, GARANTINDO A UNIVERSALIDADE, A EQUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS MÉDICAS; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE DIVERSAS ÁREAS DE APOIO ADMINISTRATIVO DO PRONTO ATENDIMENTO, FIXANDO POLÍTICAS DE GESTÃO DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS DISPONÍVEIS, ESTRUTURAÇÃO, RACIONALIZAÇÃO, E ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO TENDO EM VISTA OS OBJETIVOS DA POLÍTICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDENAR, CONTROLAR, AVALIAR E EXECUTAR AS ATIVIDADES INERENTES À ÁREA DE SUA RESPECTIVA RESPONSABILIDADE, COM O FOCO EM RESULTADOS, E DE ACORDO COM AS DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EMITIR RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA RESPECTIVA ÁREA DE ATUAÇÃO; ENCAMINHAR OS ASSUNTOS PERTINENTES DE SUA ÁREA DE RESPONSABILIDADE PARA ANÁLISE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EXERCER OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FOREM COMETIDAS, EM SUAS RESPECTIVAS COMPETÊNCIAS, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; PLANEJAR, DIRIGIR, CONTROLAR E COORDENAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS DO PRONTO ATENDIMENTO; PLANEJAR E IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; XI- PLANEJAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DE PROMOÇÃO À SAÚDE DO TRABALHADOR E DE VIGILÂNCIA À SAÚDE; EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E TUDO O MAIS INERENTE AOS ENCARGOS LEGAIS E ATRIBUIÇÕES PELA SECRETARIA DE SAÚDE DELEGADA; DESENVOLVER ATRIBUIÇÕES CORRELATAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2259	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR EM ATENÇÃO BÁSICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	11.042.194,43
2309	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	119.070,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**11.161.264,43**
		TOTAL DO ORGÃO :			**31.330.622,68**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 12 SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0075 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE TURISMO E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
IUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2071	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	216.090,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**216.090,00**

Unidade Resp.: 3 CHEFIA DO SETOR DE CULTURA

Programa : **0077 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CULTURA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CULTURA

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2073	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	275.625,00
2276	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO CENTRO CULTURAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	441.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**716.625,00**

Unidade Resp.: 4 CHEFIA DO SETOR DE TURISMO

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : 0078 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO**

Objetivo : PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TURISMO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TURISMO

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1026	RESTAURAÇÃO DAS BICAS DE ÁGUAS E FONTES NATURAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	220.500,00
2274	FESTA GASTRONÔMICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2275	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO SETOR DE TURSIMO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.651.512,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.927.137,50**

Unidade Resp.: 5 ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

Programa : 0108 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**

Objetivo : ASSESSORAR DIRETAMENTE O SECRETÁRIO DA PASTA;
PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIOCULTURAL E ARTÍSTICO DA COMUNIDADE, SUBSIDIADO PELAS NECESSIDADES E EXPECTATIVAS DE TODOS OS SEGMENTOS DA SOCIEDADE DE MODO A ENRIQUECER E COMPARTILHAR O CONHECIMENTO, CRIANDO IGUALDADE DE OPORTUNIDADES PARA TODOS;
APOIAR E INCENTIVAR A VALORIZAÇÃO E A DIFUSÃO DE SUAS MANIFESTAÇÕES, COM PRIORIDADE PARA AQUELAS; DIRETAMENTE LIGADAS À HISTÓRIA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ, À SUA COMUNIDADE E AOS SEUS BENS;
PROMOVER A EXECUÇÃO DE PROJETOS TURÍSTICOS QUE TENHAM COMO FINALIDADE A INTEGRAÇÃO DA COMUNIDADE LOCAL COM A COMUNIDADE TURÍSTICA.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DAS ASSESSORIAS DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

P co Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	0	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2304	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIA DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	330.750,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**330.750,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**4.190.602,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unidade Resp.: 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Objetivo : DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PASEP, CONVÊNIO COM A POLICIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Justificativa : CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	55.125,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL INTERNA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	3.748.500,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.150.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PERCENTUAL	100	66.150,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	121.275,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	882.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVAS DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	150.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	PERCENTUAL	100	220.500,00
22[illegible]	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	22.050,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	110.250,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	CONTRIBUIÇÃO AO RPPS	PERCENTUAL	100	99.225,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.416.712,50
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO	PERCENTUAL	100	110.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**9.273.312,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**9.273.312,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 15 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DO FMAS

Programa : **0014 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Objetivo : TEM A FINALIDADE DE PROPORCIONAR OS MEIOS FINANCEIROS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA

Justificativa : ATENDIMENTO A POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2014	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	2.205.000,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.205.000,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.205.000,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 16 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DOS ADOLESCENTES

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO DO FMDCA

Programa : **0013 SUPORTE ADMINISTRATIVO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA**

Objetivo : TEM POR OBJETIVO FACILITAR A CAPTAÇÃO, O REPASSE E A APLICAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. ESTAS AÇÕES SE REFEREM, PRIORITARIAMENTE, AOS PROGRAMAS DE PROTEÇÃO ESPECIAL ÀS CRIANÇAS E AOS ADOLESCENTES EXPOSTOS A SITUAÇÕES DE RISCO PESSOAL E SOCIAL, CUJAS NECESSIDADES DE ATENÇÃO EXTRAPOLAM O ÂMBITO DE ATUAÇÃO DAS POLÍTICAS SOCIAIS BÁSICAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DOS PROJETOS E PROGRAMAS VOLTADOS A CRIANÇA E AO ADOLESCENTES

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2013	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES D0 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA	ASSISTÊNCIA	PERCENTUAL	100	55.125,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**55.125,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**55.125,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 17 SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade Resp.: 1 ADMINISTRAÇÃO

Programa : **0138 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**

Objetivo : COMPETE AO SECRETARIO DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DIRIGIR A SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO, FORTALECER A CIDADANIA, OFERECENDO SUPORTE REFERENCIAL À POPULAÇÃO, ÀS AÇÕES ESTRATÉGICAS E AOS PROGRAMAS DO GOVERNO DO MUNICIPIO; PARTICIPAÇÃO DA FORMULAÇÃO E VIABILIZAÇÃO DAS POLITICAS PUBLICAS EM CONFORMIDADE COM A CONSTITUIÇÃO E COM LEI, PROMOVER A SUA IMPLEMENTAÇÃO E EXECUÇÃO; APRIMORAR A ARTICULAÇÃO E A GESTÃO TRANSVERSAL DAS POLITICAS NO MUNICIPIO, CONSIDERANDO A OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO PELA CIDADANIA PARA O FORTALECIMENTO DO SENTIMENTO DE PERTENCIMENTO À CIDADE; ATENDER E ORIENTAR, DIRETAMENTE, OS CIDADÃOS, BEM COM ARTICULAR A FORMAÇÃO DE NÚCLEOS DE DEFESA DA CIDADANIA; IMPLEMENTAR QUE ESTIMULEM O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TECNOLÓGICO NA INDUSTRIA, NO COMERCIO E NOS SERVIÇOS DO MUNICIPIO; PROMOVER O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO, ELABORAR E DESENVOLVER PLANOS E PROGRAMAS PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICIPIO; PROMOVER A REALIZAÇÃO DE ESTUDOS SOBRE AS CONDIÇÕES PARA A INSTALAÇÃO DE INDUSTRIAS PARA EXECUÇÃO DE MEDIDAS RELATIVAS A INCENTIVOS FISCAIS, BEM COMO COORDENAR, MONITORAR E ORIENTAR AS ATIVIDADES E EMPREENDIMENTOS QUE VISEM O INCREMENTO INDUSTRIAL.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2324	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE JUSTIÇA, CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	173.250,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**173.250,00**

Unidade Resp.: 2 DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA

Programa : **0139 SUPORTE ADMINISTRATIVO DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA**

Objetivo : ASSISTIR, COORDENAR, ORIENTAR E CONTROLAR A ATUAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL NOS ASSUNTOS JURÍDICOS, VISANDO DEFENDER O INTERESSE DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL NAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, JUDICIAL, PATRIMONIAL E FISCAL, EM QUALQUER JUÍZO E INSTÂNCIA, DE FORMA ATIVA E PERMANENTE, BEM COMO PROMOVER O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2325	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIDADANIA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	283.580,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**283.580,00**

Unidade Resp.: 3 ASSESSORIAS

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Programa : **0140 SUPORTE ADMINISTRATIVO DAS ASSESSORIAS**

Objetivo : PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA; ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO À AUTORIDADE PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS; ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA; PRESTAR, SUBSIDIARIAMENTE, ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO MUNICIPAL; ASSESSORAR E ELABORAR PARECERES INTERNOS, REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS

Público Alvo :

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2326	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	352.550,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**352.550,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**809.380,00**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO
ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO
EXERCÍCIO 2020

Instituição : 2 Câmara Municipal de Tremembé

Órgão Resp.: 51 GABINETE DA PRESIDENCIA

Unidade Resp.: 1 GABINETE DA PRESIDENCIA

Programa : 0086 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PRESIDENTE**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E LEGISLATIVAS, COM FINALIDADES DE DIRECIONAR OS TRABALHOS LEGISLATIVO E ATIVIDADES FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL

Justificativa : DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ADMINISTRAÇÃO FUNCIONAL, FINANCEIRA E LEGISLATIVA DA EDILIDADE.

Público Alvo :

:ador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PRESIDENTE	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2083	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO GABINETE DO PRESIDENTE	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	1.019.812,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**1.019.812,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**1.019.812,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 52 DIRETORIA GERAL

Unidade Resp.: 1 DIRETORIA GERAL

Programa : **0087 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DIRETORIA GERAL**

Objetivo : EXERCER ATIVIDADES RELACIONADAS A ÁREAS ADMINISTRATIVAS, LEGISLATIVA, FINANCEIRA E FUNCIONAL DO LEGISLATIVO, COM FINALIDADE DE EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES PROPOSTA PARA EXERCÍCIO

Justificativa : PRATICAR OS ATOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO, LEGISLATIVO, FINANCEIRO E FUNCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DIRETOR GERAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2084	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA GERAL	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	2.856.577,50
		TOTAL DO PROGRAMA :			**2.856.577,50**
		TOTAL DO ORGÃO :			**2.856.577,50**

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 53 PROCURADORIA JURÍDICA

Unidade Resp.: 1 PROCURADORIA JURÍDICA

Programa : 0088 **MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROCURADORIA JURÍDICA**

Objetivo : ASSESSORAR JURIDICAMENTE A PRESIDÊNCIA NOA ATOS RELACIONADAS A CONDUÇÃO LEGAL INTERNA E EXTERNA DO LEGISLATIVO

Justificativa : REPRESENTAR A EDILIDADE EM TODAS AS ATIVIDADES QUE ENVOLVAM INTERNA OU EXTERNAMENTE ATOS E FATOS DE NATUREZA JURÍDICA E LEGAL

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROCURADOR JURÍDICO	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2085	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROCURADORIA JURÍDICA	MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	754.110,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			**754.110,00**
		TOTAL DO ORGÃO :			**754.110,00**

MUNICÍPIO DE Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO V - DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS PARA O EXERCÍCIO

EXERCÍCIO 2020

Órgão Resp.: 61 ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Unidade Resp.: 1 PREVIDÊNCIA SOCIAL

Programa : 0100 **ASSISTÊNCIA E PREVIDENCIA SOCIAL**

Objetivo : CONTROLAR E EXECUTAR ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PAGAMENTOS RELACIONADOS A APOSENTADORIA E PENSÕES

Justificativa : PRATICAR OS ATOS NECESSÁRIOS AO PAGAMENTO DOS SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL.

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Índice Futuro
ASSISTÊNCIA E PREVIDENCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	100

Código	Ação	Produto	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2291	ASSISTÊNCIA E PREVIDENCIA SOCIAL	BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	661.500,00
		TOTAL DO PROGRAMA :			661.500,00
		TOTAL DO ORGÃO :			661.500,00

TOTAL DO PPA : 142.526.338